

# PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

---

DEPARTAMENTO DE FRANCÉS  
2023/2024

## ÍNDICE

<b>1. INTRODUCCIÓN: ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA .....</b>	<b>2</b>
1.1. PROFESORES Y GRUPOS QUE CONFORMAN EL DEPARTAMENTO .....	2
1.2. HORARIO LECTIVO CURSO 2023/2024 DEL DEPARTAMENTO DE FRANCÉS.....	2
<b>2. DESCRIPCIÓN DE LOS NIVELES QUE EL DEPARTAMENTO IMPARTE. DETALLE DE LOS OBJETIVOS GENERALES Y LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE CADA CURSO. ....</b>	<b>3</b>
<b>2.1. DEFINICIÓN DE LOS NIVELES BÁSICO, INTERMEDIO Y AVANZADO.....</b>	<b>3</b>
2.1.1. NIVEL BÁSICO A1 .....	3
2.1.2. NIVEL BÁSICO A2 .....	5
2.1.3. NIVEL INTERMEDIO B1 .....	8
2.1.4. NIVEL INTERMEDIO B2 .....	19
2.1.5. NIVEL AVANZADO C1 .....	29
<b>3. DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS DIDÁCTICOS.....</b>	<b>38</b>
<b>4. DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE CONTENIDOS .....</b>	<b>63</b>
<b>5. METODOLOGÍA DIDÁCTICA QUE SE VA A APLICAR.....</b>	<b>63</b>
5.1. INFORMACIÓN GENERAL .....	63
<b>6. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.....</b>	<b>66</b>
6.1. CONTENIDOS MÍNIMOS .....	68
6.2. PROCEDIMIENTOS PARA EVALUAR EL AJUSTE ENTRE LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS Y LOS RESULTADOS ACADÉMICOS. ....	75
6.3. PRUEBAS DE CLASIFICACIÓN.....	75
<b>7. MEDIDAS ESPECÍFICAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD .....</b>	<b>75</b>
<b>8. MEDIDAS PARA ESTIMULAR EL INTERÉS Y EL HÁBITO DE LA LECTURA Y LA CAPACIDAD DE EXPRESARSE CORRECTAMENTE.....</b>	<b>76</b>
<b>9. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS: LIBROS TEXTO, LIBROS LECTURA Y OTROS. CURSO 2022-23 .....</b>	<b>76</b>
<b>10. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....</b>	<b>79</b>

## **1. INTRODUCCIÓN: ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA**

El Departamento está compuesto por tres profesores. Este año no contamos con auxiliar de conversación. Tres profesores enseñan en la Escuela de Soria, dos con plaza completa y un cuarto de jornada. La hora de reunión del departamento es los viernes alternos, de 11:00h a 13:00h.

### **1.1. PROFESORES Y GRUPOS QUE CONFORMAN EL DEPARTAMENTO**

*D<sup>a</sup> María Luisa Arjona Elío.* Tutoría: martes de 17:00 a 17:55.

*D. Enrique Juan Rodríguez-Córdoba García.* Tutoría: lunes y martes de 15:30 a 15:55.

*D<sup>a</sup> Laura Rojas Padilla.* Tutoría: martes de 17:30 a 17:55.

### **1.2. HORARIO LECTIVO CURSO 2023/2024 DEL DEPARTAMENTO DE FRANCÉS**

#### **LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES LECTIVOS**

María Luisa Arjona Elío

Lunes y miércoles de 16.00 a 18:00 A1, 18:00 a 20:00 C1

Enrique Juan Rodríguez-Córdoba García

Lunes y miércoles de 16.00 a 18:00 A2, 18:00 a 20:00 B22

#### **MARTES, JUEVES Y VIERNES LECTIVOS**

María Luisa Arjona Elío

Martes y jueves de 18.00 a 20:00 A1

Enrique Juan Rodríguez-Córdoba García

Martes y jueves de 16:00 a 18:00 B21, de 18:00 a 20:00 A1

Laura Rojas Padilla

Martes y jueves de 18:00 a 20:00 B1

Jueves de 16.45 a 17:45 Refuerzo cada 15 días

## **2. DESCRIPCIÓN DE LOS NIVELES QUE EL DEPARTAMENTO IMPARTE. DETALLE DE LOS OBJETIVOS GENERALES Y LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE CADA CURSO.**

### **2.1. DEFINICIÓN DE LOS NIVELES BÁSICO, INTERMEDIO Y AVANZADO.**

#### **2.1.1. NIVEL BÁSICO A1**

##### **OBJETIVOS GENERALES.**

El nivel Básico A1 tiene como referencia el nivel A1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas. Al finalizar este curso, el alumnado estará capacitado para:

Empezar a utilizar el idioma que aprende, para resolver las tareas comunicativas más inmediatas y cumplir las funciones básicas de esas tareas, tanto en clase como en situaciones muy cotidianas presenciales o virtuales.

Comprender, interactuar y expresarse en esas situaciones de forma incipiente, pero adecuada, en lenguaje oral o escrito y en un registro estándar.

Acercarse a los aspectos sociales más relevantes de las situaciones de la vida cotidiana y reconocer las formas de relación social y las formas de tratamiento más usuales.

Apropiarse de los recursos lingüísticos necesarios en esas situaciones, a través del descubrimiento y de la práctica funcional y formal.

Aprovechar la motivación inicial, buscar ocasiones de ensayar con la nueva lengua, incluidas las que proporcionan las nuevas tecnologías de la comunicación, y entrenarse en el uso de estrategias que agilicen la comunicación y que faciliten el aprendizaje.

##### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS.**

###### **Competencias pragmáticas.**

###### **- Interacción: oral y escrita.**

Participar, de forma sencilla, reaccionando y cooperando de forma adecuada, en conversaciones relacionadas con las situaciones de comunicación más habituales previstas en el currículo, siempre que el interlocutor coopere, hable despacio y con claridad y se puedan solicitar aclaraciones.

Comprender y escribir mensajes y cartas breves de carácter personal, así como textos sociales cortos y rutinarios, adecuados a la situación de comunicación, con una organización elemental, en un registro neutro y con un control muy limitado de los recursos lingüísticos.

- **Comprensión de textos orales.**

Identificar la intención comunicativa y los puntos principales de mensajes orales breves emitidos en situaciones de comunicación directa, despacio, con claridad y con posibles repeticiones o aclaraciones.

A partir de los medios audiovisuales, captar el sentido global o confirmar detalles predecibles en mensajes sencillos, sobre temas conocidos, emitidos en buenas condiciones acústicas, con claridad, despacio y con posibles repeticiones.

- **Producción y coproducción de textos orales.**

Realizar breves intervenciones, comprensibles, adecuadas y coherentes, relacionadas con sus intereses y con las necesidades de comunicación más inmediatas previstas en el currículo, en un registro neutro, todavía con pausas e interrupciones, con un repertorio y control muy limitado de los recursos lingüísticos y con la ayuda de gestos y de apoyo gráfico.

- **Comprensión de textos escritos.**

Captar la intención comunicativa, los puntos principales, la información específica predecible y el registro formal o informal —dentro de lo estándar— de textos sencillos, apoyándose en el contexto, el apoyo visual y la disposición gráfica.

- **Producción y coproducción de textos escritos.**

Ofrecer información escrita sobre datos personales, rellenar formularios sencillos y transcribir información.

Escribir mensajes y pequeños textos sencillos, relativos a aspectos concretos conocidos, adecuados a la situación de comunicación, con una organización y cohesión elemental, en un registro neutro y con un control muy limitado de los recursos lingüísticos.

**Competencia sociolingüística.**

Familiarizarse con los aspectos sociales —personales y profesionales— más relevantes de las situaciones de la vida cotidiana, lo que se traducirá en la adecuación de su comportamiento y en la comprensión o uso apropiado del léxico y exponentes funcionales.

Reconocer y utilizar las formas de relación social y las de tratamientos más usuales, dentro de un registro estándar.

Comprender los comportamientos y valores diferentes a los propios que subyacen en los aspectos socioculturales más cotidianos y evidentes e intentar adecuar el propio comportamiento.

### **Competencia lingüística.**

Manejar un repertorio básico de léxico y de expresiones relativas a las situaciones y funciones más habituales previstas en este currículo.

Alcanzar un control de los recursos lingüísticos, todavía muy limitado, con los posibles errores sistemáticos propios del nivel: omisión de elementos, uso de las formas más generales o menos marcadas –presentes, infinitivos–, falsas generalizaciones, cruces de estructuras, recurso a otras lenguas, interferencias de la lengua materna u otras lenguas.

### **Competencia estratégica.**

Tomar conciencia de la importancia de la motivación y de su responsabilidad en el propio aprendizaje y ampliar los intereses para el aprendizaje de la lengua extranjera.

Colaborar en el clima de apertura y de respeto hacia los compañeros y hacia la nueva cultura. Preparar los intercambios. Contextualizar los mensajes y usar conscientemente los conocimientos previos para formular hipótesis.

Intentar captar, primero, el sentido general y detenerse, después, en puntos concretos o examinar el texto para buscar sólo los datos concretos, si ése es el objetivo.

Verificar si se ha comprendido bien y solicitar la clarificación del mensaje. Sortear las dificultades con diferentes recursos.

Ensayar formas rentables de aprender. Reconocer los errores como necesarios en el proceso de aprendizaje. Señalar las dificultades y algunas formas de superarlas, valorar los éxitos y los medios que han ayudado a conseguirlo. Prever formas de mejorar el aprendizaje.

## **2.1.2. NIVEL BÁSICO A2**

### **OBJETIVOS GENERALES.**

El nivel Básico A2 tiene como referencia el grado más alto del nivel Plataforma (A2.2) del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas. Al finalizar este curso, el alumno estará capacitado para:

Utilizar el idioma que aprende como medio de comunicación y de expresión personal, tanto en la clase como en las situaciones cotidianas, presenciales o virtuales.

Comprender, interactuar y expresarse de forma sencilla pero adecuada y eficaz en esas situaciones, oralmente y por escrito.

Acercarse a los aspectos sociales relevantes de las situaciones de la vida cotidiana y utilizar las formas de relación social y de tratamiento más usuales.

Interiorizar los recursos lingüísticos necesarios en esas situaciones, a través de la práctica funcional y formal.

Alimentar la motivación de entrada, buscar ocasiones de ensayar con la nueva lengua, incluidas las que proporcionan las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación, y entrenarse en el uso de estrategias que agilicen la comunicación y que faciliten el aprendizaje. Adquirir herramientas para evaluar y mejorar el propio aprendizaje y el uso de la lengua.

## **OBJETIVOS ESPECÍFICOS.**

Competencias pragmáticas.

### **- Interacción: oral y escrita.**

Realizar intercambios sencillos y participar activamente, sin mucho esfuerzo y de forma eficaz, con la ayuda de los interlocutores, en conversaciones relacionadas con las situaciones de comunicación habituales (personales o profesionales), llevadas a cabo en lengua estándar.

Comprender y escribir notas, mensajes breves o cartas sencillas, así como mensajes rutinarios de carácter social, adecuados a la situación de comunicación, con una organización y cohesión elemental, en un registro neutro y con un repertorio y control limitado de los recursos. Reconocer y utilizar los formatos y las convenciones de esos tipos de escritos.

### **- Comprensión de textos orales.**

Comprender lo suficiente como para satisfacer necesidades básicas, identificar la/s intención/es comunicativa/s, el tema, los puntos principales y el registro formal o informal —dentro de lo estándar— de mensajes breves, claros y sencillos, contextualizados y sobre asuntos conocidos.

A partir de mensajes emitidos por medios audiovisuales, extraer la información esencial y puntos principales sobre asuntos cotidianos contextualizados, pronunciados con claridad, en buenas condiciones acústicas y siempre que se puedan volver a escuchar algunas partes más difíciles.

### **- Producción y coproducción de textos orales.**

Producir intervenciones comprensibles, adecuadas y coherentes para cumplir las funciones básicas de comunicación y las relacionadas con sus intereses.

Utilizar un repertorio lingüístico básico pero suficiente para hacerse comprender, con un control todavía limitado y aunque sean necesarios gestos, pausas, reformulaciones o apoyo gráfico.

### **- Comprensión de textos escritos.**

Captar la intención comunicativa, los puntos principales y detalles relevantes, el registro formal e informal —dentro de lo estándar— de textos sencillos sobre temas corrientes, así como de cartas y faxes de uso habitual, apoyándose en el contexto, el reconocimiento de la estructura y la disposición gráfica.

Localizar información específica (en listados, periódicos, enciclopedias, páginas web...) y entender normas (de seguridad, de uso...).

Seguir el argumento y los aspectos clave de relatos (graduados para el nivel) con la ayuda de aclaraciones y activando estrategias de inferencia.

### **Producción y coproducción de textos escritos.**

Escribir mensajes y textos sencillos, relativos a aspectos concretos conocidos, adecuados a la situación de comunicación, en un registro neutro y con un control limitado de los recursos lingüísticos.

Organizar los textos y cohesionarlos con recursos elementales y respetar razonablemente las convenciones del lenguaje escrito.

#### **- Competencia sociolingüística.**

Conocer los aspectos socioculturales y las convenciones sociales que inciden más en la vida diaria, así como los que se refieran al propio ámbito profesional para comportarse y comunicarse adecuadamente.

Reconocer y utilizar las formas de saludo, de cortesía y de tratamiento más habituales, así como los gestos más frecuentes. Utilizar adecuadamente las fórmulas sociales para atender al teléfono.

Utilizar, en general, un registro de lengua estándar de formalidad e informalidad básico pero cuidado. Reconocer algunas expresiones coloquiales muy frecuentes, así como referencias culturales elementales en la lengua cotidiana.

Comprender los comportamientos y valores diferentes a los propios que subyacen en los aspectos socioculturales más cotidianos y evidentes.

#### **- Competencia lingüística.**

Alcanzar un repertorio suficiente de exponentes lingüísticos para las funciones del nivel y una corrección razonable sobre «fórmulas» y estructuras habituales.

Pronunciar de forma clara y comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero.

Escribir con ortografía cuidada el lenguaje común.

En la construcción del lenguaje, la interlengua del alumno de este curso se caracterizará por los errores sistemáticos del nivel (omisión de elementos, uso de las formas más generales o menos marcadas —presentes, infinitivos—, falsas generalizaciones, cruces de estructuras, recurso a otras lenguas, interferencias de la lengua materna u otras lenguas).

#### **- Competencia estratégica.**

Hacer más conscientes las estrategias trabajadas en el curso anterior, aplicándolas a nuevas situaciones, y ensayar con nuevas estrategias.

Ampliar la motivación hacia el aprendizaje de la lengua y planificar nuevas ocasiones de aprendizaje y de comunicación. Colaborar en el clima de comunicación en clase y de apertura hacia la nueva cultura.



Arriesgarse en el uso de la lengua, preparar los intercambios y contextualizar los mensajes. Usar conscientemente los conocimientos previos para formular hipótesis. Controlar la comprensión de mensajes.

Reconocer los progresos y dificultades y valorar cuáles son las estrategias que más le han ayudado. Señalar los errores más frecuentes, intentar explicarlos y proponer formas de superarlos.

Realizar autoevaluaciones. Aplicar, con ayuda externa, los criterios de evaluación estandarizados. Planificar formas rentables para progresar.

### **2.1.3. NIVEL INTERMEDIO B1**

Las enseñanzas de nivel Intermedio B1 tienen por objeto capacitar al alumnado para desenvolverse en la mayoría de las situaciones que pueden surgir cuando viaja por lugares en los que se utiliza el idioma; en el establecimiento y mantenimiento de relaciones personales y sociales con usuarios de otras lenguas, tanto cara a cara como a través de medios técnicos; y en entornos educativos y ocupacionales en los que se producen sencillos intercambios de carácter factual.

A este fin, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma con cierta flexibilidad, relativa facilidad y razonable corrección en situaciones cotidianas y menos habituales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos breves o de extensión media, en un registro formal, informal o neutro y en una variedad estándar de la lengua, que versen sobre asuntos personales y cotidianos o aspectos concretos de temas generales, de actualidad o de interés personal, y que contengan estructuras sencillas y un repertorio léxico común no muy idiomático.

### **OBJETIVOS GENERALES**

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al nivel Intermedio B1, el alumnado será capaz de:

- 1- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes explícitas de los hablantes en textos orales breves o de extensión media, bien estructurados, claramente articulados a velocidad lenta o media y transmitidos de viva voz o por medios técnicos en una variedad estándar de la lengua, que traten de asuntos cotidianos o conocidos, o sobre temas generales, o de actualidad, relacionados con sus experiencias e intereses, y siempre que las condiciones acústicas sean buenas, se pueda volver a escuchar lo dicho y se puedan confirmar algunos detalles.
- 2- Producir y coproducir, tanto en comunicación cara a cara como a través de medios técnicos, textos orales breves o de media extensión, bien organizados y adecuados al contexto, sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual o de interés personal, y desenvolverse con una corrección y fluidez suficientes para mantener la línea del discurso, con una pronunciación

claramente inteligible, aunque a veces resulten evidentes el acento extranjero, las pausas para realizar una planificación sintáctica y léxica, o reformular lo dicho o corregir errores cuando el interlocutor indica que hay un problema, y sea necesaria cierta cooperación de aquel para mantener la interacción.

- 3- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes explícitas del autor en textos escritos breves o de media extensión, claros y bien organizados, en lengua estándar y sobre asuntos cotidianos, aspectos concretos de temas generales, de carácter habitual, de actualidad, o de interés personal.
- 4- Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos breves o de extensión media, sencillos y claramente organizados, adecuados al contexto (destinatario, situación y propósito comunicativo), sobre asuntos cotidianos, de carácter habitual o de interés personal, utilizando con razonable corrección un repertorio léxico y estructural habitual relacionado con las situaciones más predecibles y los recursos básicos de cohesión textual, y respetando las convenciones ortográficas y de puntuación fundamentales.
- 5- Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones de carácter habitual en las que se producen sencillos intercambios de información relacionados con asuntos cotidianos o de interés personal.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS EN LENGUA ORAL Y ESCRITA**

- Comprender la intención y el sentido generales, y los aspectos importantes, de declaraciones breves y articuladas con claridad, en lenguaje estándar y a velocidad normal y de igual manera comprender las ideas principales y detalles relevantes de presentaciones, charlas o conferencias breves y sencillas que versen sobre temas conocidos, de interés personal o de la propia especialidad, siempre que el discurso esté articulado de manera clara y en una variedad estándar de la lengua.
- Comprender el sentido general, las ideas principales y detalles relevantes de una conversación o discusión informal que tiene lugar en su presencia, siempre que el tema resulte conocido, y el discurso esté articulado con claridad y en una variedad estándar de la lengua
- Identificar los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o debate que se presencia, breve o de duración media, y entre dos o más interlocutores, sobre temas generales, conocidos, de actualidad, o del propio interés, siempre que las condiciones acústicas sean buenas, que el discurso esté bien estructurado y articulado con claridad, en una variedad de lengua estándar, y que no se haga un uso muy idiomático o especializado de la lengua.
- Comprender las ideas principales de programas de radio o televisión, tales como anuncios publicitarios, boletines informativos, entrevistas, reportajes, o documentales, que tratan temas

cotidianos, generales, de actualidad, de interés personal o de la propia especialidad, cuando se articulan de forma relativamente lenta y clara.

- Comprender muchas películas, series y programas de entretenimiento que se articulan con claridad y en un lenguaje sencillo, en una variedad estándar de la lengua, y en los que los elementos visuales y la acción conducen gran parte del argumento.
- Actividades de producción y coproducción de textos orales.
- Hacer declaraciones públicas breves y ensayadas, sobre un tema cotidiano dentro del propio campo o de interés personal, que son claramente inteligibles a pesar de ir acompañadas de un acento y entonación inconfundiblemente extranjeros.
- Hacer presentaciones preparadas, breves o de extensión media, bien estructuradas, y con apoyo visual (gráficos, fotografías, transparencias, o diapositivas), sobre un tema general: viajes, alojamiento, comidas...así como en situaciones menos habituales, por ejemplo, una reclamación, o del propio interés o especialidad, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con una razonable precisión, así como responder a preguntas complementarias breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de lo presentado, aunque puede que tenga que pedir que se las repitan si se habla con rapidez.
- Participar con eficacia en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos como un soporte digital, sobre temas cotidianos, de interés personal o pertinentes para la vida diaria (p. e. familia, aficiones, trabajo, viajes, o hechos de actualidad) y tomar la iniciativa en entrevistas o consultas (por ejemplo, para plantear un nuevo tema) y tomar parte en conversaciones y discusiones formales habituales.
- Comprender con suficiente detalle, con la ayuda de la imagen o marcadores claros que articulen el mensaje, anuncios, carteles, letreros o avisos sencillos y escritos con claridad, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información relativa al funcionamiento de aparatos o dispositivos de uso frecuente, la realización de actividades cotidianas, o el seguimiento de normas de actuación y de seguridad en los ámbitos público, educativo y ocupacional.
- Localizar con facilidad y comprender información relevante formulada de manera simple y clara en material escrito de carácter cotidiano, o relacionada con asuntos de interés personal, educativo u ocupacional, p. e. en anuncios, prospectos, catálogos, guías, folletos, programas, o documentos oficiales breves.
- Entender información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta, en cualquier soporte, claramente estructurados y sobre temas generales de interés personal, académico u ocupacional, siempre que se puedan releer las secciones difíciles.

- Comprender notas y correspondencia personal en cualquier formato, y mensajes en foros y blogs, en los que se dan instrucciones o indicaciones; se transmite información procedente de terceros; se habla de uno mismo; se describen personas, acontecimientos, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de interés personal.
- Comprender información relevante en correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas como centros de estudios, empresas o compañías de servicios en la que se informa de asuntos del propio interés (p. e. en relación con una oferta de trabajo, o una compra por Internet).
- Comprender el sentido general, la información principal, las ideas significativas y algún detalle relevante en noticias y artículos periodísticos sencillos y bien estructurados, breves o de extensión media, sobre temas cotidianos, de actualidad o del propio interés, y redactados en una variante estándar de la lengua, en un lenguaje no muy idiomático o especializado.
  - Comprender sin dificultad la línea argumental de historias de ficción, relatos, cuentos o novelas cortas claramente estructurados, escritos en una variedad estándar de la lengua y en un lenguaje sencillo, directo y no muy literario, y hacerse una idea clara del carácter de los distintos personajes y sus relaciones, si están descritos de manera sencilla y con detalles explícitos suficientes.

## COMPETENCIAS Y CONTENIDOS

- **Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos.**

Conocimiento, y aplicación a la producción y coproducción del texto oral, de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (actividades diarias, hábitos de estudio y de trabajo, ocio, festividades, horarios); condiciones de vida (vivienda, entorno, estructura social) relaciones interpersonales (familiares, generacionales, entre conocidos y desconocidos); kinésica y proxémica (posturas, gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico); cultura, costumbres y valores (instituciones, tradiciones, celebraciones, ceremonias, manifestaciones artísticas), y convenciones sociales (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social).

- **Competencia y contenidos estratégicos.**

Conocimiento y uso de las estrategias de planificación, ejecución, control y reparación de la producción y coproducción de textos orales y escritos.

- Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.
- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso.
- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).

-Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.

-Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos (p. e. modificar palabras de significado parecido, o definir o parafrasear un término o expresión), paralingüísticos o paratextuales (p. e. pedir ayuda; señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado; usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), o usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales).

- Estrategias de planificación, ejecución, control y reparación de la producción y coproducción de textos escritos:
- Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos (p.e. escribir una nota, un correo electrónico...).

-Identificar el vacío de información y opinión y valorar lo que puede darse por supuesto.

-Concebir el mensaje con claridad y distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.

-Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y las características discursivas adecuadas a cada caso.

-Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).

-Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).

-Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.

-Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

-Controlar el efecto y el éxito del discurso mediante petición y ofrecimiento de aclaración y reparación de la comunicación.

### **Competencia y contenidos funcionales.**

Realización de las siguientes funciones comunicativas mediante sus exponentes más comunes en la lengua escrita según el ámbito y el contexto comunicativos:

Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales habituales: presentarse; presentar a alguien; saludar; dar la bienvenida; despedirse; invitar; aceptar y declinar una invitación; agradecer; atraer la atención; expresar condolencia; felicitar; interesarse por alguien o algo; lamentar; pedir disculpas.

Descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades.

Narración de acontecimientos pasados, descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.

Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.

Formulación de consejos, sugerencias y ofrecimientos.

Expresión de la opinión, el conocimiento y el desconocimiento, el acuerdo y el desacuerdo, la duda y la hipótesis.

Expresión de la necesidad, el deseo, la intención, la voluntad, la promesa, la orden, el permiso y la prohibición.

Expresión del gusto y la preferencia, el interés y el desinterés, la sorpresa, la admiración, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el aprecio o la simpatía, la aprobación y la desaprobación, la decepción, el disgusto, el dolor, la duda, la esperanza, el temor, y la tristeza.

### **Competencia y contenidos discursivos.**

Conocimiento y aplicación de modelos contextuales y patrones textuales comunes propios de la lengua escrita a la producción y coproducción del texto:

Características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa específica, los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo).

Selección de patrones y características textuales demandadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, y ortotipográficos.

Organización y estructuración del texto según (macro) género (p. e. correspondencia > carta personal); (macro)función textual (exposición, descripción, narración, exhortación, argumentación), y estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión) y secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas cotextuales y por referencia al context

### **Competencia y contenidos sintácticos.**

Conocimiento, selección según la intención comunicativa y uso de estructuras sintácticas sencillas propias de la lengua escrita según el ámbito y el contexto comunicativos para expresar:

La entidad y sus propiedades (in/existencia, cualidad (intrínseca y valorativa), y cantidad (número, cantidad y grado).

El espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino, distancia, y disposición).

El tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia) y de las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad, simultaneidad).

El aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo, y causativo.

La modalidad epistémica (capacidad, necesidad, posibilidad, probabilidad) y deóntica (volición, permiso, obligación, prohibición).

El modo.

Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes).

La afirmación, la negación, la interrogación, y la exclamación.

Relaciones lógicas de conjunción, disyunción, oposición, contraste, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado, y correlación.

### **Competencia y contenidos léxicos.**

Conocimiento, selección y uso de léxico escrito de uso común relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; relaciones humanas y sociales; trabajo y ocupaciones; educación y estudio; lengua y comunicación; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte, bienes y servicios; clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.

### **Competencia y contenidos ortotipográficos.**

Selección, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales.

### **Criterios de evaluación. Textos orales y escritos.**

-Aplica a la producción del texto oral, tanto monológico como dialógico, los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más frecuentes en los contextos respectivos y según la modalidad discursiva, en un registro formal, neutro o informal.

-Conoce y sabe aplicar adecuadamente las estrategias para producir textos orales breves o de media extensión, coherentes y de estructura simple y clara, utilizando una serie de procedimientos sencillos para adaptar o reformular el mensaje, y reparar la comunicación.

-Lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando adecuadamente los exponentes más habituales de dichas funciones, y siguiendo los patrones discursivos de uso más frecuente en cada contexto.

-Maneja un repertorio memorizado de frases y fórmulas para comunicarse con una fluidez aceptable, con pausas para buscar expresiones y organizar o reestructurar el discurso, o reformular o aclarar lo que ha dicho.

I-nteractúa de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples, para tomar o mantener el turno de palabra, aunque en ocasiones tienda a concentrarse en la propia producción dificultando la participación del interlocutor, o muestre algún titubeo a la hora de intervenir cuando el interlocutor acapara la comunicación.

-Utiliza con la debida corrección y flexibilidad estructuras sintácticas de uso frecuente según el contexto comunicativo, y emplea por lo general adecuadamente los recursos de cohesión textual más comunes (entonación, repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, marcadores discursivos y conversacionales, y conectores comunes), enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.

- Conoce y utiliza adecuadamente un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información relativa a temas conocidos, generales, de actualidad, o relacionados con los propios intereses en situaciones habituales y cotidianas, aunque aún cometa errores importantes, o tenga que adaptar el mensaje, cuando las demandas comunicativas son más complejas, o cuando aborda temas y situaciones poco frecuentes en situaciones menos corrientes, recurriendo en este caso a circunloquios y repeticiones.

-Pronuncia y entona de manera clara e inteligible, aunque resulte evidente el acento extranjero, o cometa errores de pronunciación siempre que no interrumpan la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.

-Conoce, y aplica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la comunicación escrita en las culturas en las que se usa el idioma.

-Sabe aplicar las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto, adaptando al mismo la modalidad y velocidad de lectura.

-Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización, desarrollo y conclusión propios del texto escrito según su género y tipo.

-Conoce los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, según el género y tipo textual, y comprende las intenciones comunicativas generalmente asociadas a los mismos.

-Comprende léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con sus intereses personales, educativos u ocupacionales, y puede, generalmente de manera correcta, inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.



-Reconoce los valores y significados asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común, así como abreviaturas y símbolos de uso frecuente.

**-Actividades de producción y coproducción de textos escritos.**

- Completar un cuestionario con información personal breve y sencilla relativa a datos básicos, intereses, aficiones, formación o experiencia profesional, o sobre preferencias, gustos u opiniones sobre productos, servicios, actividades o procedimientos conocidos o de carácter cotidiano.

-Escribir, en un formato convencional y en cualquier soporte, un currículum vitae breve, sencillo y bien estructurado, en el que se señalan los aspectos importantes de manera esquemática y en el que se incluye la información que se considera relevante en relación con el propósito y destinatario específicos.

-Escribir, en cualquier soporte, notas, anuncios, y mensajes en los que se transmite o solicita información sencilla de carácter inmediato, u opiniones sobre aspectos personales, académicos u ocupacionales relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, y en los que se resaltan los aspectos que resultan importantes, respetando las convenciones específicas de este tipo de textos, y las normas de cortesía y, en su caso, de la netiqueta.

-Tomar notas, haciendo una lista de los aspectos importantes, durante una conversación formal, presentación, conferencia o charla sencilla, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de manera simple y se articule con claridad, en una variedad estándar de la lengua.

-Escribir correspondencia personal, y participar en chats, foros y blogs, sobre temas cotidianos, generales, de actualidad, o del propio interés, y en los que se pide o transmite información; se narran historias; se describen, con cierto detalle, experiencias, acontecimientos, sean éstos reales o imaginados, sentimientos, reacciones, deseos y aspiraciones; se justifican brevemente opiniones y se explican planes, haciendo ver los aspectos que se creen importantes, preguntando sobre problemas o explicándolos con razonable precisión.

-Escribir, en cualquier soporte, correspondencia formal básica y breve dirigida a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que se da y solicita información básica, o se realiza una gestión sencilla (p. e. una reclamación), observando las principales convenciones formales y características de este tipo de textos y respetando las normas fundamentales de cortesía y, en su caso, de la netiqueta.

-Escribir informes muy breves en formato convencional, con información sobre hechos comunes y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos público, educativo, u ocupacional, haciendo una descripción simple de personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.

-Lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito según su género y tipo.

Muestra un control razonable de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplea mecanismos simples de cohesión (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores

básicos), enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.

Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito de uso frecuente suficiente para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos tenga que adaptar el mensaje.

Utiliza, de manera adecuada para hacerse lo bastante comprensible, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones formales más habituales de redacción de textos tanto en soporte papel como digital.

### **Actividades de mediación.**

#### **Objetivos.**

Transmitir oralmente a terceros la idea general, los puntos principales, y detalles relevantes de la información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenida en textos orales o escritos (p. e. instrucciones o avisos, prospectos, folletos, correspondencia, presentaciones, conversaciones, noticias), siempre que dichos textos tengan una estructura clara, estén articulados a una velocidad lenta o media o escritos en un lenguaje no especializado, y presenten una variedad estándar de la lengua no muy idiomática.

Interpretar en situaciones cotidianas durante intercambios breves y sencillos con amigos, familia, huéspedes o anfitriones, tanto en el ámbito personal como público (p. e. mientras se viaja, en hoteles o restaurantes, o en entornos de ocio), siempre que los participantes hablen despacio y claramente, y pueda pedir confirmación.

Interpretar durante intercambios simples, habituales y bien estructurados, de carácter meramente factual, en situaciones formales (p. e. durante una entrevista de trabajo breve y sencilla), siempre que pueda prepararse de antemano y pedir confirmación y aclaraciones según lo necesite, y que los participantes hablen despacio, articulen con claridad y hagan pausas frecuentes para facilitar la interpretación.

Mediar en situaciones cotidianas y menos habituales (p. e. visita médica, gestiones administrativas sencillas, o un problema doméstico), escuchando y comprendiendo los aspectos principales, transmitiendo la información esencial, y dando y pidiendo opinión y sugerencias sobre posibles soluciones o vías de actuación.

Tomar notas breves para terceros, recogiendo, con la debida precisión, información específica y relevante de mensajes (p. e. telefónicos), anuncios o instrucciones articulados con claridad, sobre asuntos cotidianos o conocidos.

Tomar notas breves para terceros, recogiendo instrucciones o haciendo una lista de los aspectos más importantes, durante una presentación, charla o conversación breves y claramente estructuradas, siempre

que el tema sea conocido y el discurso se formule de un modo sencillo y se articule con claridad en una variedad estándar de la lengua.

Resumir breves fragmentos de información de diversas fuentes, así como realizar paráfrasis sencillas de breves pasajes escritos utilizando las palabras y la ordenación del texto original.

Transmitir por escrito la idea general, los puntos principales, y detalles relevantes de fragmentos breves de información relativa a asuntos cotidianos y a temas de interés general, personal o de actualidad contenidos en textos orales o escritos (p. e. instrucciones, noticias, conversaciones, correspondencia personal), siempre que los textos fuente tengan una estructura clara, estén articulados a una velocidad lenta o media o estén escritos en un lenguaje no especializado, y presenten una variedad estándar de la lengua no muy idiomática.

### **Competencia y contenidos interculturales.**

Aplicación de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas: conocimientos culturales generales; conciencia sociolingüística; observación; escucha; puesta en relación; respeto.

### **Criterios de evaluación.**

Conoce los aspectos generales que caracterizan las comunidades de hablantes correspondientes, y las diferencias y semejanzas más significativas que existen entre las costumbres, los usos, las actitudes, las relaciones y los valores que prevalecen en unas y otras, y es capaz de actuar en consecuencia sin cometer incorrecciones serias en su comportamiento, aunque puede que en ocasiones recurra al estereotipo.

Identifica, aplicando las estrategias necesarias, la información clave que debe transmitir, así como las intenciones básicas de los emisores y receptores cuando este aspecto es relevante.

Interpreta, por lo general correctamente, las claves de comportamiento y comunicativas explícitas que observa en los emisores o destinatarios para acomodar su discurso al registro y a las funciones requeridas, aunque no siempre lo haga de manera fluida.

Puede facilitar la comprensión de los participantes recurriendo a comparaciones y conexiones sencillas y directas con aquello que piensa que pueden conocer.

Toma notas con la información necesaria que considera importante trasladar a los destinatarios, o la recaba con anterioridad para tenerla disponible.

Repite o reformula lo dicho de manera más sencilla o un poco más elaborada para aclarar o hacer más comprensible el mensaje a los receptores.

Hace preguntas simples pero relevantes para obtener la información básica o complementaria que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y eficacia.

El Nivel Intermedio, que tiene como referencia el nivel Umbral (B1 y B2) del *Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas*, supone la capacidad de utilizar el idioma de forma interactiva, receptiva y productivamente, con cierta seguridad y flexibilidad, en situaciones incluso menos habituales, comprendiendo y produciendo textos orales o escritos sobre temas generales o de interés personal, con un dominio razonable de un repertorio amplio de recursos lingüísticos sencillos, en una variedad formal e informal de lengua estándar.

#### **2.1.4. NIVEL INTERMEDIO B2**

Las enseñanzas de nivel Intermedio B2 tienen por objeto capacitar al alumnado para vivir de manera independiente en lugares en los que se utiliza el idioma; desarrollar relaciones personales y sociales, tanto cara a cara como a distancia a través de medios técnicos, con usuarios de otras lenguas; estudiar en un entorno educativo pre-terciario, o actuar con la debida eficacia en un entorno ocupacional en situaciones que requieran la cooperación y la negociación sobre asuntos de carácter habitual en dicho entorno.

Para ello el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma, con suficiente fluidez y naturalidad de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad, para comprender, producir, coproducir y procesar textos orales y escritos sobre aspectos, tanto abstractos como concretos, de temas generales o del propio interés o campo de especialización, en una variedad de registros, estilos y acentos estándar, y con un lenguaje que contenga estructuras variadas y complejas, y un repertorio léxico que incluya expresiones idiomáticas de uso común, que permitan apreciar y expresar diversos matices de significado.

#### **OBJETIVOS GENERALES**

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al nivel Intermedio B2, el alumnado será capaz de:

- Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes, y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los hablantes en textos orales conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas de carácter general o dentro del propio campo de interés o especialización, articulados a velocidad normal, en alguna variedad estándar de la lengua y a través de cualquier canal, incluso cuando las condiciones de audición no sean buenas.
- Producir y coproducir, independientemente del canal, textos orales claros y lo bastante detallados, de cierta extensión, bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo específicos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, en una variedad de registros y estilos estándar, y con una pronunciación y entonación claras y naturales, y un grado de espontaneidad, fluidez y corrección que le permita comunicarse con eficacia aunque aún pueda cometer errores esporádicos que provoquen la incompreensión, de los que suele ser consciente y que puede corregir.

Comprender con suficiente facilidad el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes del autor, tanto implícitas como explícitas, en textos escritos conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, en alguna variedad estándar de la lengua y que contengan expresiones idiomáticas de uso común, siempre que pueda releer las secciones difíciles.

- Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos de cierta extensión, bien organizados y lo bastante detallados, sobre una amplia serie de temas generales, de interés personal o relacionados con el propio campo de especialización, utilizando apropiadamente una amplia gama de recursos lingüísticos propios de la lengua escrita, y adecuando con eficacia el registro y el estilo a la situación comunicativa.
- Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS EN LENGUA ORAL Y ESCRITA**

- Comprender declaraciones y mensajes, anuncios, avisos e instrucciones detallados, dados en vivo o a través de medios técnicos, sobre temas concretos y abstractos (p. e. declaraciones o mensajes corporativos o institucionales), a velocidad normal y en una variedad estándar de la lengua.
- Comprender con todo detalle, independientemente del canal, lo que se le dice directamente en transacciones y gestiones de carácter habitual y menos corriente, incluso en un ambiente con ruido de fondo, siempre que se utilice una variedad estándar de la lengua, y que se pueda pedir confirmación.
- Comprender, con el apoyo de la imagen (esquemas, gráficos, fotografías, vídeos), la línea argumental, las ideas principales, los detalles relevantes y las implicaciones generales de presentaciones, charlas, discursos, y otras formas de presentación pública, académica o profesional extensos y lingüísticamente complejos, sobre temas relativamente conocidos, de carácter general o dentro del propio campo de especialización o de interés, siempre que estén bien estructurados y tengan marcadores explícitos que guíen la comprensión.
- Comprender las ideas principales y las implicaciones más generales de conversaciones y discusiones de carácter informal, relativamente extensas y animadas, entre dos o más participantes, sobre temas conocidos, de actualidad o del propio interés, y captar matices como la ironía o el humor cuando están indicados con marcadores explícitos, siempre que la argumentación se desarrolle con claridad y en una variedad de lengua estándar no muy idiomática.

- Comprender con todo detalle las ideas que destacan los interlocutores, sus actitudes y argumentos principales, en conversaciones y discusiones formales sobre líneas de actuación, procedimientos, y otros asuntos de carácter general relacionados con el propio campo de especialización.
- Comprender la mayoría de los documentales radiofónicos, de las noticias de la televisión y de los programas sobre temas actuales, de entrevistas en directo, debates, obras de teatro, y la mayoría de las películas, articulados con claridad y a velocidad normal en una variedad estándar de la lengua, e identificar el estado de ánimo y el tono de los hablantes.
- Comprender instrucciones, indicaciones u otras informaciones técnicas extensas y complejas dentro del propio campo de interés o de especialización, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias.
- Identificar con rapidez el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas profesionales o del propio interés, y comprender, en textos de referencia y consulta, en cualquier soporte, información detallada sobre temas generales, de la propia especialidad o de interés personal, así como información específica en textos oficiales, institucionales, o corporativos.
- Comprender el contenido, la intención y las implicaciones de notas, mensajes y correspondencia personal en cualquier soporte, incluidos foros y blogs, en los que se transmite información detallada, y se expresan, justifican y argumentan ideas y opiniones sobre temas concretos y abstractos de carácter general o del propio interés,
- Leer correspondencia formal relativa al propio campo de especialización, sobre asuntos de carácter tanto abstracto como concreto, y captar su significado esencial, así como comprender sus detalles e implicaciones más relevantes.
- Comprender textos periodísticos, incluidos artículos y reportajes sobre temas de actualidad o especializados, en los que el autor adopta ciertos puntos de vista, presenta y desarrolla argumentos, y expresa opiniones de manera tanto implícita como explícita.
- Comprender textos literarios y de ficción contemporáneos, escritos en prosa y en una variedad lingüística estándar, de estilo simple y lenguaje claro, con la ayuda esporádica del diccionario.

### **Competencias y contenidos**

#### **Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos.**

- Conocimiento, y aplicación a la comprensión del texto, de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a convenciones sociales, normas de cortesía y registros; instituciones, costumbres y rituales; valores, creencias y actitudes; estereotipos y tabúes; lenguaje no verbal; historia, culturas y comunidades.

**Competencia y contenidos estratégicos.**

- Conocimiento y uso de las estrategias de planificación, ejecución, control y reparación de la comprensión de textos orales y escritos.
- Movilización de esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes, u opiniones o actitudes implícitas).
- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.
- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.
- Comprobación de hipótesis: ajuste de las claves de inferencia con los esquemas de partida.
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

**Competencia y contenidos funcionales.**

- Comprensión de las siguientes funciones comunicativas mediante exponentes variados propios de la lengua oral y escrita según el ámbito y contexto comunicativos:
- Inicio, gestión y término de relaciones sociales: aceptar y declinar una invitación; agradecer; atraer la atención; compadecerse; dar la bienvenida; despedirse; expresar condolencia; felicitar; hacer cumplidos; insultar; interesarse por alguien o algo; invitar; pedir disculpas; presentarse y presentar a alguien; acceder; rehusar; saludar; acusar; defender; excusar; lamentar; reprochar.
- Descripción y valoración de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, eventos, actividades, procedimientos, procesos y productos.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros y de predicciones a corto, medio y largo plazo.
- Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad: afirmar; anunciar; asentir; atribuir; clasificar; confirmar la veracidad de un hecho; conjeturar; corroborar; describir; desmentir; disentir; expresar acuerdo y

desacuerdo con diferentes grados de firmeza; expresar desconocimiento; expresar duda; expresar escepticismo; expresar una opinión; identificar e identificarse; predecir; rebatir; rectificar; replicar; suponer.

Expresión de la necesidad, el deseo, la intención, la voluntad, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción: aconsejar; advertir; alertar; amenazar; animar; autorizar; dar instrucciones; dar permiso; demandar; denegar; desanimar; dispensar o eximir a alguien de hacer algo; disuadir; exigir; ordenar; pedir algo, ayuda, confirmación, consejo, información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo; negar permiso a alguien; persuadir; prevenir a alguien en contra de algo o de alguien; prohibir; proponer; prometer; reclamar; recomendar; recordar algo a alguien; solicitar; sugerir; suplicar, retractarse.

- Expresión del interés, la aprobación, la estima, el aprecio, el elogio, la admiración, la preferencia, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, condiciones e hipótesis.

### **Competencia y contenido discursivos.**

- Conocimiento y comprensión de modelos contextuales y patrones textuales variados propios de la lengua oral y escrita.
- Características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa específica, los participantes (rasgos, relaciones, intención comunicativa), y la situación (canal, lugar, tiempo).
- Expectativas generadas por el contexto: tipo, formato y estructura textuales; variedad de lengua, registro y estilo; tema, enfoque y contenido; patrones sintácticos, léxicos, y fonético-fonológicos.
- Organización y estructuración del texto según (macro) género (p. e. presentación > presentación formal); (macro)función textual (exposición, descripción, narración, exhortación, argumentación), y estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión) y secundaria (relaciones oracionales, sintácticas y léxicas cotextuales y por referencia al contexto).

### **Competencia y contenidos sintácticos.**

- Reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas variadas y complejas propias de la lengua oral y escrita, según el ámbito y el contexto comunicativos, para expresar:
- La entidad y sus propiedades (in/existencia, cualidad (intrínseca y valorativa), y cantidad (número, cantidad y grado).



- El espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino, distancia, y disposición).
- El tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia) y las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad, simultaneidad).
- El aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo, y causativo.
- La modalidad epistémica (capacidad, necesidad, posibilidad, probabilidad) y deóntica (volición, permiso, obligación, prohibición).
- El modo. Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes)
- La afirmación, la negación, la interrogación, y la exclamación.
- Relaciones lógicas de conjunción, disyunción, oposición, contraste, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado, y correlación.

#### **Competencia y contenidos léxicos.**

- Comprensión de léxico común, y más especializado dentro de las propias áreas de interés, en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos; tiempo y espacio; estados, eventos y acontecimientos; actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura.

#### **Competencia y contenidos fonético-fonológicos.**

- Percepción de los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común en entornos específicos según el ámbito y contexto comunicativos, y comprensión de los diversos significados e intenciones comunicativas asociados a los mismos.

#### **CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN LENGUA ORAL Y ESCRITA**

- Conoce con la debida profundidad, y aplica eficazmente a la comprensión del texto haciendo las inferencias adecuadas, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos generales y más específicos que caracterizan las culturas y las comunidades de práctica en las que se habla el idioma y los rasgos específicos de la comunicación oral en las mismas, apreciando las diferencias de registros, estilos y acentos estándar.

- Conoce, y selecciona eficazmente, las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes, y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los hablantes claramente señalizadas.
- Distingue la función o funciones comunicativas, tanto secundarias como principales, del texto, y aprecia las diferencias de intención y de significado de distintos exponentes de las mismas según el contexto y el género y tipo textuales.
- Comprende los diversos significados asociados al uso de distintos patrones discursivos típicos de diferentes géneros y tipos textuales orales por lo que respecta a la presentación y organización de la información.
- Comprende los significados y funciones generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas propias de la lengua oral en contextos de uso comunes, y más específicos dentro de su campo de interés o de especialización.  
Reconoce léxico oral común y más especializado, relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y profesional, así como expresiones y modismos de uso común, y connotaciones y matices accesibles en la lengua oral de carácter literario.
- Discrimina patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y más específicos según las diversas intenciones comunicativas.
- Aplica adecuadamente a la producción de textos orales monológicos y dialógicos los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias que ha integrado en su competencia intercultural, y sabe superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, expresándose apropiadamente en situaciones diversas y evitando errores importantes de formulación.
- Conoce, selecciona con atención, y sabe aplicar eficazmente y con cierta naturalidad, estrategias adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos de diversos tipos y de cierta longitud, planificando el discurso según el propósito, la situación, los interlocutores y el canal de comunicación, y haciendo un seguimiento y una reparación del mismo mediante procedimientos variados (p. e. paráfrasis, circunloquios, gestión de pausas, variación en la formulación) de manera que la comunicación se realice sin esfuerzo por su parte o la de los interlocutores.
- Consigue alcanzar los fines funcionales que pretende utilizando, de entre un repertorio variado, los exponentes más adecuados al contexto específico.
- Articula su discurso de manera clara y coherente siguiendo los patrones comunes de organización según el género y el tipo textual, desarrollando descripciones y narraciones claras y detalladas, argumentando eficazmente y matizando sus puntos de vista, indicando lo que considera importante (p. e. mediante estructuras enfáticas), y ampliando con algunos ejemplos, comentarios y detalles adecuados y relevantes.
- Demuestra un buen control de estructuras sintácticas comunes y algunas más complejas, con algún desliz esporádico o error no sistemático que puede corregir retrospectivamente, seleccionándolas con flexibilidad y adecuadamente según la intención comunicativa en el contexto específico.

- Dispone de un amplio vocabulario sobre asuntos relativos a su especialidad e intereses y sobre temas más generales y varía la formulación para evitar repeticiones frecuentes, recurriendo con flexibilidad a circunloquios cuando no encuentra una expresión más precisa.
- Ha adquirido una pronunciación y entonación claras y naturales.
- Se expresa con claridad en lengua oral y escrita, con suficiente espontaneidad y un ritmo bastante uniforme, y sin manifestar ostensiblemente que tenga que limitar lo que quiere decir, y dispone de suficientes recursos lingüísticos para hacer descripciones claras, expresar puntos de vista y desarrollar argumentos, utilizando para ello algunas estructuras complejas, sin que se le note mucho que está buscando las palabras que necesita.
- Inicia, mantiene y termina el discurso adecuadamente, haciendo un uso eficaz de los turnos de palabra, aunque puede que no siempre lo haga con elegancia, y gestiona la interacción con flexibilidad y eficacia y de manera colaborativa, confirmando su comprensión, pidiendo la opinión del interlocutor, invitando a otros a participar, y contribuyendo al mantenimiento de la comunicación.
- Conoce con la debida profundidad, y aplica eficazmente a la comprensión del texto haciendo las inferencias adecuadas, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos generales y más específicos que caracterizan las culturas y las comunidades de práctica en las que se usa el idioma y los rasgos específicos de la comunicación escrita en las mismas, apreciando las diferencias de registros y estilos estándar.
  
- Lee con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de lectura a los distintos textos y finalidades y aplicando eficazmente otras estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes, y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los autores claramente señaladas.
- Distingue la función o funciones comunicativas, tanto secundarias como principales, del texto, y aprecia las diferencias de intención comunicativa y de significado de distintos exponentes de las mismas según el contexto y el género y tipo textuales.
- Comprende los diversos significados asociados al uso de distintos patrones discursivos típicos de diferentes géneros y tipos textuales por lo que respecta a la presentación y organización de la información.
- Comprende los significados y funciones generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas propias de la lengua escrita en contextos de uso comunes, y más específicos dentro de su campo de interés o de especialización.
- Cuenta con un amplio vocabulario activo de lectura, aunque tenga alguna dificultad con expresiones poco frecuentes, que incluye tanto un léxico general, y más específico según sus intereses y necesidades personales, académicas o profesionales, como expresiones y modismos de uso común, y connotaciones y matices accesibles en el lenguaje literario; e identifica por el contexto palabras desconocidas en temas relacionados con sus intereses o campo de especialización.
- Reconoce los valores y significados asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, generales y menos habituales, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico.

### **Actividades de mediación.**

#### **Objetivos.**

- Transmitir oralmente a terceros, en forma resumida o adaptada, el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes, y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, contenidos en textos orales o escritos conceptual y estructuralmente complejos (p. e. presentaciones, documentales, entrevistas, conversaciones, debates, artículos), sobre aspectos, tanto abstractos como concretos, de temas generales o del propio interés o campo de especialización, siempre que dichos textos estén bien organizados, en alguna variedad estándar de la lengua, y si puede volver a escuchar lo dicho o releer las secciones difíciles.
- Sintetizar, y transmitir oralmente a terceros, la información y argumentos principales, así como los aspectos relevantes, recopilados de diversos textos escritos procedentes de distintas fuentes (p.e. diferentes medios de comunicación, o varios informes u otros documentos de carácter educativo o profesional).
- Interpretar durante intercambios entre amigos, conocidos, familiares, o colegas, en los ámbitos personal y público, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad (p. e. en reuniones sociales, ceremonias, eventos, o visitas culturales), siempre que pueda pedir confirmación de algunos detalles.
- Interpretar durante intercambios de carácter formal (p. e. en una reunión de trabajo claramente estructurada), siempre que pueda prepararse de antemano y pedir confirmación y aclaraciones según lo necesite.
- Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad, transmitiendo la información, las opiniones y los argumentos relevantes, comparando y contrastando las ventajas y desventajas de las distintas posturas y argumentos, expresando sus opiniones al respecto con claridad y amabilidad, y pidiendo y ofreciendo sugerencias sobre posibles soluciones o vías de actuación.
- Tomar notas escritas para terceros, con la debida precisión y organización, recogiendo los puntos aspectos más relevantes, durante una presentación, conversación o debate claramente estructurados y en una variedad estándar de la lengua, sobre temas del propio interés o dentro del campo propio de especialización académica o profesional.
  - Transmitir por escrito el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes, y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, contenidos en textos escritos u orales conceptual y estructuralmente complejos, sobre aspectos, tanto abstractos como concretos, de temas generales o del propio interés o campo de especialización siempre que dichos textos estén bien organizados, en alguna variedad estándar de la lengua, y si puede releer las secciones difíciles o volver a escuchar lo dicho.
- Resumir por escrito los puntos principales, los detalles relevantes y los puntos de vista, opiniones y argumentos expresados en conversaciones, entre dos o más interlocutores, claramente

estructuradas y articuladas a velocidad normal y en una variedad estándar de la lengua, sobre temas de interés personal o del propio campo de especialización en los ámbitos académico y profesional.

- Resumir por escrito noticias, y fragmentos de entrevistas o documentales que contienen opiniones, argumentos y análisis, y la trama y la secuencia de los acontecimientos de películas o de obras de teatro.
- Sintetizar y transmitir por escrito la información y argumentos principales, así como los aspectos relevantes, recopilados de diversos textos escritos procedentes de distintas fuentes (p. e. diferentes medios de comunicación, o varios informes u otros documentos de carácter educativo o profesional).

### **Competencia y contenidos interculturales.**

Gestión de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación con cierta flexibilidad: autoconciencia cultural; conciencia sociolingüística; conocimientos culturales generales y más específicos; observación; escucha; evaluación; puesta en relación; adaptación; respeto.

### **Criterios de evaluación.**

- Conoce con la debida profundidad, y aplica adecuadamente a la actividad de mediación en cada caso, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos generales y más específicos que caracterizan las culturas y las comunidades de práctica en las que se habla el idioma, así como sus implicaciones más relevantes, y sabe superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros y estilos, u otros mecanismos de adaptación contextual, expresándose apropiadamente en situaciones diversas y evitando errores importantes de formulación.
- Conoce, selecciona con atención, y sabe aplicar eficazmente y con cierta naturalidad, estrategias adecuadas para adaptar los textos que debe procesar al propósito, la situación, los participantes y el canal de comunicación, mediante procedimientos variados (p. e. paráfrasis, circunloquios, amplificación o condensación de la información).
- Sabe obtener la información detallada que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y eficacia.
- Organiza adecuadamente la información que pretende o debe transmitir, y la detalla de manera satisfactoria según sea necesario.
- Transmite con suficiencia tanto la información como, en su caso, el tono y las intenciones de los hablantes o autores.
- Puede facilitar la interacción entre las partes monitorizando el discurso con intervenciones adecuadas, repitiendo o reformulando lo dicho, pidiendo opiniones, haciendo preguntas para

abundar en algunos aspectos que considera importantes, y resumiendo la información y los argumentos cuando es necesario para aclarar el hilo de la discusión.

- Compara y contrasta información e ideas de las fuentes o las partes y resume apropiadamente sus aspectos más relevantes.
- Es capaz de sugerir una salida de compromiso, una vez analizadas las ventajas y desventajas de otras opciones.

### **2.1.5. NIVEL AVANZADO C1**

Las enseñanzas de nivel Avanzado C1 tienen por objeto capacitar al alumnado para actuar con flexibilidad y precisión, sin esfuerzo aparente y superando fácilmente las carencias lingüísticas mediante estrategias de compensación, en todo tipo de situaciones en los ámbitos personal y público, para realizar estudios a nivel terciario o participar con seguridad en seminarios o en proyectos de investigación complejos en el ámbito académico, o comunicarse eficazmente en actividades específicas en el entorno profesional.

Para ello, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma con gran facilidad, flexibilidad, eficacia y precisión para comprender, producir, coproducir y procesar una amplia gama de textos orales y escritos extensos y estructuralmente complejos, precisos y detallados, sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas de carácter general o especializado, incluso fuera del propio campo de especialización, en diversas variedades de la lengua, y con estructuras variadas y complejas y un amplio repertorio léxico que incluya expresiones especializadas, idiomáticas y coloquiales y que permita apreciar y expresar sutiles matices de significado.

### **OBJETIVOS GENERALES**

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al nivel Avanzado C1, el alumnado será capaz de:

- Comprender, independientemente del canal e incluso en malas condiciones acústicas, la intención y el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los hablantes en una amplia gama de textos orales extensos, precisos y detallados, y en una variedad de acentos, registros y estilos, incluso cuando la velocidad de articulación sea alta y las relaciones conceptuales no estén señaladas explícitamente, siempre que pueda confirmar algunos detalles, especialmente si no está familiarizado con el acento.
- Producir y coproducir, con fluidez, espontaneidad y casi sin esfuerzo, e independientemente del canal, una amplia gama de textos orales extensos, claros y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, en diversos registros, y con una entonación y acento adecuados a la expresión de matices de significado, mostrando dominio de un amplia gama de recursos lingüísticos, de las estrategias discursivas e interaccionales y de compensación que hace imperceptibles las dificultades ocasionales que pueda tener para expresar lo que quiere decir, y que le permite adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa.
- Comprender con todo detalle la intención y el sentido general, la información importante, las ideas principales, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes de los autores, tanto implícitas como explícitas, en una amplia gama de textos escritos extensos, precisos y detallados, conceptual y

estructuralmente complejos, incluso sobre temas fuera de su campo de especialización, identificando las diferencias de estilo y registro, siempre que pueda releer las secciones difíciles.

- Producir y coproducir, independientemente del soporte, textos escritos extensos y detallados, bien estructurados y ajustados a los diferentes ámbitos de actuación, sobre temas complejos en dichos ámbitos, resaltando las ideas principales, ampliando con cierta extensión y defendiendo sus puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada, utilizando para ello, de manera correcta y consistente, estructuras gramaticales y convenciones ortográficas, de puntuación y de presentación del texto complejas, mostrando control de mecanismos complejos de cohesión, y dominio de un léxico amplio que le permita expresar matices de significado que incluyan la ironía, el humor y la carga afectiva.
- Mediar con eficacia entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas, en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad en los ámbitos personal, público, académico y profesional, trasladando con flexibilidad, corrección y eficacia tanto información como opiniones, implícitas o explícitas, contenidas en una amplia gama de textos orales o escritos extensos, precisos y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, identificando y reflejando con la mayor exactitud posible las diferencias de estilo y registro, y utilizando los recursos lingüísticos y las estrategias discursivas y de compensación para minimizar las dificultades ocasionales que pudiera tener.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS EN LENGUA ORAL Y ESCRITA**

- Comprender, independientemente del canal, información específica en declaraciones, mensajes, anuncios y avisos detallados que tienen poca calidad y un sonido distorsionado.
- Comprender información compleja con condiciones y advertencias, instrucciones de funcionamiento y especificaciones de productos, servicios y procedimientos conocidos y menos habituales, y sobre todos los asuntos relacionados con su profesión o sus actividades académicas.
- Comprender con relativa facilidad la mayoría de las conferencias, charlas, coloquios, tertulias y debates, sobre temas complejos de carácter público, profesional o académico, entendiendo en detalle los argumentos que se esgrimen.
- Comprender los detalles de conversaciones y discusiones de cierta longitud entre terceras personas, incluso sobre temas abstractos, complejos o con los que no se está familiarizado, y captar la intención de lo que se dice.
- Comprender conversaciones de cierta longitud en las que se participa, aunque no estén claramente estructuradas y la relación entre las ideas sea solamente implícita.
- Comprender sin demasiado esfuerzo una amplia gama de programas de radio y televisión, obras de teatro u otro tipo de espectáculos, y películas que contienen una cantidad considerable de argot o lenguaje

coloquial y de expresiones idiomáticas, e identificar pormenores y sutilezas como actitudes y relaciones implícitas entre los hablantes.

### **Competencias y contenidos.**

#### **Competencia y contenidos socioculturales y sociolingüísticos.**

Buen dominio de conocimientos, destrezas y actitudes necesarios para abordar en extensión la dimensión social del uso del idioma en la comprensión de textos orales, incluyendo marcadores lingüísticos de relaciones sociales, normas de cortesía, modismos y expresiones de sabiduría popular, registros, dialectos y acentos.

#### **Competencia y contenidos estratégicos.**

Selección y aplicación eficaz de las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión de la intención, el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes de los hablantes, tanto implícitas como explícitas.

#### **Competencia y contenidos funcionales.**

Comprensión de las siguientes funciones comunicativas o actos de habla mediante los exponentes orales de dichas funciones según el contexto comunicativo específico, tanto a través de actos de habla directos como indirectos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal):

Funciones o actos de habla *asertivos*, relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura: afirmar; anunciar; asentir; atribuir; clasificar; confirmar la veracidad de un hecho; conjeturar; corroborar; describir; desmentir; disentir; expresar acuerdo y desacuerdo; expresar desconocimiento, duda, escepticismo, una opinión; formular hipótesis; identificar e identificarse; informar; objetar; predecir; rebatir; rectificar; replicar; suponer.

Funciones o actos de habla *compromisivos*, relacionados con la expresión de ofrecimiento, intención, voluntad y decisión: acceder; admitir; consentir; expresar la intención o voluntad de hacer algo; invitar; jurar; negarse a hacer algo; ofrecer algo; ofrecer ayuda; ofrecerse a hacer algo; prometer; retractarse.

Funciones o actos de habla *directivos*, que tienen como finalidad que el destinatario haga o no haga algo, tanto si esto es a su vez un acto verbal como una acción de otra índole: aconsejar; advertir; alertar; amenazar; animar; autorizar; dar instrucciones; dar permiso; demandar; denegar; desanimar; desestimar; dispensar o eximir a alguien de hacer algo; disuadir; exigir; intimidar; ordenar; pedir algo, ayuda, confirmación, consejo, información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo; negar permiso a alguien; persuadir; prevenir a alguien en contra de algo o de alguien; prohibir; proponer; reclamar; recomendar; recordar algo a alguien; restringir; rogar; solicitar; sugerir; suplicar.

Funciones o actos de habla *fáticos y solidarios*, que se realizan para establecer o mantener el contacto social y expresar actitudes con respecto a los demás: aceptar y declinar una invitación; agradecer; atraer la atención; compadecerse; consolar; dar la bienvenida; despedirse; expresar condolencia; felicitar; hacer



cumplidos; insultar; interesarse por alguien o algo; invitar; pedir disculpas; presentarse y presentar a alguien; rehusar; saludar; tranquilizar.

Funciones o actos de habla *expresivos*, con los que se expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones: acusar; defender; excusar; expresar admiración, afecto, alegría o felicidad, alivio, ansiedad y preocupación, aprecio o simpatía, aprobación y desaprobación, arrepentimiento, confianza y desconfianza, decepción, desinterés e interés, desprecio, disgusto, dolor, duda, escepticismo, esperanza y desesperanza, estima, insatisfacción, orgullo, preferencia, resentimiento, resignación, satisfacción, sorpresa y extrañeza, temor, tristeza, vergüenza; lamentar; reprochar.

### **Competencia y contenidos discursivos.**

Conocimiento y comprensión de modelos contextuales y patrones textuales complejos propios de la lengua oral monológica y dialógica, en diversas variedades de la lengua y según el contexto específico, incluso especializado:

**Coherencia textual:** adecuación del texto oral al contexto comunicativo (tipo y formato de texto; variedad de lengua; registro; tema; enfoque y contenido: selección de contenido relevante,

selección de estructuras sintácticas, selección léxica; contexto espaciotemporal: referencia espacial, referencia temporal).

**Cohesión textual:** organización interna del texto oral. Inicio, desarrollo y conclusión de la unidad textual: mecanismos iniciadores (toma de contacto, etc.); introducción del tema; tematización; desarrollo del discurso: desarrollo temático (mantenimiento del tema: correferencia; elipsis; repetición; reformulación; énfasis. Expansión temática: ejemplificación; refuerzo; contraste; introducción de subtemas. Cambio temático: digresión; recuperación del tema); conclusión del discurso: resumen /recapitulación, indicación de cierre textual y cierre textual.

### **Competencia y contenidos sintácticos.**

Reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas complejas propias de la lengua oral, según el ámbito y contexto comunicativos, tanto generales como específicos, para expresar:

- La entidad y sus propiedades (in/existencia, cualidad (intrínseca y valorativa), y cantidad (número, cantidad y grado).
- El espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino, distancia, y disposición).
- El tiempo (ubicación temporal absoluta y relativa, duración, frecuencia) y las relaciones temporales (secuencia, anterioridad, posterioridad, simultaneidad).

- El aspecto puntual, perfectivo/imperfectivo, durativo, progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo, y causativo.
- La modalidad lógica y apreciativa (afirmación, negación, interrogación, exclamación, exhortación; factualidad, certidumbre, creencia, conjetura, duda; capacidad/habilidad; posibilidad, probabilidad, necesidad; prescripción, prohibición, obligación, permiso, autorización; volición, intención, y otros actos de habla).
- El modo y las características de los estados, los procesos y las acciones.
- Estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes).
- Relaciones lógicas de conjunción, disyunción, oposición, contraste, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado, y correlación.

### **Competencia y contenidos léxicos.**

Comprensión de una amplia gama léxica oral de uso general, y más especializado dentro de las propias áreas de interés, en los ámbitos personal, público, académico y profesional, incluidos modismos, coloquialismos, regionalismos y argot.

### **Competencia y contenidos fonético-fonológicos.**

Percepción de los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso general en diversas variedades de la lengua, y en entornos específicos según el ámbito y contexto comunicativos, y comprensión de los diversos significados e intenciones comunicativas asociados a los mismos, incluyendo variantes de sonidos y fonemas vocálicos y consonánticos y sus respectivas combinaciones, variantes de procesos fonológicos de ensordecimiento, sonorización, asimilación, elisión, palatalización, nasalización, epéntesis, alternancia vocálica y otros, y cambios de acento y

## **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

- Utiliza el idioma con flexibilidad y eficacia para fines sociales, incluyendo el uso emocional, alusivo y humorístico, adaptando lo que dice y los medios de expresarlo a la situación y al receptor, y adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.
- Muestra un dominio de las estrategias discursivas y de compensación que hace imperceptibles las dificultades ocasionales que pueda tener para expresar lo que quiere decir y que le permite adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa, p. e. utiliza espontáneamente una serie de expresiones adecuadas para ganar tiempo mientras reflexiona sin perder su turno de palabra, sustituye por otra una expresión que no recuerda sin que su interlocutor se dé cuenta, sortea una dificultad cuando

se topa con ella y vuelve a formular lo que quiere decir sin interrumpir totalmente la fluidez del discurso, o corrige sus lapsus y cambia la expresión, si da lugar a malentendidos.

- Desarrolla argumentos detallados de manera sistemática y bien estructurada, relacionando lógicamente los puntos principales, resaltando los puntos importantes, desarrollando aspectos específicos, y concluyendo adecuadamente.
- Expresa de forma oral y escrita y argumenta sus ideas y opiniones con claridad y precisión, y rebate los argumentos y las críticas de sus interlocutores de manera convincente y sin ofender, respondiendo a preguntas y comentarios y contestando de forma fluida, espontánea y adecuada.
- Utiliza los exponentes orales de las funciones comunicativas más adecuados para cada contexto específico, tanto a través de actos de habla indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal).
- Estructura bien y claramente su discurso, mostrando un uso adecuado de criterios de organización, y un buen dominio de una amplia gama de conectores y mecanismos de cohesión propios de la lengua oral y escrita según el género y tipo textual.
- Manifiesta un alto grado de corrección gramatical de modo consistente y sus errores son escasos y apenas apreciables.
- Domina un amplio repertorio léxico, incluyendo expresiones idiomáticas y coloquiales, que le permite superar con soltura sus deficiencias mediante circunloquios, aunque aún pueda cometer pequeños y esporádicos deslices, pero sin errores importantes de vocabulario, y sin que apenas se note que busca expresiones o que utiliza estrategias de evitación.
- Tiene una capacidad articuladora próxima a alguna(s) de las variedades estándar propias de la lengua meta, y varía la entonación y coloca el énfasis de la oración correctamente para expresar matices sutiles de significado.
- Se expresa con fluidez y espontaneidad, casi sin esfuerzo; sólo un tema conceptualmente difícil puede obstaculizar un discurso fluido y natural.
- Elige una frase apropiada de una serie de posibles enunciados del discurso para introducir sus comentarios adecuadamente con el fin de tomar la palabra o ganar tiempo para mantener el uso de la palabra mientras piensa.
- Es capaz de aprovechar lo que dice el interlocutor para intervenir en la conversación.
- Relaciona con destreza su contribución con la de otros hablantes.
- Adecúa sus intervenciones a las de sus interlocutores para que la comunicación fluya sin dificultad.

- Plantea preguntas para comprobar que ha comprendido lo que el interlocutor ha querido decir y consigue aclaración de los aspectos ambiguos.
- Posee un amplio repertorio de competencias socioculturales y sociolingüísticas, incluyendo aspectos sociopolíticos e históricos, que le permite apreciar con facilidad el trasfondo y los rasgos idiosincrásicos de la comunicación escrita en las culturas, comunidades de práctica y grupos en los que se utiliza el idioma.
- Selecciona y aplica con eficacia las estrategias más adecuadas para comprender lo que pretende o se le requiere en cada caso, utilizando con habilidad las claves contextuales, discursivas, gramaticales, léxicas y ortotipográficas con el fin de inferir la actitud, la predisposición mental y las intenciones del autor, y sacar las conclusiones apropiadas.
- Identifica con rapidez el contenido y la importancia de textos sobre una amplia serie de temas profesionales o académicos y decide si es oportuno una lectura y análisis más profundos.
- Busca con rapidez en textos extensos y complejos para localizar detalles relevantes.
- Reconoce, según el contexto, el género y el tipo textuales específicos, la intención y significación de una amplia variedad de exponentes de las funciones comunicativas o actos de habla, tanto indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal).
- Puede localizar información o seguir el hilo de la argumentación en un texto de estructura discursiva compleja o que no está perfectamente estructurado, o en el que las relaciones y conexiones no están expresadas, o no siempre se expresan, de manera clara y con marcadores explícitos.
- Domina un amplio repertorio léxico escrito, reconoce una gran diversidad de expresiones idiomáticas y coloquiales, y aprecia connotaciones y matices sutiles de significado, aunque en ocasiones puede que necesite consultar un diccionario, bien de carácter general, bien especializado.
- Comprende los significados y funciones asociados a una amplia gama de estructuras sintácticas propias de la lengua escrita según el contexto y género y tipo textuales, incluyendo variaciones sintácticas de carácter estilístico (p. e. inversión o cambio del orden de palabras).
- Comprende las intenciones comunicativas que subyacen tras el uso de una amplia gama de convenciones ortotipográficas de la lengua meta, tanto en soporte papel como digital.

## **Actividades de mediación.**

### **Objetivos.**

- Trasladar oralmente en un nuevo texto coherente, parafraseándolos o resumiéndolos, información, opiniones y argumentos contenidos en textos escritos u orales largos y minuciosos de diverso carácter y procedentes de diversas fuentes (p. e. ensayos, o conferencias).

Hacer una interpretación consecutiva en charlas, reuniones, encuentros o seminarios relacionados con la propia especialidad, con fluidez y flexibilidad, transmitiendo la información importante en sus propios términos.

- Mediar con fluidez y eficacia entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas sobre temas tanto relacionados con los campos de interés personal o de la propia especialización como de fuera de dichos campos (p. e. en reuniones, seminarios, mesas redondas, o en situaciones potencialmente conflictivas), teniendo en cuenta las diferencias y las implicaciones sociolingüísticas y socioculturales de las mismas y reaccionando en consecuencia, transmitiendo, de manera clara y concisa, información significativa, y formulando las preguntas y haciendo los comentarios pertinentes con el fin de recabar los detalles necesarios o comprobar supuestas inferencias y significados implícitos.

- Tomar notas escritas para terceros, recogiendo, con la debida precisión, información específica y relevante contenida en textos escritos complejos, aunque claramente estructurados, sobre temas de interés personal o del propio campo de especialización en los ámbitos académico y profesional.

- Tomar notas escritas detalladas para terceros, con la precisión necesaria y una buena estructuración, durante una conferencia, entrevista, seminario, reunión o debate claramente estructurados, articulados a velocidad normal en una variedad de la lengua o en un acento con los que se esté familiarizado, y sobre temas complejos y abstractos, tanto fuera como dentro del propio campo de interés o especialización, seleccionando qué información y argumentos relevantes consignar según se desarrolla el discurso.

- Trasladar por escrito en un nuevo texto coherente, parafraseándolos o resumiéndolos, información, opiniones y argumentos contenidos en textos orales o escritos largos y minuciosos de diverso carácter y procedente de diversas fuentes (p. e. diferentes medios de comunicación, diversos textos académicos, o varios informes u otros documentos de carácter profesional).

- Resumir, comentar y analizar por escrito los aspectos principales, la información específica relevante y los diferentes puntos de vista contenidos en noticias, artículos sobre temas de interés general, entrevistas o documentales que contienen opiniones, argumentos y análisis.

Traducir fragmentos, relevantes con respecto a actividades del propio interés en los ámbitos personal, académico o profesional, de textos escritos tales como correspondencia formal, informes, artículos, o ensayos.

### **Competencia y contenidos interculturales.**

Buen dominio de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación con facilidad y eficacia: conciencia de la alteridad; conciencia sociolingüística; conocimientos culturales específicos; observación; escucha; evaluación; interpretación; puesta en relación; adaptación; imparcialidad; metacomunicación; respeto; curiosidad; apertura de miras; tolerancia.

### **Criterios de evaluación.**

- Posee un conocimiento amplio y concreto de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos propios de las culturas y las comunidades de práctica en las que se habla el idioma, incluidas las sutilezas e implicaciones de las actitudes que reflejan los usos y los valores de las mismas, y las integra con facilidad en su competencia intercultural junto con las convenciones de sus propias lenguas y culturas, lo que le permite extraer las conclusiones y relaciones apropiadas y actuar en consecuencia, en una amplia gama de registros y estilos, con la debida flexibilidad según las circunstancias, y con eficacia.
- Aplica con soltura las estrategias adecuadas para adaptar los textos que debe procesar al propósito, la situación, los receptores y el canal de comunicación, sin alterar la información y las posturas originales.
- Produce un texto coherente y cohesionado a partir de una diversidad de textos fuente.
- Sabe hacer una cita y utiliza las referencias siguiendo las convenciones según el ámbito y contexto comunicativos (p. e. en un texto académico).
- Transmite con claridad los puntos destacados y más relevantes de los textos fuente, así como todos los detalles que considera importantes en función de los intereses y necesidades de los destinatarios.
- Gestiona con flexibilidad la interacción entre las partes para procurar que fluya la comunicación, indicando su comprensión e interés; elaborando, o pidiendo a las partes que elaboren, lo dicho con información detallada o ideas relevantes; ayudando a expresar con claridad las posturas y a deshacer malentendidos; volviendo sobre los aspectos importantes, iniciando otros temas o recapitulando para organizar la discusión, y orientándola hacia la resolución del problema o del conflicto en cuestión.

### 3. DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS DIDÁCTICOS

#### CONTENIDOS NIVEL A1 (BÁSICO)



**Unité 0 p. 11**  
**Bienvenue !**

*Découverte du français – Premiers contacts – La langue de la classe*



**Unité 1 p. 17**  
**Je suis...**

**Socioculturel**  
célébrités internationales – festival d'Angoulême (BD) – site de covoiturage BlaBlaCar


Communication	Grammaire	Vocabulaire	Culture(s)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se présenter, demander de se présenter</li> <li>• Demander/Donner des informations personnelles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les adjectifs de nationalité</li> <li>• Les articles définis <i>le, la, les, l'</i></li> <li>• Les prépositions devant les noms de villes et de pays (1)</li> <li>• L'adjectif interrogatif <i>quel</i></li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Verbes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• avoir</li> <li>• s'appeler</li> <li>• être</li> <li>• parler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les loisirs (1)</li> <li>• Les nombres (1) (32 à 69)</li> <li>• Les pays et nationalités</li> <li>• L'identité</li> <li>• Les nombres (2) (70 à 100)</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Phonie-graphie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les groupes rythmiques et la place de l'accent tonique</li> <li>• Les liaisons avec les prépositions</li> </ul>	<p><b>Vidéo</b> À la rencontre de personnes du monde</p> <p style="text-align: center;"><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le mois de la francophonie</li> <li>• Des personnalités francophones</li> <li>• Des nombres (Belgique et Suisse)</li> </ul>
<p><b>Atelier médiation</b> Réaliser un diaporama pour présenter un(e) artiste</p> <p><b>Vie pratique</b> Présenter des documents de la vie quotidienne</p>			



**Unité 2 p. 31**  
**Près de moi**

**Socioculturel**  
Lyon – Nice – Trouville – photo famille, Elo Studio

Communication	Grammaire	Vocabulaire	Culture(s)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demander/Dire le lieu d'habitation</li> <li>• Exprimer ses goûts</li> <li>• Présenter sa famille</li> <li>• Parler de sa famille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les articles définis et indéfinis</li> <li>• Les verbes en -er au présent (<i>aimer, détester</i>)</li> <li>• Les adjectifs possessifs</li> <li>• Le masculin et le féminin des professions</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Verbe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• habiter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les lieux</li> <li>• Les loisirs (2) (la musique, le cinéma, le sport)</li> <li>• La famille, la situation familiale</li> <li>• Les professions</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Phonie-graphie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La prononciation des verbes en -er au présent</li> <li>• Les liaisons avec les déterminants</li> </ul>	<p><b>Vidéo</b> Cannes, ville du cinéma !</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le festival, des personnalités du cinéma (patrimoine)</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le festival de Banff (montagne)</li> <li>• Montreux, Bruxelles</li> </ul>
<p><b>Atelier médiation</b> Créer un portrait collectif</p> <p><b>DELFA A1</b> Stratégies et entraînement : <b>Compréhension des écrits</b></p>			




**Unité 3 p. 45**

# Qu'est-ce qu'on mange ?

**Socioculturel**  
courses alimentaires des Français – restaurant Picknick (Grenoble) – appli Frigo Magic – plats de bistrot – appli Too Good To Go

<b>Communication</b>	<b>Grammaire</b>	<b>Vocabulaire</b>	<b>Outils(e)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Faire des courses alimentaires</li> <li>• Demander/Dire le prix</li> <li>• Donner une appréciation</li> <li>• Poser des questions</li> <li>• Commander au restaurant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le singulier et le pluriel des noms</li> <li>• Les prépositions de lieu (1)</li> <li>• La quantité non définie (partitifs + <i>un peu de/d', beaucoup de/d', pas de/d'</i>)</li> <li>• Les verbes en -ir au présent (1) (<i>choisir, finir</i>)</li> </ul> <div style="background-color: #d1ecf1; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p><b>Verbes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 50%;">• acheter</li> <li style="width: 50%;">• manger</li> <li style="width: 50%;">• payer</li> <li style="width: 50%;">• faire</li> <li style="width: 50%;">• aller</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les commerces, la nourriture : les commerçants, les aliments, les quantités, les moyens de paiement</li> <li>• Les repas : à la maison, au restaurant, les boissons, les plats, les desserts, la vaisselle</li> </ul> <div style="background-color: #d1ecf1; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p><b>Phonie-graphie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les voyelles [i], [y], [u]</li> <li>• L'intonation montante et descendante</li> </ul> </div>	<p><b>Vidéo</b> <b>Cuisine en fête !</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le festival Valence en gastronomie</li> <li>• Des chef(fe)s étoilé(e)s et leurs spécialités</li> </ul> <div style="background-color: #d1ecf1; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Moulaye Fanny, chef pâtissier ivoirien</li> </ul> </div>
<b>Atelier médiation</b>	Créer un menu		
<b>Vie pratique</b>	Ne pas jeter !		



**Unité 4 p. 59**

# C'est où ?

**Socioculturel**  
Street Art Fest Grenoble-Alpes – Toulouse – Musée des Confluences (Lyon) – Arènes d'Arles

<b>Communication</b>	<b>Grammaire</b>	<b>Vocabulaire</b>	<b>Outils(e)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présenter une ville/un quartier</li> <li>• Se déplacer en transports en commun</li> <li>• Demander/indiquer le chemin</li> <li>• Comprendre un itinéraire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C'est un(e) – Il/Elle est</li> <li>• La fréquence (1) (<i>jamais, souvent, toujours</i>)</li> <li>• L'impératif (<i>être, avoir, monter, aller</i>)</li> <li>• Les connecteurs (<i>pour, parce que, mais, avec, sans</i>)</li> </ul> <div style="background-color: #d1ecf1; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p><b>Verbe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prendre</li> </ul> </div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La ville : les voies, les parties de la ville, les lieux, les monuments, les personnes</li> <li>• Les transports</li> <li>• Les nombres (3) (100 à 1 milliard)</li> </ul> <div style="background-color: #d1ecf1; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p><b>Phonie-graphie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les voyelles nasales [è] et [é]</li> <li>• Les voyelles nasales [â] et [ɔ]</li> </ul> </div>	<p><b>Vidéo</b> <b>Un oiseau à Paris !</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paris, ses quartiers, ses monuments</li> </ul> <div style="background-color: #d1ecf1; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Villes et quartiers (Djenné, Bruxelles, Tunis, Hanoi, Québec, La Chaux-de-Fonds)</li> <li>• Des transports gratuits (Luxembourg)</li> </ul> </div>
<b>Atelier médiation</b>	Créer un audioguide		
<b>DELFA1</b>	Stratégies et entraînement : <b>Compréhension de l'oral</b>		



**Unité 5 p. 73**  
**C'est tendance !**

**Socioculturel**  
appli Vinted (vêtements) – shopping en ligne La Malle française – cagnotte en ligne Leetchi

<p><b>Communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Commenter un prix</li> <li>• Demander/Dire la taille et la pointure</li> <li>• Donner une appréciation sur un vêtement</li> <li>• Situer un moment dans l'année</li> <li>• Parler de la météo</li> <li>• Demander/Dire l'utilité d'un produit</li> <li>• Décrire un objet</li> </ul>	<p><b>Grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le genre et le nombre des adjectifs</li> <li>• Le futur proche</li> <li>• La place des adjectifs</li> <li>• L'adjectif démonstratif</li> </ul> <p><b>Verbes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vendre</li> <li>• mettre</li> <li>• venir</li> </ul>	<p><b>Vocabulaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les vêtements : les accessoires, les couleurs, les matières</li> <li>• La météo et les températures</li> <li>• Les objets technologiques, les objets du quotidien, les caractéristiques des objets (forme, taille, poids)</li> </ul> <p><b>Phonie-graphie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les consonnes [ʃ] et [ʒ]</li> <li>• Les liaisons obligatoires avec l'adjectif</li> </ul>	<p><b>Culture(s)</b></p> <p><b>Vidéo</b> <b>Recyclons !</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mode recyclée (Kinshasa)</li> <li>• La textile (vêtements recyclés)</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Des expressions belges pour parler de la météo</li> </ul>
<b>Atelier médiation</b>	Créer un journal en ligne		
<b>Vie pratique</b>	Trouver sa taille et sa pointure		

**Unité 6 p. 87**  
**Qu'est-ce qu'on fait aujourd'hui ?**

**Socioculturel**  
Mathilde Boulesteix, journaliste sportive – séries télévisées – Kylian Mbappé, footballeur

<p><b>Communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parler de ses activités quotidiennes</li> <li>• Demander/Dire l'heure</li> <li>• Proposer une sortie</li> <li>• Accepter/Refuser une sortie</li> <li>• Décrire une personne</li> </ul>	<p><b>Grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les verbes pronominaux au présent</li> <li>• La fréquence (z) (<i>parfois, rarement, tous les...</i>)</li> <li>• Le passé récent</li> <li>• Les verbes en -ir au présent (z) (<i>partir, sortir, dormir</i>)</li> </ul> <p><b>Verbes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pouvoir</li> <li>• vouloir</li> </ul>	<p><b>Vocabulaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'heure, les activités quotidiennes, les activités de la maison, le temps libre, les sorties culturelles</li> <li>• La description physique et le caractère</li> </ul> <p><b>Phonie-graphie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les consonnes [s] et [z]</li> <li>• Les voyelles [ø] et [œ]</li> </ul>	<p><b>Culture(s)</b></p> <p><b>Vidéo</b> « Nuit blanche » à Paris</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuit culturelle et sportive</li> <li>• Nuits culturelles européennes et francophones</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le site de sorties culturelles Quefaire.be (Belgique)</li> <li>• Des auteur(e)s de BD</li> </ul>
<b>Atelier médiation</b>	Réaliser l'affiche d'une célébrité		
<b>DELFA1</b>	Stratégies et entraînement : <b>Production écrite</b>		

**Unité 7 p. 101**  
**Chez moi !**

**Socioculturel**  
affiche vide-grenier (Paris) –  
site HomeByMe (plan de salon 3D)

Communication	Grammaire	Vocabulaire	Culture(s)
<ul style="list-style-type: none"> <li>S'informer sur un logement</li> <li>Exprimer des règles de vie commune</li> <li>Comprendre un règlement intérieur</li> <li>S'excuser dans un message</li> <li>Expliquer un problème domestique</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le passé composé (1) avec avoir (<i>trouver</i>)</li> <li>Les prépositions de lieu (2)</li> <li>L'obligation et l'interdiction (1) (infinitif, impératif)</li> <li>Les pronoms COD (1) (<i>le, la, l', les</i>)</li> </ul> <p><b>Verbe</b> • <i>connaître</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le logement, l'équipement : les pièces ; les meubles, l'électroménager, les objets et la décoration</li> <li>L'immeuble, les réparations : problèmes et solutions, les professionnels</li> </ul> <p><b>Phonie-graphie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les voyelles [œ] et [ɛ]</li> <li>Le « e » final non prononcé et l'enchaînement consonantique</li> </ul>	<p><b>Vidéo</b> <b>Charlotte Perriand, la modernité avant l'heure</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Première femme architecte et designer</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Des designers francophones</li> <li>Le site d'entraide entre voisins Pwic (Belgique)</li> </ul>
<b>Atelier médiation</b>	Écrire une annonce pour son logement		
<b>Vie pratique</b>	Trouver un logement		

**Unité 8 p. 115**  
**En forme !**

**Socioculturel**  
appli Activ'Dos (l'Assurance Maladie) – appli Petit Bambou (méditation) – appli Yuka (informations sur produits)

Communication	Grammaire	Vocabulaire	Culture(s)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Exprimer une émotion positive ou négative</li> <li>Parler de sa santé et de sport</li> <li>Demander/Dire le poids et la taille</li> <li>Exprimer son accord ou son désaccord</li> <li>Exprimer une obligation, une interdiction</li> <li>Donner un conseil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le passé composé (2) avec avoir + autres participes ; avec être (<i>je suis allé(e)</i>)</li> <li>Le pronom y</li> <li>L'obligation et l'interdiction (2) (<i>devoir</i>)</li> <li>Le conseil</li> </ul> <p><b>Verbe</b> • <i>boire</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le corps et la santé : les parties du corps, la taille, le poids, les symptômes, les maladies, les lieux, les médicaments, les examens, les professions médicales, les émotions</li> <li>Le sport, l'alimentation : la salle de sport, les sports</li> </ul> <p><b>Phonie-graphie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La consonne [R]</li> <li>Les consonnes [b] et [v]</li> </ul>	<p><b>Vidéo</b> <b>Docteur ?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Extrait du film <i>Docteur ?</i></li> <li>Des films et pièces de théâtre</li> <li>Des écrivains (Jules Romains, Molière)</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Des mots belge et suisse</li> </ul>
<b>Atelier médiation</b>	Créer un programme « sport et bien-être »		
<b>DEL F A1</b>	Entraînement : <b>Production écrite</b>		



**Unité 9 p. 129**

# Bonnes vacances !

**Socioculturel**  
Les Français et les vacances – peintures (Courbet, Cézanne, Monet, Morisot) – La Martinique – carte postale Smile in Marseille – œuvre de Raoul Dufy – Calvi

<b>Communication</b>	<b>Grammaire</b>	<b>Vocabulaire</b>	<b>Culture(s)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réserver une chambre d'hôtel</li> <li>• Décrire une ville, un pays</li> <li>• Décrire un paysage</li> <li>• Exprimer la préférence</li> <li>• Écrire une carte postale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La comparaison (<i>moins/ aussi/ plus + adjectif + que</i>)</li> <li>• Les prépositions devant les noms de villes et de pays (2)</li> <li>• Le passé composé (3) avec <i>être (aller)</i></li> <li>• Les verbes impersonnels à l'imparfait (<i>c'était, il y avait, il faisait</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les vacances : les lieux, les destinations, l'hébergement, la réservation, les moyens de transport, les activités</li> <li>• La nature : les lieux, la flore, les animaux, les activités</li> </ul>	<p><b>Vidéo</b> <b>Vacances en Bretagne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Des lieux, des activités, des sports, de la cuisine, des mots bretons</li> </ul>
<b>Atelier médiation</b>		Réaliser une brochure touristique	
<b>Vie pratique</b>		Voyager	



**Unité 10 p. 143**

# Au travail !

**Socioculturel**  
affiche étudiant ambassadeur (université de Toulouse) – exposition Hexagone (photos) – concours « Je filme ma formation »

<b>Communication</b>	<b>Grammaire</b>	<b>Vocabulaire</b>	<b>Culture(s)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parler de ses études et de son université</li> <li>• Parler de ses compétences</li> <li>• Parler de son projet professionnel</li> <li>• Parler de son métier</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les pronoms COD (2) (<i>me, m', te, t', nous, vous</i>)</li> <li>• La durée, la continuation</li> <li>• Les pronoms relatifs <i>qui</i> et <i>que</i></li> <li>• L'intensité</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'université, les études : le campus, les études, les personnes, les disciplines</li> <li>• L'entreprise, la vie professionnelle : les conditions et les lieux de travail, les professions, les tâches, les outils de communication, les personnes</li> </ul>	<p><b>Vidéo</b> <b>Les études et après ?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation de l'ULB (Université Libre de Bruxelles)</li> </ul>
<b>Atelier médiation</b>		Filmer son centre de langue	
<b>DELFA1</b>		Stratégies et entraînement : <b>Production orale</b>	

CONTENIDOS NIVEL A2 (BÁSICO)

**Unité 1 p. 13**  
**Nouvelles vies**

**Socioculturel**  
l'artiste Gaël Faye – les actrice et acteur  
Leïla Bekhti et Tahar Rahim – le patrimoine  
de l'Île-de-France – Les Francofolies de La  
Rochelle – la Saône, Lyon

Communication	Grammaire	Vocabulaire	Culture(s)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parler de son parcours</li> <li>• Exprimer son intention de faire quelque chose</li> <li>• Parler de ses goûts</li> <li>• Proposer, accepter ou refuser une sortie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le passé composé : emploi, formation, participes passés réguliers et irréguliers</li> <li>• La phrase négative : <i>ne ... rien/personne/ jamais/plus</i>, la place de la négation</li> <li>• Les indicateurs de temps : <i>il y a, pendant, depuis</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parcours de vie : la vie personnelle, le parcours scolaire et professionnel, les professions artistiques</li> <li>• Les loisirs : les lieux culturels, sortir, les activités en plein air et à l'intérieur</li> </ul> <p><b>Phonie-graphie</b> Les sons [y] et [u]</p>	<p><b>Les Journées du patrimoine</b></p> <p><b>Oh, le cliché !</b> « Les Français sont fiers de Paris. »</p> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gaël Faye, artiste multi-talents</li> <li>• Des personnalités francophones</li> <li>• Quelques abréviations de mots</li> <li>• Pascale Stöcklin, athlète suisse</li> </ul> <p><b>Vidéo</b> Les Jeux de la Francophonie</p>
<b>Atelier médiation</b>	Organiser une activité de loisir		
<b>DELF A2</b>	Stratégies et entraînement : <b>Compréhension de l'oral</b>		

**Unité 2 p. 27**  
**Je me souviens**

**Socioculturel**  
saveurs de Corse – extrait littéraire de  
David Foenkinos – Mome Brabant, Île  
Maurice – Carcassonne, cité médiévale –  
objets cultes des années 70, 80, 90

Communication	Grammaire	Vocabulaire	Culture(s)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raconter un souvenir</li> <li>• Exprimer le fait d'aimer et de ne pas aimer</li> <li>• Interroger sur un souvenir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'imparfait : emploi, formation, verbes <i>avoir, changer, se déplacer</i></li> <li>• Les pronoms <i>y</i> et <i>en</i></li> <li>• La place de l'adjectif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le souvenir : la mémoire, les sens, les souvenirs, qualifier un souvenir</li> <li>• Les paysages et la météo : à la mer, à la campagne, à la montagne, la météo</li> </ul> <p><b>Phonie-graphie</b> Les liaisons obligatoires</p>	<p><b>Quel temps fait-il ?</b></p> <p><b>Oh, le cliché !</b> « Il pleut dans le Nord de la France, il fait beau dans le Sud. »</p> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Des expressions pour parler de la météo</li> <li>• Souvenirs de vacances francophones</li> </ul> <p><b>Vidéo</b> Envie de fraîcheur</p>
<b>Atelier médiation</b>	Réaliser une exposition photo		

**Unité 3 p. 41**

# Comme à la maison

**Socioculturel**  
les logements étudiants en France – extrait littéraire de Virginie Grimaldi – l'Art nouveau – l'illustratrice Margaux Motin – l'urbaniste Carlos Moreno et la ville du quart d'heure – l'habitat solidaire intergénérationnel

<p><b>Communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Décrire un logement</li> <li>• Louer un logement</li> <li>• Exprimer sa déception</li> <li>• Consoler, réconforter</li> </ul>	<p><b>Grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les pronoms relatifs <i>qui, que, où</i></li> <li>• La comparaison (avec l'adverbe, l'adjectif, le verbe, le nom)</li> <li>• La condition</li> </ul>	<p><b>Vocabulaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le logement et la location : les types et les parties d'un logement, l'immeuble/ la maison, l'annonce immobilière, les frais et services, les habitants</li> <li>• Le mobilier et le cadre de vie : les meubles, la décoration, l'équipement, la ville et le quartier</li> </ul> <p><b>Phonie-graphie</b> Les sons [j] [y] [w]</p>	<p><b>Culture(s)</b></p> <p>L'Art nouveau à Bruxelles</p> <p><b>Oh, le cliché !</b> « Les Français vivent dans des maisons à la campagne. »</p> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les types d'appartements</li> <li>• Les noms du canapé</li> <li>• Victor Horta, architecte belge</li> <li>• Habitat solidaire en Belgique</li> </ul> <p><b>Vidéo</b> Voisins solidaires</p>
<p><b>Atelier médiation</b></p>		<p>Organiser une colocation</p>	
<p><b>DELFA2</b></p>		<p>Entraînement : <b>Compréhension de l'oral</b></p>	

**Unité 4 p. 53**

# Tous pareils, tous différents

**Socioculturel**  
des mannequins atypiques – la chroniqueuse radio Juliette Dumas – Franck Samson, sosie de Napoléon – Jean de La Fontaine – œuvres de René Magritte, Élisabeth Vigée Le Brun, Sabine Weiss

<p><b>Communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Faire le portrait physique de quelqu'un</li> <li>• Faire un compliment</li> <li>• Parler du caractère de quelqu'un</li> </ul>	<p><b>Grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La comparaison : l'équivalence</li> <li>• Les adjectifs indéfinis : <i>chaque, tout, toute, tous, toutes</i></li> <li>• Les pronoms possessifs : emploi, formation</li> </ul>	<p><b>Vocabulaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'apparence physique : la tête et le visage, le corps, la ressemblance, la mode</li> <li>• Les traits de caractère : les qualités, les défauts, expressions</li> </ul> <p><b>Phonie-graphie</b> Les voyelles orales et nasales</p>	<p><b>Culture(s)</b></p> <p>Des animaux très humains</p> <p><b>Oh, le cliché !</b> « Les Français sont prétentieux et sans gêne. »</p> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mannequins, acteurs, actrices francophones</li> <li>• Axel Noverraz, coach suisse</li> <li>• Fred Dubé, humoriste québécois</li> <li>• Expressions imagées</li> <li>• René Magritte et Sabine Weiss</li> </ul> <p><b>Vidéo</b> Les défauts de vos qualités</p>
<p><b>Atelier médiation</b></p>		<p>Participer à un café artistique</p>	

**Unité 5 p. 69**  
**En route vers le futur !**

**Socioculturel**  
le spationaute Thomas Pesquet – BD de Sylvain Chantat et Marc Caro – l'équipe de France de robots à la RoboCup – les scientifiques Marie Curie, Joseph et Étienne Montgolfier, Arthur Zang

<p><b>Communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parler du futur, imaginer l'avenir</li> <li>• Décrire l'utilité d'un objet</li> <li>• Exprimer sa surprise</li> <li>• Exprimer un espoir</li> </ul>	<p><b>Grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le futur simple : emploi, formation, verbes irréguliers</li> <li>• La condition avec <i>si</i></li> <li>• Le pronom <i>on</i> (= quelqu'un, les gens, nous)</li> </ul>	<p><b>Vocabulaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les sciences et les techniques : le progrès, les machines, le fonctionnement et les caractéristiques des objets, les innovations</li> <li>• Les technologies de la communication : le téléphone, téléphoner, l'informatique, Internet</li> </ul> <p><b>Phonie-graphie</b> Les groupes consonantiques</p>	<p><b>Culture(s)</b></p> <p><b>Un Français dans l'espace</b></p> <p><b>Oh, le cliché !</b> « Les Français sont mauvais en langues étrangères. »</p> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les noms du téléphone portable</li> <li>• Arthur Zang, ingénieur et informaticien camerounais</li> </ul> <p><b>Vidéo</b> 16 levers de soleil</p>
<p><b>Atelier médiation</b></p>		<p>Faire l'interview d'un(e) scientifique</p>	
<p><b>DELF A2</b></p>		<p>Stratégies et entraînement : <b>Compréhension des écrits</b></p>	

**Unité 6 p. 83**  
**En cuisine**

**Socioculturel**  
l'auteure Guylaine Gouffier – la cheffe étoilée Claire Vallée – la cuisine antillaise – un restaurant roulotte en Polynésie – enquête « Les Français et l'alimentation »

<p><b>Communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre des instructions de cuisine</li> <li>• Mettre en garde</li> <li>• Communiquer au restaurant</li> <li>• Exprimer sa satisfaction et son insatisfaction</li> </ul>	<p><b>Grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les quantités et le pronom <i>en</i></li> <li>• L'obligation et l'interdiction</li> <li>• La restriction : <i>ne... que</i></li> </ul>	<p><b>Vocabulaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les aliments : les légumes et les fruits (frais et secs), les céréales, les viandes, les poissons et fruits de mer, les herbes et épices, les quantités, cuisiner</li> <li>• La restauration : les lieux, les plats, la cuisson, les goûts et sensations, les personnes</li> </ul> <p><b>Phonie-graphie</b> L'intonation expressive</p>	<p><b>Culture(s)</b></p> <p><b>Bonnes adresses</b></p> <p><b>Oh, le cliché !</b> « Les Français vont beaucoup au restaurant ! »</p> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recettes de couscous</li> <li>• Cuisine francophone et du monde</li> </ul> <p><b>Vidéo</b> Une roulotte à Tahiti</p>
<p><b>Atelier médiation</b></p>		<p>Réaliser un sondage</p>	



Unité 7 p. 97

# À votre santé !

**Socioculturel**

ZZZen Bar à Sieste – les numéros d'urgence – BD de Dominique Mermoux, dessinateur et Baptiste Beaulieu, auteur et médecin – Remèdes et soins à La Réunion

Communication	Grammaire	Vocabulaire	Culture(s)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Donner un conseil (1)</li> <li>Parler des problèmes de santé</li> <li>Exprimer son point de vue</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les pronoms COD et COI</li> <li>Le superlatif</li> <li>Les pronoms interrogatifs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le corps et la santé : les parties du corps, la douleur, se sentir bien, le sommeil, les mouvements et positions</li> <li>La médecine et les urgences : les maux, se soigner, expressions imagées, les urgences</li> </ul> <p><b>Phonie-graphie</b> La prononciation du mot <i>plus</i></p>	<p><b>Les urgences</b></p> <p><b>Oh, le cliché !</b> « Les Français consomment beaucoup d'antibiotiques. »</p> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le transport d'urgence au Québec</li> </ul> <p><b>Vidéo</b> Médecine d'Outre-mer</p>
<b>Atelier médiation</b>	Participer à une campagne de prévention		
<b>DELFA 2</b>	Entraînement : <b>Compréhension des écrits</b>		




Unité 8 p. 111

# Dans les médias

**Socioculturel**

La Revue Dessinée – enquête sur les supports d'information des jeunes – le journalisme numérique sur Twitch – la Maison de la Radio et de la Musique – reportage sur le succès des podcasts en France – le film *Eiffel* – reportage sur la tour Eiffel

Communication	Grammaire	Vocabulaire	Culture(s)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Exprimer sa préférence</li> <li>Exprimer son intérêt</li> <li>Faire une critique positive ou négative</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La cause et la conséquence</li> <li>Le subjonctif (nécessité, opinion) : emploi, formation</li> <li>La place des pronoms COD et COI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'info, la presse, la télé : l'information, s'informer, la presse écrite, la télévision, les rubriques</li> <li>Les médias audios et les réseaux sociaux : la radio, les podcasts, la communication</li> </ul> <p><b>Phonie-graphie</b> Les lettres muettes</p>	<p><b>À l'écoute des médias</b></p> <p><b>Oh, le cliché !</b> « Les Français ne font pas confiance aux médias. »</p> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le blog scientifique canadien RaccourSci (Acfas/AUF)</li> <li>Podcasts francophones</li> </ul> <p><b>Vidéo</b> La tour Eiffel grandit !</p>
<b>Atelier médiation</b>	Faire la critique d'un média		




**Unité 9 p. 125**

# Consommer responsable

**Socioculturel**  
le défi « Rien de neuf » – le site Leboncoin – un atelier de recyclage textile – les bricothèques – Spareka, plateforme d'aide à la réparation – la Troc Party

<p style="text-align: center; background-color: #c0c0c0; border-radius: 5px; margin-bottom: 5px;"><b>Communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exprimer un souhait, un désir</li> <li>• Donner un conseil (2)</li> <li>• Demander et proposer un service</li> </ul>	<p style="text-align: center; background-color: #c0c0c0; border-radius: 5px; margin-bottom: 5px;"><b>Grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le conditionnel présent (1) : emploi, formation</li> <li>• Le gérondif</li> <li>• Le conditionnel présent (2) : emploi</li> </ul>	<p style="text-align: center; background-color: #c0c0c0; border-radius: 5px; margin-bottom: 5px;"><b>Vocabulaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La consommation : le produit, les personnes, les catégories de produits</li> <li>• Le travail manuel : les travaux manuels, les matières, la réparation, l'équipement</li> </ul>	<p style="text-align: center; background-color: #c0c0c0; border-radius: 5px; margin-bottom: 5px;"><b>Culture(s)</b></p> <p><b>Les bons plans pour bricoler</b></p> <p><b>Oh, le cliché !</b> « En France, les magasins sont fermés le dimanche. »</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 2px; text-align: center; margin: 5px 0;"><b>Francophonie</b></div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les accorderies du Québec</li> </ul> <p><b>Vidéo</b> Atelier créatif</p>
<p style="background-color: #c0c0c0; border-radius: 5px; padding: 2px;"><b>Atelier médiation</b></p> <p>Organiser un troc</p>			
<p style="background-color: #e0e0e0; border-radius: 5px; padding: 2px;"><b>DELFA2</b></p> <p>Stratégies et entraînement : <b>Production écrite</b></p>			




**Unité 10 p. 139**

# Envies d'ailleurs ?

**Socioculturel**  
reportage sur « Marcel le Canard », bus amphibie – enquête sur les Français et la nature – voyager solo – La Guadeloupe

<p style="text-align: center; background-color: #c0c0c0; border-radius: 5px; margin-bottom: 5px;"><b>Communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Structurer son propos</li> <li>• Demander des renseignements sur un voyage</li> <li>• Parler d'une visite touristique</li> <li>• Exprimer et répondre à l'agacement</li> </ul>	<p style="text-align: center; background-color: #c0c0c0; border-radius: 5px; margin-bottom: 5px;"><b>Grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le passé composé et l'imparfait dans le récit</li> <li>• L'accord du participe passé</li> <li>• Les pronoms démonstratifs</li> </ul>	<p style="text-align: center; background-color: #c0c0c0; border-radius: 5px; margin-bottom: 5px;"><b>Vocabulaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le voyage : l'hébergement, le séjour, l'avion, les prestations</li> <li>• Le tourisme : la visite touristique, les sites, les types de tourisme</li> </ul>	<p style="text-align: center; background-color: #c0c0c0; border-radius: 5px; margin-bottom: 5px;"><b>Culture(s)</b></p> <p><b>Des vacances grandeur nature</b></p> <p><b>Oh, le cliché !</b> « Les Français restent en France pour les vacances. »</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 2px; text-align: center; margin: 5px 0;"><b>Francophonie</b></div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les bus amphibie (Belgique, Canada)</li> <li>• Julien Roussé-Côté, <i>vanlifer</i> québécois et auteur de <i>Vie de van</i></li> <li>• Les villes de Montréal et Lausanne</li> </ul> <p><b>Vidéo</b> Un bus amphibie !</p>
<p style="background-color: #c0c0c0; border-radius: 5px; padding: 2px;"><b>Atelier médiation</b></p> <p>Écrire un article de blog</p>			






**Unité 11 p. 153**

# De jolis parcours

**Socioculturel**  
la journaliste Aline Afanoukoé, *Lettre à ce prof qui a changé ma vie* – le CV insolite de Lenna Jouot – coworking à la Martinique – *Trouveur d'emploi*, podcast d'aide à l'emploi – la reconversion professionnelle – enquête sur le travail idéal

Communication	Grammaire	Vocabulaire	Culture(s)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Parler de sa formation</li> <li>Remercier</li> <li>Écrire un message formel</li> <li>Parler de ses projets professionnels</li> <li>Exprimer une évidence</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La mise en relief</li> <li>Le discours rapporté au présent</li> <li>Le pronom COI y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les études : le système scolaire, la scolarité, les études, l'évaluation, les diplômes</li> <li>Le monde du travail : les secteurs, les professions, le travail, le CV et la recherche d'emploi</li> </ul> <div style="background-color: #c8e6c9; padding: 2px; text-align: center; margin-top: 5px;">Phonie-graphie</div> <p>Les sons [ø], [o], [u]</p>	<p><b>Espaces partagés</b></p> <p><b>Oh, le cliché !</b> « Les Français ne travaillent pas beaucoup. »</p> <div style="background-color: #c8e6c9; padding: 2px; text-align: center; margin-top: 5px;">Francophonie</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les anciens élèves du lycée français d'Istanbul</li> <li>Les CV québécois et suisse</li> </ul> <p><b>Vidéo</b> Nouveau métier, nouvelle vie</p>
<p><b>Atelier médiation</b> Faire une enquête sur le travail idéal</p>			
<p><b>DELFA2</b></p>		<p>Stratégies et entraînement : <b>Production orale</b></p>	



**Unité 12 p. 167**

# Soif de nature

**Socioculturel**  
le Trashed Challenge – la Fête de l'environnement en Nouvelle-Calédonie – Le festival *L'animal qui court* – le livre *Pourquoi le chat aime-t-il boire au robinet ?* – la biodiversité en Outre-mer et dans le monde – le site de co-jardinage [plantezchezvous.com](http://plantezchezvous.com) – extraits de livres (George Sand, Alexis Jenni, Ben Lecomte)

Communication	Grammaire	Vocabulaire	Culture(s)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Exprimer la peur, l'inquiétude</li> <li>Exprimer sa capacité de faire quelque chose</li> <li>Exprimer son approbation</li> <li>Protester</li> <li>Dire ce qu'on sait faire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'impératif (affirmatif et négatif) et les pronoms</li> <li>L'expression du but (formes affirmative et négative)</li> <li>La forme passive : emploi, formation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La géographie et l'environnement : les milieux naturels, les espaces protégés, l'environnement, agir, la pollution</li> <li>Les animaux : les animaux domestiques, de compagnie, du jardin, les mammifères sauvages, les oiseaux</li> </ul> <div style="background-color: #ffe0b2; padding: 2px; text-align: center; margin-top: 5px;">Phonie-graphie</div> <p>Le e muet</p>	<p><b>La biodiversité dans le monde</b></p> <p><b>Oh, le cliché !</b> « Les Français, fous de leurs animaux de compagnie. »</p> <div style="background-color: #ffe0b2; padding: 2px; text-align: center; margin-top: 5px;">Francophonie</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>Une action de reforestation en Côte d'Ivoire</li> </ul> <p><b>Vidéo</b> Festival <i>L'animal qui court</i></p>
<p><b>Atelier médiation</b> Présenter des œuvres pour un festival</p>			


## CONTENIDOS NIVEL B1



## Unité 1 p. 11

# Les uns et les autres

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'interview d'une chanteuse sur son enfance p. 12</li> <li>• une discussion sur des photos de famille p. 13</li> <li>• une conversation sur des séries télé p. 15</li> <li>• une émission de radio sur les bancs de l'amitié p. 20</li> <li>• un témoignage d'amitié p. 21</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présenter une personne importante dans sa vie p. 12</li> <li>• Raconter un événement familial passé p. 13</li> <li>• Parler de ses premières fois p. 14</li> <li>• Donner son opinion sur la télé-réalité (DELF) p. 15</li> <li>• S'exprimer sur la passion p. 16</li> <li>• Parler des inégalités femmes-hommes p. 17</li> <li>• Raconter un changement dans sa vie sociale p. 18</li> <li>• Raconter une rencontre marquante p. 19</li> <li>• Parler de l'intégration des enfants dans un groupe p. 20</li> <li>• Décrire une relation amicale p. 21</li> <li>• S'exprimer sur ses choix d'ami(e)s p. 22</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un article sur un journal familial p. 12</li> <li>• un article sur la télé-réalité amoureuse p. 15</li> <li>• un extrait de bande dessinée, <i>Dad de Nob</i> p. 17</li> <li>• un article sur les rencontres amicales p. 18</li> <li>• un extrait littéraire, <i>Trois de Valérie Perrin</i> p. 20</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imaginer des commentaires de photos p. 13</li> <li>• Présenter un film (DELF) p. 15</li> <li>• Présenter une famille célèbre p. 16</li> <li>• Présenter un personnage fictif p. 17</li> <li>• Compléter une liste de conseils p. 18</li> <li>• Écrire une lettre de demande d'équipement (DELF) p. 20</li> <li>• Écrire à un(e) ami(e) d'enfance p. 20</li> <li>• Expliquer un retard p. 21</li> <li>• Raconter un souvenir de soutien amical p. 22</li> </ul>
<p>Culture(s)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Être parents p. 17</li> </ul>		<p>Grammaire / vocabulaire / phonétique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le passé composé et l'imparfait p. 14</li> <li>• Les relations familiales et l'amour p. 16</li> <li>• Les indicateurs de temps (1) p. 19</li> <li>• Le plus-que-parfait (1) p. 21</li> <li>• Les relations amicales p. 22</li> <li>• L'allongement de la syllabe accentuée p. 22</li> </ul>	
<p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le succès de la télé-réalité amoureuse au Québec p. 15</li> <li>• Les bancs de l'amitié en Suisse p. 20</li> </ul>		<p><b>ifi</b> p. 21</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conseiller son enfant sur ses amitiés</li> </ul>	
<p>Atelier médiation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiser une journée de l'amitié p. 24</li> </ul>			



## Unité 2 p. 25

# Vivre ensemble sur la Terre

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• une discussion sur la politesse professionnelle p. 27</li> <li>• un podcast sur le féminisme et la galanterie p. 31</li> <li>• un reportage sur les « blablabla caisses » p. 32</li> <li>• un reportage sur « l'Heure Civique » p. 33</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'exprimer sur les bonnes manières numériques p. 26</li> <li>• Réagir à un courriel professionnel, exprimer son désaccord p. 27</li> <li>• Discuter de l'enseignement des valeurs citoyennes p. 28</li> <li>• Discuter de la place de l'écologie à l'école p. 28</li> <li>• Expliquer les bonnes manières à un(e) ami(e) (DELF) p. 29</li> <li>• Définir la galanterie et parler de ses points positifs et négatifs p. 31</li> <li>• Discuter des caisses automatiques p. 32</li> <li>• Exprimer son mécontentement dans une file d'attente p. 33</li> <li>• Donner son opinion sur l'Heure Civique p. 33</li> <li>• Donner son opinion sur le concept de tiers-lieu p. 35</li> <li>• Parler de ses manières de faire connaissance p. 36</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un article sur les bonnes manières numériques p. 26</li> <li>• un article sur la place de l'écologie à l'école p. 28</li> <li>• des illustrations sur la galanterie p. 31</li> <li>• des réactions sur les « blablabla caisses » p. 32</li> <li>• un article sur un tiers-lieu solidaire p. 35</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rédiger les questions d'une interview p. 27</li> <li>• Contester l'annulation d'une sortie scolaire (DELF) p. 28</li> <li>• Donner son opinion sur la sensibilisation à l'écologie p. 30</li> <li>• Faire une demande à un directeur de magasin (DELF) p. 33</li> <li>• Proposer son aide à quelqu'un p. 33</li> <li>• Rédiger des idées pour améliorer son quartier p. 34</li> <li>• Décrire le tiers-lieu idéal p. 35</li> <li>• Présenter une personne/une initiative et des actions pour aider p. 36</li> </ul>
<p>Culture(s)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Faut-il en finir avec la galanterie ? p. 31</li> </ul>		<p>Grammaire / vocabulaire / phonétique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'interrogation (registres familier/standard et soutenu) p. 27</li> <li>• Exprimer la nécessité et l'obligation p. 29</li> <li>• Le vivre-ensemble p. 30</li> <li>• Les groupes rythmiques p. 30</li> <li>• Exprimer ses sentiments p. 34</li> <li>• Le mieux-vivre ensemble p. 36</li> </ul>	
<p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les valeurs citoyennes dès l'enfance (Sénégal) p. 28</li> </ul>		<p><b>ifi</b> p. 28</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les valeurs citoyennes dès l'enfance</li> <li>• Un boulanger et son apprenti menacé d'expulsion</li> </ul>	
<p>Atelier médiation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Élaborer un guide de bonnes manières pour votre cours p. 38</li> </ul>			
<p>DELF</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stratégies et entraînement à la compréhension orale p. 39-40</li> </ul>			



Unité 3 p. 41

# Cultivons les arts

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une conversation pour organiser une sortie p. 43</li> <li>une émission sur un chanteur de rap p. 45</li> <li>une interview sur la pop culture p. 47</li> <li>une émission sur la diversité dans le cinéma français p. 49</li> </ul> <p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre un reportage sur le cirque p. 43</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Convaincre quelqu'un d'aller à un festival (DELF) p. 43</li> <li>Exprimer son impression sur un numéro de cirque p. 43</li> <li>Imaginer des situations irréelles p. 44</li> <li>Parler d'un style de musique p. 45</li> <li>Présenter une chanson p. 46</li> <li>Parler de culture et de ses passions p. 47</li> <li>Décrire le monde du cinéma dans son pays p. 49</li> <li>Argumenter en faveur d'un projet de voyage culturel p. 50</li> <li>Décrire une œuvre d'art p. 50</li> <li>Exprimer son opinion sur la notion de chef-d'œuvre (DELF) p. 52</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un article sur l'impact écologique des festivals p. 42</li> <li>une présentation de rappeuses p. 45</li> <li>une définition de la culture geek p. 47</li> <li>un article sur la francisation des mots du cinéma p. 48</li> <li>un extrait littéraire, <i>La Valse des arbres et du ciel</i>, de Jean-Michel Guenassia p. 50</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proposer des solutions écologiques et justifier ses choix p. 42</li> <li>Donner des conseils sur les activités culturelles de sa région p. 43</li> <li>Exprimer son opinion sur un festival (DELF) p. 44</li> <li>Présenter un artiste de rap p. 45</li> <li>Écrire un discours de remise de prix p. 46</li> <li>Écrire la critique d'un film p. 48</li> <li>Raconter une scène en changeant de point de vue p. 50</li> <li>Rédiger un courriel pour expliquer un problème p. 51</li> <li>Donner son avis sur les distinctions artistiques p. 52</li> </ul>
<p><b>Culture(s)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'univers de la pop culture p. 47</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Festival de la francophonie p. 43</li> <li>Des rappeuses francophones p. 45</li> </ul>		<p><b>Grammaire / vocabulaire / phonétique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le conditionnel présent p. 44</li> <li>Les spectacles et la musique p. 46</li> <li>La prononciation de la consonne finale p. 46</li> <li>La restriction p. 49</li> <li>La cause et la conséquence p. 51</li> <li>Les arts, le théâtre et le cinéma p. 52</li> </ul>	
<p><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Symboliser le groupe-classe par une œuvre d'art p. 54</li> </ul>		<p><b>ifi p. 50</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Le Cyclop</i></li> <li>Les Olympiades du hip-hop</li> </ul>	



Unité 4 p. 55

# La francophonie jusque dans l'assiette


Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>des témoignages sur les mots préférés des francophones p. 57</li> <li>un reportage radio sur la vie en Nouvelle-Calédonie p. 59</li> <li>une émission de radio sur les emprunts au français p. 61</li> </ul> <p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre un reportage sur un festival culinaire p. 62</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discuter de l'apprentissage des langues étrangères p. 56</li> <li>Faire deviner le sens d'expressions imagées p. 57</li> <li>Présenter une ville/un pays francophone p. 59</li> <li>S'exprimer sur la vie à l'étranger p. 59</li> <li>Parler de sa langue maternelle et des langues de son pays p. 60</li> <li>Parler de la France vue de son pays p. 61</li> <li>Discuter de la cuisine p. 62, 64</li> <li>Se mettre d'accord sur l'organisation d'un voyage culinaire (DELF) p. 63</li> <li>Composer un menu p. 66</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un article sur l'apprentissage du français p. 56</li> <li>un article sur le concours « Mes mots pour le dire » p. 57</li> <li>un extrait de bande dessinée sur la vie à l'étranger p. 59</li> <li>un article sur le genre des mots p. 61</li> <li>les avis d'un forum sur un festival culinaire p. 62</li> <li>un extrait littéraire, <i>L'œuf et la plume</i>, de Lydie Salvayre p. 64</li> <li>des conseils pour bien manger p. 65</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Donner son opinion sur la domination de la langue anglaise (DELF) p. 56</li> <li>Donner son avis sur l'apprentissage d'une langue p. 58</li> <li>Décrire son arrivée à l'étranger p. 60</li> <li>Rédiger un texte sur les particularités de sa langue p. 61</li> <li>Exprimer le souhait de participer à un festival culinaire p. 62</li> <li>Exprimer son opinion et encourager quelqu'un dans son projet (DELF) p. 64</li> <li>Donner des conseils pour manger bien et pas cher p. 65</li> </ul>
<p><b>Culture(s)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Curiosités linguistiques p. 61</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Un concours sur les mots francophones p. 57</li> <li>Le festival Martinique Gourmande au Canada p. 62</li> <li>La cuisine du Sénégal p. 64</li> <li>Bien manger sans se ruiner au Québec p. 65</li> </ul>		<p><b>Grammaire / vocabulaire / phonétique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les indéfinis (la quantité) p. 58</li> <li>La langue, la francophonie et l'ailleurs p. 60</li> <li>Exprimer la volonté, le souhait p. 63</li> <li>La négation p. 65</li> <li>L'alimentation p. 66</li> <li>L'enchaînement vocalique p. 66</li> </ul>	
<p><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Participer au concours « Mes mots pour le dire » p. 68</li> </ul>		<p><b>ifi p. 64</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Saveurs du Sénégal</li> <li>Dans la cuisine de Pepe Dofe à la Réunion</li> </ul>	
<p><b>DELF</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entraînement à la compréhension écrite, exercice 1 de l'épreuve p. 69-70</li> </ul>			



### Unité 5 p. 71

## Mondes urbains

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un reportage sur la gentrification p. 75</li> <li>un micro-trottoir sur une œuvre p. 77</li> <li>une chronique radio sur la pollution en ville p. 79</li> </ul> <p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre un reportage sur l'urbex p. 72</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Exprimer son opinion sur la vision d'une poète p. 72</li> <li>Présenter une activité de loisir p. 72</li> <li>Exprimer son opinion sur la problématique du logement (DELF) p. 75</li> <li>Donner son opinion sur la conservation du patrimoine (DELF) p. 77</li> <li>Interpréter une infographie sur la vie en ville et à la campagne p. 78</li> <li>Parler des politiques environnementales des villes p. 79</li> <li>Décrire sa rue p. 79</li> <li>Donner son opinion sur la marchabilité dans sa ville p. 80</li> <li>Exprimer un point de vue sur le partage de l'espace public p. 82</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une poésie, <i>Le chant des villes</i>, d'Andrée Chedid p. 72</li> <li>un article sur un fait divers p. 73</li> <li>la quatrième de couverture d'un livre sur la gentrification p. 75</li> <li>un article sur les monuments que les Parisiens détestent p. 77</li> <li>une infographie sur la vie en ville et à la campagne p. 78</li> <li>un article sur le retour vers les petites villes p. 78</li> <li>un article sur la marchabilité des villes p. 80</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Décrire une ville et ses monuments (DELF) p. 72</li> <li>Raconter une exploration urbaine p. 72</li> <li>Rédiger un article sur un fait divers p. 73</li> <li>Raconter l'histoire d'un monument p. 74</li> <li>Décrire l'évolution de son quartier p. 75</li> <li>Décrire un monument contesté p. 77</li> <li>Exprimer des regrets d'avoir déménagé p. 78</li> <li>Proposer d'organiser un événement pour promouvoir le vélo p. 80</li> <li>Proposer une amélioration dans un service public p. 82</li> </ul>
<p><b>Culture(s)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Paris et ses monuments p. 77</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Un poème d'Andrée Chedid p. 72</li> <li>La gentrification à Montréal p. 75</li> </ul>		<p><b>Grammaire / vocabulaire / phonétique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le passif p. 74</li> <li>La ville et la vie de quartier p. 76</li> <li>Les liaisons facultatives p. 76</li> <li>La place de l'adjectif p. 79</li> <li>La nominalisation de l'adjectif p. 81</li> <li>Vivre en ville p. 82</li> </ul>	
<p><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Élire la ville française la plus agréable à vivre p. 84</li> </ul>		<p><b>ifi p. 80</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le vélo à Paris</li> <li>@Strasbourg, le retour de la nature</li> </ul>	



### Unité 6 p. 85

## En route !

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une émission de radio sur le voyage en famille p. 87</li> <li>une émission de radio sur le voyage à vélo solaire p. 93</li> <li>une chronique sur le tourisme spatial p. 95</li> </ul> <p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre une interview d'une influenceuse touristique p. 91</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Donner son opinion sur le voyage p. 86</li> <li>Discuter du voyage en famille p. 87</li> <li>Expliquer l'organisation d'un voyage p. 88, p. 90</li> <li>Discuter de la promotion touristique sur les réseaux sociaux p. 91</li> <li>Donner son avis sur le voyage en train p. 92</li> <li>Proposer des solutions pour un voyage plus vert (DELF) p. 93</li> <li>Imaginer le tourisme du futur p. 95</li> <li>Se définir comme touriste p. 96</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un témoignage de voyage intergénérationnel p. 86</li> <li>un extrait littéraire, <i>Les Vacances du Petit Nicolas</i>, de Sempé-Gosciny p. 87</li> <li>un article sur la description d'un voyage p. 89</li> <li>un article sur la promotion touristique en Afrique via Instagram p. 91</li> <li>un article sur la micro-aventure p. 92</li> <li>une infographie sur le tourisme durable p. 93</li> <li>un article sur le tourisme en 2050 p. 95</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Publier un article pour raconter un voyage mémorable (DELF) p. 87</li> <li>Raconter son retour de vacances p. 87</li> <li>Raconter une anecdote de voyage p. 89</li> <li>Rédiger un article pour promouvoir le tourisme de proximité (DELF) p. 92</li> <li>Décrire un hébergement touristique et ses environs p. 94</li> <li>Rappeler les contraintes d'un projet pour dissuader quelqu'un p. 95</li> </ul>
<p><b>Culture(s)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le tourisme sur les réseaux sociaux p. 91</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La promotion touristique sur Instagram (Afrique) p. 91</li> </ul>		<p><b>Grammaire / vocabulaire / phonétique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le plus-que-parfait et les temps du passé p. 88</li> <li>Les indicateurs de temps (2) p. 89</li> <li>Le voyage : préparation et expérience p. 90</li> <li>Le « h » aspiré p. 90</li> <li>Les prépositions et adverbes de lieu p. 94</li> <li>Le voyage : transport et tourisme p. 96</li> </ul>	
<p><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Organiser un voyage vert p. 98</li> </ul>		<p><b>ifi p. 92</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le tour du monde en train</li> <li>@Vacances au Portugal</li> </ul>	
<p><b>DELF</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Stratégies et entraînement à la production écrite p. 99-100</li> </ul>			



Unité 7 p. 101

# Apprendre... encore et toujours !

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la présentation de deux types de formations p. 102</li> <li>un reportage sur la reconversion professionnelle p. 108</li> <li>une conversation sur l'apprentissage sous hypnose p. 110</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discuter des avantages de deux types de formation p. 102</li> <li>Donner son avis sur le campus Eucor p. 105</li> <li>Parler de son domaine d'études/de travail en 30 secondes p. 105</li> <li>Raconter son parcours (DELF) p. 106</li> <li>Discuter des écoles et universités solidaires p. 107</li> <li>Discuter des métiers qu'on aimerait faire p. 108, 109</li> <li>Parler de ses projets à un(e) spécialiste de l'hypnose p. 110</li> <li>Parler des manières efficaces d'apprendre p. 111</li> <li>Discuter des qualités et des compétences nécessaires à un domaine d'études p. 112</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un article sur les Campus connectés p. 102</li> <li>une lettre de motivation pour intégrer un master p. 103</li> <li>un article sur le concours « Ma thèse en 180 secondes » p. 105</li> <li>un article sur une école de mode alternative p. 107</li> <li>une infographie sur la reconversion professionnelle p. 108</li> <li>un article sur un dispositif qui permet de tester un métier p. 109</li> <li>un article sur les master class p. 110</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raconter son expérience de formation sur un Campus connecté p. 102</li> <li>Rédiger une lettre de motivation pour intégrer un master (DELF) p. 103</li> <li>Décrire les bénéfices et les difficultés d'une reconversion (DELF) p. 108</li> <li>Écrire un mail pour proposer de suivre une master class p. 110</li> </ul>
<p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre une animation sur le campus européen Eucor p. 105</li> </ul>	<p><b>Culture(s)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Une chance de réaliser ses projets p. 107</li> </ul>	<p><b>Grammaire / vocabulaire / phonétique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les pronoms relatifs simples <i>qui, que, dont, où</i> p. 104</li> <li>Les études p. 106</li> <li>L'éllision p. 106</li> <li>Le but p. 109</li> <li>Le gérondif p. 111</li> <li>L'apprentissage p. 112</li> </ul>	<p><b>ifi</b> p. 107</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Une école d'ingénieurs au Cameroun</li> <li>🇸🇳 Sénégal : se préparer aux grandes écoles</li> </ul>
<p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le concours francophone « Ma thèse en 180 secondes » p. 105</li> <li>La formation des ingénieurs (Cameroun) p. 107</li> </ul>	<p><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Présenter la formation d'une école francophone p. 114</li> </ul>		



Unité 8 p. 25

# Mieux consommer !

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une interview sur l'auto-stop organisé p. 116</li> <li>un podcast sur les faux avis en ligne p. 119</li> <li>une émission de radio sur une plateforme de location d'électroménager p. 122</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Exprimer son point de vue sur l'auto-stop partagé et exprimer son accord/désaccord sur un projet (DELF) p. 117</li> <li>Parler de l'utilisation d'applications d'analyses de produits p. 119</li> <li>Parler des avis en ligne p. 120</li> <li>Discuter de l'artisanat p. 121</li> <li>Convaincre quelqu'un de l'intérêt d'un concept (DELF) p. 122</li> <li>Donner son opinion sur la journée du nettoyage numérique p. 124</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un article sur la consommation solidaire p. 116</li> <li>un article sur la livraison collaborative (DELF) p. 117</li> <li>un article sur une application d'analyse de produits cosmétiques p. 119</li> <li>un article sur l'artisanat et les métiers manuels p. 121</li> <li>une infographie sur l'impact de la consommation sur l'environnement p. 122</li> <li>un article sur le reconditionnement p. 123</li> <li>un article sur le nettoyage numérique p. 124</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Écrire un message sur une initiative solidaire p. 116</li> <li>Écrire un avis sur la livraison collaborative p. 117</li> <li>Donner son opinion sur le développement de la livraison (DELF) p. 118</li> <li>Raconter une mauvaise expérience de consommation p. 119</li> <li>Expliquer l'utilité d'un outil sur les impacts environnementaux p. 122</li> <li>Raconter une expérience avec un smartphone reconditionné p. 123</li> </ul>
<p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre une animation sur la pollution numérique p. 124</li> </ul>	<p><b>Culture(s)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'artisanat, c'est tendance p. 121</li> </ul>	<p><b>Grammaire / vocabulaire / phonétique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'expression de l'opinion p. 118</li> <li>La consommation et l'économie p. 120</li> <li>Les pronoms <i>y</i> et <i>en</i> p. 123</li> <li>L'opposition et la concession p. 125</li> <li>La consommation et l'environnement p. 126</li> <li>L'intonation montante et descendante p. 126</li> </ul>	<p><b>ifi</b> p. 121</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Art-isanat africain</li> <li>🇫🇷 Des jouets made in France pour Noël</li> </ul>
<p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La créatrice Meli Bodombossou (Togo) p. 121</li> </ul>	<p><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Présenter une œuvre de street art p. 128</li> </ul>		
<p><b>DELF</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stratégies et entraînement à la production orale p. 129-130</li> </ul>		



Unité 9 p. 131

# Mieux-être au travail

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un tutoriel pour réussir un entretien d'embauche p. 133</li> <li>• un témoignage sur un parcours professionnel p. 135</li> <li>• un podcast sur la vie de bureau p. 137</li> <li>• un podcast sur les pauses au travail p. 140</li> </ul> <p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre un sketch sur un entretien d'embauche p. 132</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuter de l'entretien d'embauche p. 132</li> <li>• Réaliser un entretien d'embauche p. 133</li> <li>• S'exprimer sur les collègues de bureau p. 137</li> <li>• Présenter son opinion sur l'engagement associatif des étudiants (DELF) p. 138</li> <li>• Discuter avec un(e) collègue de son attitude p. 139</li> <li>• Expliquer comment limiter la surchauffe mentale p. 140</li> <li>• Exprimer son opinion sur le droit à la déconnexion p. 141</li> <li>• Expliquer comment gérer la surchauffe mentale p. 142</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un extrait littéraire, <i>Vers la beauté</i>, de David Foenkinos p. 132</li> <li>• une liste des questions fréquentes en entretien d'embauche p. 133</li> <li>• un article sur le milieu communautaire au Québec p. 135</li> <li>• un extrait de livre, <i>Comme un lundi au bureau</i>, d'Hortense Bender p. 137</li> <li>• un article sur l'importance de l'engagement associatif des étudiants p. 138</li> <li>• un extrait de livre <i>Votre santé au travail, on s'en parle ?</i>, de Michel Cymes p. 140</li> <li>• des données sur la déconnexion en vacances p. 141</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Écrire la suite d'un entretien d'embauche p. 132</li> <li>• Donner des conseils pour se préparer à un entretien d'embauche p. 133</li> <li>• Témoigner de son expérience professionnelle et partager ses impressions (DELF) p. 135</li> <li>• Envoyer un mail à une agence de recrutement p. 136</li> <li>• Rédiger le profil d'un(e) collègue imaginaire p. 137</li> <li>• Présenter ses idées pour lutter contre le chômage des jeunes p. 138</li> <li>• Donner des conseils à une personne stressée p. 140</li> <li>• Raconter sa première expérience professionnelle (DELF) p. 142</li> </ul>
<p><b>Culture(s)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La vie de bureau p. 137</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'engagement communautaire des Québécois p. 135</li> <li>• Une initiative contre le chômage (Burundi) p. 138</li> </ul>		<p><b>Grammaire / vocabulaire / phonétique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La condition et l'hypothèse p. 134</li> <li>• Le marché du travail p. 136</li> <li>• La courbe intonative p. 136</li> <li>• Les adverbes de manière en -ment p. 139</li> <li>• L'antériorité, la simultanéité, la postériorité p. 141</li> <li>• La vie professionnelle et la santé p. 142</li> </ul> <p><b>ffi</b> p. 138</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Burundi : une initiative contre le chômage</li> <li>• Le jeu, un outil de recrutement</li> </ul>	
<p><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Élaborer un guide du bien-être au travail p. 144</li> </ul>			



Unité 10 p. 145

# Du neuf dans les loisirs

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• une émission de radio sur les pratiques sportives p. 147</li> <li>• une chronique radio sur un jeu de société p. 151</li> <li>• un reportage radio sur une exposition immersive p. 152</li> <li>• une émission de radio sur une plateforme immersive p. 155</li> </ul> <p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre un reportage sur un bal immersif p. 154</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuter de sport et de pratiques sportives p. 147</li> <li>• Donner son opinion sur les jeux vidéo (DELF) p. 149</li> <li>• Parler d'événements sportifs et caritatifs p. 150</li> <li>• Discuter de jeux de société p. 151</li> <li>• Convaincre quelqu'un de visiter une exposition (DELF) p. 152</li> <li>• Interviewer des spectateurs p. 154</li> <li>• Promouvoir une nouvelle plateforme immersive p. 155</li> <li>• Parler des technologies qu'on utilise p. 156</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un article sur des applications de sport p. 146</li> <li>• un article sur l'e-sport p. 147</li> <li>• un article sur les personnes âgées et les jeux vidéo p. 149</li> <li>• un article sur les jeux de société p. 151</li> <li>• un article sur les nouvelles technologies dans les musées p. 152</li> <li>• un reportage sur le métavers p. 154</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expliquer comment motiver des gens à faire du sport p. 146</li> <li>• Écrire au/à la maire de sa ville pour faire une demande (DELF) p. 147</li> <li>• Proposer à une personne âgée de jouer à un jeu vidéo p. 149</li> <li>• Décrire l'évolution de son activité sportive p. 150</li> <li>• Écrire un message pour organiser une soirée jeux p. 151</li> <li>• Recommander une musée à quelqu'un p. 152</li> <li>• Imaginer l'Internet du futur p. 154</li> <li>• Rédiger un article sur un fait non vérifié p. 155</li> </ul>
<p><b>Culture(s)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le jeu de société, un classique p. 151</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un spectacle immersif à Genève p. 154</li> </ul>		<p><b>Grammaire / vocabulaire / phonétique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le discours rapporté au présent p. 148</li> <li>• L'activité physique et digitale p. 150</li> <li>• Les pronoms relatifs composés p. 153</li> <li>• Le conditionnel et l'information incertaine p. 155</li> <li>• Le jeu et l'innovation technique p. 156</li> <li>• Les sons [i], [y], [u] p. 156</li> </ul> <p><b>ffi</b> p. 149</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Des joueurs jeunes...</li> <li>• Les hommes se font beaux !</li> </ul>	
<p><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prendre des notes à partir d'une émission de radio p. 158</li> </ul>			
<p><b>DELF</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entraînement à la compréhension écrite, exercices 2 et 3 de l'épreuve p. 159-160</li> </ul>			



Unité 11 p. 161

(Se) mettre en scène

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un débat sur l'image de soi sur les réseaux sociaux p. 164</li> <li>un reportage sur des ateliers d'improvisation p. 167</li> <li>une chronique radio sur les livres de développement personnel p. 168</li> <li>une discussion sur les conférences en développement personnel p. 169</li> <li>une chronique sur un événement de streamers p. 171</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Parler des usages des réseaux sociaux p. 162</li> <li>Discuter de l'importance du regard des autres p. 164</li> <li>Expliquer ce qu'est un portrait réussi p. 164</li> <li>Exprimer son opinion sur être soi-même ou faire attention p. 166</li> <li>S'exprimer sur l'utilité de l'improvisation au quotidien p. 167</li> <li>Faire des recommandations à quelqu'un qui a des problèmes professionnels p. 168</li> <li>Mettre en garde sur la qualité d'une conférence (DELF) p. 169</li> <li>Parler d'un événement caritatif et convaincre un(e) proche de faire un don (DELF) p. 171</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un témoignage sur la relation aux réseaux sociaux p. 162</li> <li>une interview sur l'improvisation p. 167</li> <li>un article sur le succès d'une influenceuse p. 168</li> <li>un extrait littéraire, <i>Le parfum du bonheur est plus fort sous la pluie</i>, de Virginie Grimaldi p. 169</li> <li>un article sur un concept de spectacle p. 171</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raconter une expérience qui a changé sa vie p. 163</li> <li>Raconter un changement d'habitude p. 163</li> <li>Faire une demande, expliquer ses attentes (DELF) p. 164</li> <li>Rédiger un article à partir d'un graphique p. 165</li> <li>Présenter le travail d'un(e) artiste p. 166</li> <li>Donner son opinion sur les créateurs de contenus p. 168</li> <li>Donner son opinion sur l'utilité de lire des romans p. 169</li> <li>Rapporter les propos d'un conférencier p. 170</li> <li>Écrire une recommandation pour un spectacle p. 171</li> <li>Recommander à quelqu'un de se faire aider p. 172</li> </ul>
<p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre la démarche artistique d'une peintre p. 164</li> </ul>	<p><b>Culture(s)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>S'épanouir grâce à l'impro ! p. 167</li> </ul>		<p><b>Grammaire / vocabulaire / phonétique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les indicateurs de temps (2) p. 163</li> <li>Le comparatif : particularités p. 165</li> <li>Se mettre en scène p. 166</li> <li>Le discours rapporté au passé p. 170</li> <li>La réalisation personnelle p. 172</li> <li>Les voyelles nasales [ɛ̃], [ɑ̃], [ɔ̃] p. 172</li> </ul>
<p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Utiliser son art pour célébrer ses origines (Côte d'Ivoire) p. 163</li> </ul>	<p><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Recommander des vidéos pour améliorer son français p. 174</li> </ul>		
<p><b>ifi p. 163</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se mettre en scène, c'est s'engager !</li> <li>Les réseaux sociaux : utiles ou toxiques ?</li> </ul>			



Unité 12 p. 175

Être citoyen(ne)

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>le témoignage d'une bénévole p. 183</li> <li>un podcast sur l'abstention p. 184</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Décrire une société idéale (DELF) p. 176</li> <li>Chercher des solutions pour rendre sa ville plus inclusive p. 176</li> <li>Donner son opinion sur la sensibilisation aux inégalités p. 177</li> <li>Parler de la langue des signes p. 179</li> <li>S'exprimer sur le fait de voter ou non p. 181</li> <li>S'organiser pour devenir famille d'accueil p. 182</li> <li>Présenter le projet social d'une association p. 183</li> <li>Exprimer son opinion sur le droit de vote des étrangers p. 184</li> <li>Parler de l'organisation institutionnelle de son pays p. 186</li> <li>Créer des slogans pour une campagne de sensibilisation p. 186</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un article sur l'inclusion p. 176</li> <li>une infographie sur la société inclusive p. 176</li> <li>un extrait littéraire, <i>L'Effet Louise</i>, de Caroline Boudet p. 177</li> <li>un article sur une sportive paralympique p. 179</li> <li>une bande dessinée sur Hubertine Auclert p. 181</li> <li>un portrait de bénévoles p. 182</li> <li>un article sur le don de vote p. 184</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Imaginer la suite d'un texte littéraire p. 177</li> <li>Présenter son association p. 178</li> <li>Faire le portrait d'un(e) sportif(-ive) de handisport p. 179</li> <li>Présenter une personne qui a fait évoluer la société p. 181</li> <li>Écrire une lettre de motivation pour être bénévole p. 182</li> <li>Décrire son expérience de bénévole (DELF) p. 183</li> <li>Donner son opinion sur l'abstention (DELF) p. 184</li> </ul>
<p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre un documentaire sur une école de théâtre en langue des signes p. 179</li> </ul>	<p><b>Culture(s)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ces femmes qui ont fait évoluer la société p. 181</li> </ul>		<p><b>Grammaire / vocabulaire / phonétique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Exprimer le futur p. 178</li> <li>L'inclusion p. 180</li> <li>Les sons [e], [ɛ], [ə], [ø] p. 180</li> <li>Les indicateurs de temps (3) p. 183</li> <li>La double pronominalisation p. 185</li> <li>La citoyenneté p. 186</li> </ul>
<p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La société inclusive au Canada p. 176</li> </ul>	<p><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Organiser un événement associatif p. 188</li> </ul>		
<p><b>ifi p. 177</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le Monopoly des inégalités</li> <li>Une camionnette contre les discriminations</li> </ul>			

CONTENIDOS NIVEL B2.1

**Unité 1 p. 11**  
**Se mettre au vert**

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une chronique radio sur l'écoféminisme p. 13</li> <li>une fiction radiophonique p. 16</li> </ul> <p><b>SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un reportage sur les tortues marines p. 21</li> <li>« Gendarmes de la nature, une expérience unique en France »</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Parler des pratiques écologiques p. 12</li> <li>Discuter autour de l'urgence écologique p. 13</li> <li>Débattre sur les pratiques polluantes p. 15</li> <li>Justifier le comportement d'un écologiste p. 16</li> <li>Exprimer ses espoirs et ses inquiétudes pour des sites naturels p. 19</li> <li>Décrire une campagne de sensibilisation aux fonds marins p. 19</li> <li>Exprimer son indignation face à la dégradation de l'environnement p. 20</li> <li>Exprimer son opinion sur le traitement des animaux sauvages p. 21</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un article sur les jeunes et l'écologie p. 12</li> <li>un article sur les écolistes p. 16</li> <li>un extrait littéraire, <i>Mélancoïe du pot de yaourt</i>, de Philippe Garnier p. 17</li> <li>un article sur la biodiversité p. 18</li> <li>un graphique sur les espèces menacées p. 21</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Donner son avis sur l'écoféminisme (DELF) p. 13</li> <li>Proposer des alternatives aux emballages en plastique p. 16</li> <li>Exprimer son inquiétude pour la protection de l'environnement p. 18</li> <li>Proposer à quelqu'un de s'engager dans une association p. 21</li> <li>Décrire une espèce vivante p. 22</li> </ul>
<p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre un reportage sur les fonds marins p. 19</li> </ul>		<p><b>Culture(s)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jeter ou recycler ? p. 17</li> </ul>	
<p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les tortues marines (Congo) p. 21</li> </ul>		<p><b>Grammaire / vocabulaire / intonation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Échanger des opinions p. 14</li> <li>Exprimer son accord ou son désaccord p. 15</li> <li>Argumenter p. 20</li> <li>L'environnement et l'écologie p. 22</li> <li>Intonation p. 22</li> </ul>	
<p><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Promouvoir une écologie positive au quotidien p. 24</li> </ul>			

**Unité 2 p. 25**  
**Être ou avoir ?**

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une chronique radio sur la consommation responsable p. 27</li> <li>une chronique radio sur la campagne « Février sans supermarché » p. 33</li> </ul> <p><b>SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un reportage sur la slow fashion p. 29</li> <li>« Too Good To Go », une application contre le gaspillage alimentaire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Justifier son désir de moins consommer p. 26</li> <li>Exprimer sa déception après un achat p. 27</li> <li>Expliquer comment repérer le greenwashing p. 29</li> <li>Donner son opinion sur les monnaies locales p. 33</li> <li>Débattre des dérives de la société de consommation p. 34</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une bande dessinée sur la surconsommation p. 26</li> <li>un graphique sur les habitudes de consommation des français p. 27</li> <li>un article sur le greenwashing p. 29</li> <li>un article sur un magasin sans argent p. 32</li> <li>une brochure sur les circuits courts p. 35</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Parler des tendances de consommation p. 27</li> <li>Exprimer son désir d'organiser un événement de slow fashion (DELF) p. 29</li> <li>Présenter un magasin sans argent p. 32</li> <li>Donner des exemples pour convaincre dans un courrier formel p. 35</li> </ul>
<p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre un reportage sur les monnaies locales p. 33</li> </ul>		<p><b>Culture(s)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le monde des influenceurs/influenceuses p. 31</li> </ul>	
<p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Slow fashion à Dakar (Sénégal) p. 29</li> </ul>		<p><b>Grammaire / vocabulaire / intonation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les doubles pronoms p. 28</li> <li>Indicatif ou subjonctif ? p. 36</li> <li>Les verbes et les prépositions p. 30</li> <li>La consommation p. 34</li> <li>Intonation p. 28</li> </ul>	
<p><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Faire connaître l'économie sociale et solidaire p. 38</li> </ul>			
<p><b>DELF</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Entraînement à la compréhension orale p. 39-40</li> </ul>	





**Unité 3 p. 41**

## Chercher sa voie

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• une émission radio sur la génération surdiplômée p. 42</li> <li>• une émission radio sur la mixité dans les Grandes écoles p. 45</li> </ul> <p><b>SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un reportage sur des jeunes qui investissent dans leur pays d'origine p. 49</li> <li>• @ Bruxelles, le rendez-vous des fonctionnaires européens</li> </ul> <p style="background-color: #f28b82; color: white; padding: 2px;"><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre un reportage sur l'économie sociale et solidaire p. 49</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Débattre au sujet des cursus en apprentissage p. 43</li> <li>• Apporter son témoignage sur les dispositifs favorisant la mixité scolaire p. 45</li> <li>• Exprimer son opinion sur la gratuité des études p. 46</li> <li>• Rendre compte de son parcours et de ses projets professionnels p. 49</li> <li>• Exprimer les avantages et les inconvénients du travail à distance p. 51</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un extrait d'ouvrage philosophique consacré à l'éducation p. 42</li> <li>• un témoignage sur l'apprentissage en entreprise p. 43</li> <li>• un article sur les écoles de la 2<sup>e</sup> chance p. 45</li> <li>• un article sur les questions insolites posées par les recruteurs p. 48</li> <li>• un article sur le « phygital » p. 51</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Définir ce qu'est le but de l'éducation p. 42</li> <li>• Donner son avis sur les écoles de la 2<sup>e</sup> chance p. 45</li> <li>• Écrire une lettre de motivation à un responsable de formation p. 46</li> <li>• Donner des exemples de questions insolites posées par les recruteurs p. 48</li> <li>• Écrire une lettre de protestation à son employeur (DELF) p. 51</li> </ul>
<b>Culture</b>		<b>Grammaire / vocabulaire / intonation</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Devenir volontaire p. 47</li> </ul> <p style="background-color: #3498db; color: white; padding: 2px; border-radius: 5px; display: inline-block;"><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Foulematou, volontaire malienne en France (Mali) p. 47</li> <li>• Investir dans son pays d'origine (Mali) p. 49</li> </ul> <p style="background-color: #27ae60; color: white; padding: 2px; border-radius: 5px; display: inline-block;"><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à une réunion de travail p. 54</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exprimer le but p. 44</li> <li>• Exprimer l'hypothèse p. 50</li> <li>• La formation et les études p. 46</li> <li>• Le monde du travail p. 52</li> <li>• Intonation p. 50</li> </ul>	



**Unité 4 p. 55**

## Être connecté ou ne pas être

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• une chronique radio sur la sauvegarde des documents p. 57</li> <li>• une discussion amicale sur la dépendance au portable p. 62</li> </ul> <p><b>SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• une émission radio traitant de l'addiction aux écrans p. 66</li> <li>• @ 7 jours sans écran, un défi pour les jeunes</li> </ul> <p style="background-color: #27ae60; color: white; padding: 2px;"><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre un reportage sur l'usage du téléphone portable p. 62</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'exprimer sur la dématérialisation des services publics p. 57</li> <li>• Parler des émojis p. 59</li> <li>• Demander de l'aide à un professionnel du numérique p. 60</li> <li>• S'exprimer à propos des réseaux sociaux p. 62</li> <li>• Parler de ses sujets de conversation favoris p. 63</li> <li>• Faire une enquête sur la cyberdépendance p. 66</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un article sur l'illelectronisme p. 56</li> <li>• une infographie sur le pass numérique p. 57</li> <li>• un article sur les émojis p. 59</li> <li>• un sondage sur les jeunes et les réseaux sociaux p. 62</li> <li>• un extrait littéraire, Les Enfants sont rois de Delphine de Vigan p. 64</li> <li>• un article sur la « digital césax » p. 66</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Écrire une lettre pour sensibiliser à l'illelectronisme (DELF) p. 57</li> <li>• Témoigner de son usage des émojis p. 59</li> <li>• Exprimer sa désapprobation sur certaines pratiques numériques p. 64</li> <li>• Raconter son expérience de l'addiction aux écrans p. 66</li> </ul>
<b>Culture</b>		<b>Grammaire / vocabulaire / intonation</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les nouveaux émojis p. 61</li> </ul> <p style="background-color: #3498db; color: white; padding: 2px; border-radius: 5px; display: inline-block;"><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Représenter sa culture (Côte d'Ivoire) p. 61</li> </ul> <p style="background-color: #27ae60; color: white; padding: 2px; border-radius: 5px; display: inline-block;"><b>Atelier médiation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposer des services d'aide au numérique p. 68</li> </ul> <p style="background-color: #f28b82; color: white; padding: 2px; border-radius: 5px; display: inline-block;"><b>DELF</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entraînement à la compréhension écrite, exercice 3 de l'épreuve p. 69-70</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• La cause p. 58</li> <li>• Le discours rapporté au passé p. 65</li> <li>• La communication digitale p. 60</li> <li>• Les déclaratifs p. 63</li> <li>• Intonation p. 58</li> </ul>	

cinq | 5



**Unité 5 p. 71**

## Histoire au passé et au présent

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p><b>Comprendre :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le témoignage d'une Africaine sur son arrivée à Paris p. 79</li> <li>• un reportage sur l'histoire de l'immigration en France p. 81</li> </ul> <p><b>SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• une émission radio sur les Haïtiens de Montréal (RFI Savoirs) p. 79</li> <li>• Généalogie : à la recherche du nom de ses ancêtres esclaves</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parler de l'engagement des femmes dans l'histoire p. 72</li> <li>• Parler de la représentation des femmes dans son pays p. 73</li> <li>• Présenter une période de l'histoire de son pays p. 75</li> <li>• Parler de faits et de personnages historiques p. 76</li> <li>• Parler de son expérience de la vie à l'étranger p. 78</li> <li>• Parler de l'immigration p. 81</li> </ul>	<p><b>Comprendre :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un article sur les héroïnes la seconde guerre mondiale p. 72</li> <li>• une infographie sur le droit de vote des femmes p. 73</li> <li>• un article sur l'histoire d'un Africain immigré au Canada p. 78</li> <li>• un article sur l'histoire d'une Africaine immigrée en France p. 79</li> <li>• un article sur les migrations internationales p. 81</li> <li>• des données sur la communauté française à l'étranger p. 82</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rédiger un article sur une figure historique de son pays p. 73</li> <li>• Faire la biographie d'une héroïne p. 75</li> <li>• Écrire un article sur le parcours d'une immigrée africaine p. 79</li> <li>• Écrire une lettre de candidature à un centre d'accueil pour migrants (DELF) p. 81</li> </ul>
<b>Culture</b>		<b>Grammaire / vocabulaire / intonation</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconstruire les monuments historiques p. 77</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Du Congo à l'Alberta p. 78</li> <li>• Les Haïtiens de Montréal p. 79</li> <li>• Du Burkina Faso à Paris p. 79</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les temps du passé p. 74-75</li> <li>• La concession et l'opposition p. 80</li> <li>• L'histoire p. 76</li> <li>• Les données chiffrées p. 82</li> <li>• Intonation p. 76</li> </ul>	
<b>Atelier médiation</b>		• Présenter une infographie p. 84	



**Unité 6 p. 85**

## Lever l'ancre

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p><b>Comprendre :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un reportage sur les vacances en famille à la montagne p. 87</li> <li>• une émission sur le « démarketing » dans les calanques p. 89</li> </ul> <p><b>SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un témoignage sur un voyage immobile p. 93</li> <li>• La Loire à vélo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réaliser le script d'un reportage vidéo sur un lieu que l'on aime p. 87</li> <li>• Témoigner de sa pratique du sport p. 92</li> <li>• Comparer différentes manières de voyager p. 93</li> <li>• Échanger des informations sur les événements sportifs caritatifs p. 95</li> </ul>	<p><b>Comprendre :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• des conseils sur l'organisation d'un voyage entre amis p. 86</li> <li>• la description de deux villages français p. 87</li> <li>• un article sur les avantages et les inconvénients des navires de croisières p. 89</li> <li>• un article sur la randonnée p. 92</li> <li>• une BD sur les voyages intérieurs p. 93</li> <li>• des données sur une mission d'adaptation p. 95</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposer les règles à suivre pour passer de bonnes vacances p. 86</li> <li>• Décrire le lieu de ses rêves p. 88</li> <li>• Présenter un paysage typique de son pays p. 90</li> <li>• Écrire une lettre pour exprimer sa capacité à participer à une expédition sportive (DELF) p. 95</li> <li>• Lister les qualités essentielles d'un sportif p. 96</li> <li>• Décrire le climat de son pays p. 96</li> </ul>
<b>Culture</b>		<b>Grammaire / vocabulaire / intonation</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raconter l'aventure p. 91</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Traverser l'Atlantique en solitaire (Canada) p. 95</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exprimer le lieu p. 88</li> <li>• Nuancer une comparaison p. 94</li> <li>• La géographie p. 90</li> <li>• Les activités de plein air p. 96</li> <li>• Intonation p. 94</li> </ul>	
<b>Atelier médiation</b>		• Créer une brochure touristique plurilingue p. 98	
<b>DELF</b>		• Entraînement à la production écrite p. 99-100	

CONTENIDOS NIVEL B2.2

Unité 7 p. 101 Le sens de l'actu			
Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une émission radio sur les podcasts p. 108</li> </ul> <p><b>SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une émission sur le centenaire de la radio p. 105</li> <li>📺 Télé-Louisiane, un média pour préserver la langue française</li> </ul> <p>Compréhension audiovisuelle</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre un extrait de journal télé p. 103</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>S'exprimer sur les médias et l'actualité p. 103</li> <li>Parler des radios en langues locales p. 105</li> <li>Présenter un projet de podcast p. 105</li> <li>Discuter autour de la presse, présenter un événement p. 106</li> <li>Donner son avis sur la fiabilité des moyens d'information p. 108</li> <li>Manifester son incompréhension face à des rumeurs p. 111</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un article sur les médias français p. 102</li> <li>des données sur les Français et l'accès à l'information p. 103</li> <li>un article sur une radio multilingue en Afrique p. 105</li> <li>un article sur les chaînes d'info en continu p. 108</li> <li>un article sur la profusion de l'info et ses conséquences p. 109</li> <li>un article sur les fake news p. 111</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Donner son opinion sur les médias p. 102</li> <li>Donner son point de vue sur les manières de s'informer (DELF) p. 103</li> <li>Rédiger une lettre ouverte aux médias p. 109</li> <li>Écrire une chronologie d'événements p. 110</li> <li>Donner son avis sur les chaînes d'info en continu p. 112</li> </ul>
<p>Culture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dessiner l'actualité p. 107</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le pari du multilinguisme (Sénégal) p. 105</li> <li>La Maison du Dessin de Presse (Suisse) p. 107</li> </ul> <p>Atelier médiation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Analyser le traitement d'une actualité p. 114</li> </ul>		<p>Grammaire / vocabulaire / intonation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les indéfinis p. 104</li> <li>La nominalisation p. 110</li> <li>Les médias et l'actualité p. 106</li> <li>La critique médiatique p. 112</li> <li>Intonation p. 104</li> </ul>	
Unité 8 p. 115 Prenez soin de vous !			
Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une interview sur la grossophobie p. 119</li> </ul> <p><b>SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un reportage sur la rigologie p. 117</li> <li>📺 Écouter son corps pour bien manger</li> </ul> <p>Compréhension audiovisuelle</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre un extrait de film : Médecin de campagne p. 123</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Parler des avantages d'être synesthètes p. 116</li> <li>Raconter un fou rire p. 118</li> <li>Donner son opinion sur la chirurgie esthétique p. 120</li> <li>Parler des remèdes naturels p. 122</li> <li>Parler du recrutement des soignants p. 123</li> <li>Décrire la souffrance physique p. 124</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un article sur la synesthésie p. 116</li> <li>une infographie sur le fonctionnement du cerveau p. 117</li> <li>un article sur une chirurgienne esthétique p. 119</li> <li>un article sur les plantes médicinales en Martinique p. 122</li> <li>un dessin humoristique sur les déserts médicaux p. 123</li> <li>une parodie dessinée sur l'histoire de la médecine p. 125</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Exprimer sa gratitude après une session de yoga du rire p. 117</li> <li>Exprimer sa déception devant le manque de diversité dans la mode (DELF) p. 119</li> <li>Exprimer son opinion sur le rôle social de la chirurgie esthétique p. 120</li> <li>Répondre à une proposition de manière formelle p. 123</li> <li>Présenter une découverte scientifique p. 125</li> </ul>
<p>Culture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Le corps du futur p. 121</li> </ul>		<p>Grammaire / vocabulaire / intonation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les propositions temporelles p. 118</li> <li>La mise en relief p. 126</li> <li>Le corps et ses apparences p. 120</li> <li>La santé et la médecine p. 124</li> <li>Intonation p. 126</li> </ul>	
<p>Atelier médiation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prendre des notes d'un exposé p. 128</li> </ul>		<p>DELF</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entraînement à la production orale p. 129-130</li> </ul>	



## Unité 9 p. 131

# La richesse en partage

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une chronique radio sur le vivre-ensemble p. 132</li> <li>une interview de Danny Laferrière p. 139</li> </ul> <p><b>SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>une chronique radio sur le savoir-vivre p. 135</li> <li>🇨🇭 Suisse : un citoyen belge préside sa commune</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raconter une anecdote p. 132</li> <li>Discuter des inégalités sociales p. 132</li> <li>Présenter un projet collectif p. 133</li> <li>S'exprimer en langage familier p. 135</li> <li>Débattre des règles de politesse p. 135</li> <li>Débattre de la participation sociale p. 136</li> <li>Partager sa vision de l'exil p. 139</li> <li>Expliquer les raisons de son engagement dans une association p. 141</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un graphique sur la perception des inégalités sociales p. 132</li> <li>un article sur les tiers lieux p. 133</li> <li>un article sur le coliving p. 135</li> <li>un témoignage sur l'obtention de la nationalité française p. 138</li> <li>un dessin sur le bénévolat p. 141</li> <li>une infographie sur l'engagement des Français p. 141</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Décrire la naissance d'un projet de tiers lieu p. 134</li> <li>Écrire une lettre formelle à une administration (DELF) p. 139</li> <li>Expliquer l'intérêt des frigos solidaires p. 141</li> </ul>
Culture		Grammaire / vocabulaire / intonation	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Construire le vivre-ensemble p. 137</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Le passif p. 134</li> <li>L'expression de la proportion p. 142</li> <li>Le vivre-ensemble p. 136</li> <li>Les quantités p. 140</li> <li>Intonation p. 142</li> </ul>	
<p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Danny Laferrière présente son livre (Canada et Haïti) p. 139</li> </ul>			
Atelier médiation		<ul style="list-style-type: none"> <li>Expliquer une réglementation p. 144</li> </ul>	



## Unité 10 p. 145

# Parlez-vous français ?

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un podcast sur les accents en français p. 147</li> <li>un extrait de spectacle sur l'orthographe française p. 152</li> </ul> <p><b>SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un témoignage d'un facilitateur en interculturelité p. 149</li> <li>🇨🇭 Le Dictionnaire des francophones, un symbole de diversité</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>S'exprimer en argot p. 146</li> <li>Parler des langues que l'on parle p. 149</li> <li>Débattre de l'orthographe française p. 152</li> <li>Contester la complexité d'une règle de grammaire p. 153</li> <li>Faire un exposé oral p. 155</li> <li>Parler des variantes linguistiques régionales p. 156</li> </ul>	<p>Comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>un article sur le parler parisien p. 146</li> <li>un article sur les accents p. 147</li> <li>un article sur l'apprentissage de l'arabe à l'école p. 149</li> <li>la quatrième de couverture d'un livre p. 152</li> <li>un article sur les règles du participe passé p. 153</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Exprimer son indignation face à des moqueries sur l'accent (DELF) p. 147</li> <li>Exprimer son avis sur l'apprentissage d'une langue étrangère p. 149</li> <li>Exprimer son opinion sur la réforme de l'orthographe p. 152</li> </ul>
Culture		Grammaire / vocabulaire / intonation	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Inclure les femmes dans la langue p. 151</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Participe présent, gérondif et adjectif verbal p. 150</li> <li>Le participe passé et le participe composé p. 154</li> <li>L'argot p. 148</li> <li>Les langues vivantes p. 156</li> <li>Intonation p. 150</li> </ul>	
<p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La convivialité, A. Hoedt et J. Piron (Belgique) p. 152</li> <li>Facilitateur en interculturelité (Canada) p. 149</li> </ul>			
Atelier médiation		<ul style="list-style-type: none"> <li>Participer à un concours d'éloquence p. 158</li> </ul>	
DELF		<ul style="list-style-type: none"> <li>Entraînement à la compréhension écrite, exercice 1 de l'épreuve p. 159-160</li> </ul>	



Unité 11 p. 161

## Jusqu'où irons-nous ?

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p><b>Comprendre :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• une émission radio sur les déchets spatiaux p. 163</li> <li>• une émission radio sur les innovations techniques au service de la protection des animaux p. 168</li> </ul> <p><b>SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• une émission radio sur un combustible écologique p. 171</li> <li>• Solar Stratos : le futur de l'aviation</li> </ul> <p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre une interview sur l'intelligence artificielle p. 168</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposer une définition du terme « progrès » p. 162</li> <li>• Lister les actions urgentes à mettre en place pour lutter contre le réchauffement climatique p. 163</li> <li>• Débattre de l'intelligence artificielle p. 168</li> <li>• Demander un financement participatif pour commercialiser un produit p. 171</li> <li>• Échanger de ses craintes et de ses espoirs face au changement p. 172</li> </ul>	<p><b>Comprendre :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• des définitions du terme « progrès » p. 162</li> <li>• une interview au sujet de l'histoire du changement climatique p. 163</li> <li>• un article sur l'exploration de Mars p. 164</li> <li>• une interview sur le traitement automatique des langues et la lutte contre les discours haineux en ligne p. 169</li> <li>• un article sur un produit recyclé p. 171</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exprimer et justifier son opinion sur le progrès technique p. 162</li> <li>• Participer à un forum en ligne sur la vie extra-terrestre (DELF) p. 164</li> <li>• Témoigner de son utilisation des applications de géolocalisation et de reconnaissance vocale p. 168</li> <li>• Écrire une lettre officielle pour proposer des solutions de lutte contre le braconnage (DELF) p. 168</li> <li>• Proposer des solutions pour lutter contre les discours haineux en ligne p. 169</li> </ul>
<b>Culture</b>		<b>Grammaire / vocabulaire / Intonation</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le futur est déjà là p. 167</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produire un combustible écologique (R. D. Congo) p. 171</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le futur p. 165</li> <li>• Exprimer le manière p. 170</li> <li>• La technologie p. 164</li> <li>• Le changement, le processus de transformation p. 172</li> <li>• Intonation p. 166</li> </ul>	
<b>Atelier médiation</b>		• Faire visiter une usine p. 174	



Unité 12 p. 175

## La force des arts

Compréhension orale	Production orale	Compréhension écrite	Production écrite
<p><b>Comprendre :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• une conversation amicale sur l'art contemporain p. 179</li> <li>• un reportage radio sur la prescription muséale p. 183</li> </ul> <p><b>SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• une émission radio sur l'art du recyclage p. 177</li> <li>• Ernest Pignon-Ernest, fondateur du Street Art</li> </ul> <p><b>Compréhension audiovisuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre un sketch sur la Joconde p. 177</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuter autour du thème de l'art p. 177 et p. 185</li> <li>• Parler de ses goûts en matière d'art p. 179</li> <li>• S'exprimer sur la culture p. 180</li> <li>• Encourager un ami à avoir une activité artistique p. 182</li> <li>• Parler de ses émotions au contact de l'art p. 183</li> </ul>	<p><b>Comprendre :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un article sur un vol de tableaux p. 176</li> <li>• un article sur la marchandisation de l'art p. 179</li> <li>• une infographie sur les jeunes et la culture p. 180</li> <li>• un article sur l'art-thérapie p. 182</li> <li>• une brochure sur une formation en art-thérapie p. 183</li> <li>• un article sur l'Art brut p. 185</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Donner son point de vue sur la relation entre l'art et l'argent p. 179</li> <li>• Écrire une lettre de motivation pour une formation en art-thérapie (DELF) p. 183</li> <li>• Décrire ses émotions à la suite d'un spectacle p. 184</li> </ul>
<b>Culture</b>		<b>Grammaire / vocabulaire / Intonation</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se tirer le portrait p. 181</li> </ul> <p><b>Francophonie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'art du recyclage d'Apollinaire Guidimoaye (Tchad) p. 177</li> <li>• L'art est-il bon pour la santé ? (Canada) p. 182</li> <li>• Aller au musée pour se soigner l'âme, le corps et l'esprit (Canada) p. 183</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le catif, subjonctif ou infinitif p. 178</li> <li>• Les pronoms relatifs p. 186</li> <li>• L'art, l'appréciation p. 180</li> <li>• Les sentiments p. 184</li> <li>• Intonation p. 184</li> </ul>	
<b>Atelier médiation</b>		• Exprimer une réaction personnelle à l'égard d'une œuvre d'art p. 188	

Épreuve blanche DELF p. 189-198
Transcriptions p. 199-222

## CONTENIDOS NIVEL C1

### PRIMER CUATRIMESTRE

Contenidos socioculturales – Cine, series e Internet.

- Educación y de medios comunicación
- Alimentación y cocina
- La memoria y el recuerdo
  - El amor
  - La familia
  - El arte
- Oficios del libro, escritura, estilo, publicaciones.
- Futuro y nuevas tecnologías
- Los sentidos

#### Gramática

- Revisión puntual de aspectos que aun plantean dificultades (tiempos del pasado, correlación temporal...)
- Profundización de la expresión lógica (finalidad, hipótesis...)
- Profundización de los usos del subjuntivo

#### Léxico

- Vocabulario amplio de los contenidos socioculturales
- Variantes formal-informal estándar y registros familiares o profesionales.
- Televisión, series, oficios, difusión, crítica y premios.
- Periodismo, desinformación, teoría del complot, acontecimientos de actualidad.
- Cocción, carne, cría y matanza, la causa animal
- Tipos de memoria, enfermedades, derecho al olvido
- El libro, oficios relacionados, figuras de estilo, géneros, etc.
- Tecnologías, biomedicina, robótica, ética...

#### Fonética

- El sistema fonético francés.
- Perfeccionamiento de la pronunciación de los fonemas que presentan mayor dificultad.
- Prosodia y melodía

## SEGUNDO CUATRIMESTRE

### Contenidos socioculturales

- La guerra y la diplomacia
- La moda y la imagen
- Consumismo y marketing
- La locura
- Imaginación al poder
- Trabajo y modo de empleo
  
- Machismo y feminismo
  
- La vida y la muerte
  
- Las emociones
  
- la noche y la fiesta.

### Gramática

- Revisión puntual de aspectos que aun plantean dificultades (mise en relief, participe présent, gérondif...)
- Profundización de la expresión lógica (consecuencia, concesión...)

### Léxico

- Tecnologías, transhumanismo, biomedicina, robótica.
- Moda, ropa, complementos, la imagen, ética...
- Consumismo, marketing, ocio, gastos, consumo responsable...
- La locura, enfermedades, tratamientos, lugares...
- El sueño, interpretaciones, dormir...
- Trabajo, actividad profesional, jerarquía, gastos, remuneración...

### Fonética

- Los acentos francófonos
- Variedad de registro familiar, coloquial, vulgar...

#### 4. DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE CONTENIDOS

##### **CORRESPONDIENTES A CADA EVALUACIÓN.**

	<i>EVALUACIÓN DE PROGRESO.</i>	<i>EVALUACIÓN FINAL.</i>
<i>NIVEL BÁSICO A1</i>	<i>Hasta el dossier 4</i>	<i>Hasta el dossier 9</i>
<i>NIVEL BÁSICO A2</i>	<i>Hasta el dossier 6</i>	<i>Hasta el dossier 12</i>
<i>NIVEL INTERMEDIO B1</i>	<i>Hasta el dossier 6</i>	<i>Hasta el dossier 12</i>
<i>NIVEL INTERMEDIO B2 1</i>	<i>Hasta el dossier 3</i>	<i>Hasta el dossier 6</i>
<i>NIVEL INTERMEDIO B2 2</i>	<i>Dossiers 9</i>	<i>Dossiers 12</i>
<i>NIVEL AVANZADO C1</i>	<i>Hasta el dossier 10</i>	<i>Hasta el dossier 20</i>

Esta distribución queda supeditada al ritmo de aprendizaje de cada uno de los grupos. La evaluación inicial servirá para adaptar el ritmo y, llegado el caso, concentrarse en los contenidos mínimos.

#### 5. METODOLOGÍA DIDÁCTICA QUE SE VA A APLICAR

##### 5.1. INFORMACIÓN GENERAL

La enseñanza que se imparte en nuestra Escuela sigue un enfoque didáctico que tiene en cuenta todos los factores que intervienen en el aprendizaje y enseñanza de una lengua extranjera: pedagógicos, psicológicos, lingüísticos y socioculturales. Si bien ese enfoque que asumimos corresponde en términos generales a las tendencias más recientes en la enseñanza de lenguas, no consideramos definitivo ni prescriptivo ningún modelo que imponga restricciones a la libertad didáctica del profesor.

El objetivo prioritario de la enseñanza de idiomas en nuestra Escuela es desarrollar la competencia comunicativa, es decir, que los alumnos utilicen la lengua para comunicarse, para lo cual deben asimilar unos conceptos y desarrollar unas destrezas que les permitan actuar de manera eficaz.

Este objetivo exige reproducir en el aula, en la medida de lo posible, los procesos de comunicación que se llevan a cabo en la vida real. Para contextualizarlos la clase se imparte generalmente en la lengua objeto de estudio desde el primer curso, salvando los estadios iniciales, y se exige a los alumnos un uso gradual de la misma, para que desarrollen la competencia comunicativa.

Tal competencia comunicativa comprende las siguientes áreas:

- Competencia pragmática
- Competencia sociolingüística
- Competencia lingüística
- Competencia estratégica

El desarrollo de estas competencias en nuestros alumnos requiere un enfoque didáctico que se caracteriza porque los profesores:



- conciben el proceso de aprendizaje como un proceso interactivo alumnoprofesor-materiales didácticos.
- fomentan en el aula un ambiente de confianza que estimula la participación del alumno en las actividades que se proponen.
- motivan al alumno a través de una diversidad de actividades variadas y dinámicas.
- imparten las clases prioritariamente en el idioma objeto de estudio.
- adecuan las clases a las necesidades de comunicación de los alumnos y a sus intereses.
- integran las destrezas comunicativas (comprensión y expresión orales y escritas).
- plantean situaciones y tareas auténticas (de la vida real) y utilizan materiales asimismo auténticos o apropiadamente adaptados al nivel de competencia de los alumnos a partir de materiales auténticos.
- gradúan la complejidad o dificultad de los materiales y actividades en términos de complejidad comunicativa, no meramente lingüística.
- fomentan el autoaprendizaje, familiarizando a los alumnos con técnicas de estudio, materiales adicionales recomendables, etc.
- y por último, se ponen a disposición de los alumnos en su hora semanal de tutoría con el fin de personalizar al máximo el proceso de enseñanzaaprendizaje, atendiendo todas sus consultas.

Así, la metodología que aplicamos en nuestra Escuela requiere que los alumnos aprendan a ser los protagonistas de su propio aprendizaje, haciéndose cada vez más responsables de él y participando de modo consciente y activo en las clases, en estrecha cooperación con su profesor y sus compañeros.

De este modo, tienen que aprender a simplificar, parafrasear, aclarar, recurrir a palabras similares en su lengua materna u otras que conozcan. También deberán conocer y usar las reglas del intercambio comunicativo (atención, respeto, pedir la palabra, iniciar el discurso, cambiar de tema, conseguir que la comunicación siga su curso...) y las estrategias no lingüísticas como los gestos, sonidos, soportes visuales, etc.

Las actitudes más relevantes que nuestra Escuela pretende desarrollar en los alumnos son:

- Atención y respeto hacia los mensajes orales emitidos en la lengua extranjera por diferentes personas.
- Toma de conciencia de la capacidad para comprender globalmente un mensaje oral sin necesidad de entender todos y cada uno de los elementos del mismo.
- Reconocimiento del error como parte integrante del proceso de aprendizaje.
- Valoración de las estrategias de comunicación disponibles.
- Relevancia de los aspectos interculturales (diferencias y similitudes entre la cultura propia y la(s) de la lengua que estudian), no sólo en el aspecto lingüístico, sino en el del enriquecimiento personal.

Las clases se organizan de modo que facilitan la sociabilidad, la interacción entre los alumnos, la motivación hacia el aprendizaje y el aumento progresivo del tiempo de actuación del alumno en la clase.

De este modo, el profesor actúa como presentador, informador, animador y evaluador de la actividad, no limitándose a la corrección de errores, sino además prestando atención a las dificultades individuales y

colectivas de sus alumnos, quienes, por su parte, trabajan de manera individual, por parejas, en grupos o conjuntamente con toda la clase.

Los profesores también actúan como orientadores en cuanto que proporcionan a sus alumnos información sobre materiales complementarios (de refuerzo, de profundización) y también les dan pautas para la mejor dirección de su autoaprendizaje en las sesiones de tutoría.

Las actividades de clase se seleccionan atendiendo a los siguientes criterios:

- Claridad en los objetivos lingüísticos y comunicativos que la actividad persigue, y su integración en el proceso de aprendizaje.
- Práctica e integración de las cuatro destrezas.
- Transparencia de los objetivos de la actividad y de sus reglas o instrucciones, que en todo momento son conocidos por los alumnos, que así son conscientes de los papeles que han de desempeñar y se benefician más de los conocimientos adquiridos que aplican en la actividad.
- Disminución gradual del control por parte del profesor, dotando a los alumnos de una autonomía progresiva en su aprendizaje.
- Amabilidad.

Además, dado que el resultado de cualquier acto de comunicación es el producto de un componente estrictamente lingüístico (lengua) y de un componente extra-lingüístico (situación), se presenta gradualmente el significado por medio de contextos situacionales o verbalizados, siendo los medios audiovisuales e Internet un recurso de uso constante.

Para el desarrollo de las diversas actividades de clase, se podrá utilizar la siguiente tipología de ejercicios. Se denominan “tareas facilitadoras” y se combinan con actividades previas (que introducen el tema y anticipan el contexto y el contenido) y actividades posteriores (encaminadas a integrar la actividad con el resto de las destrezas):

- De comprensión de lectura: ejercicios que requieran respuestas del tipo verdadero/falso, de elección múltiple, preguntas abiertas, resumen de las ideas más importantes, encabezamiento u ordenación de párrafos, inclusión de fragmentos en el texto, traducción, explotación de aspectos léxico-gramaticales específicos, reconocimiento del registro o género textual, reconocimiento del contenido implícito, etc.
- De comprensión oral: ejercicios que requieran respuestas del tipo verdadero/falso, de elección múltiple, preguntas abiertas, resumen de las ideas más importantes, dictados, transcripción fonética, etc.
- De expresión escrita: redacción de diversos tipos de texto, tales como cartas, comentarios, resúmenes, etc., y diversos géneros textuales, como la narración, descripción, diálogo, etc.; explotación de aspectos léxico-gramaticales específicos, traducción, etc.
- De expresión oral: interacción profesor/alumno a través de preguntas y respuestas, diálogos en parejas, debates, dramatización de situaciones, juegos, cuestionarios, ejercicios de pronunciación, presentaciones individuales, etc.

El objetivo es que, al realizar todas estas tareas, todos los participantes sean conscientes de la finalidad de las mismas.

## **6. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS**

La evaluación tendrá como referencia los objetivos generales y específicos y los contenidos del currículo, y, en consecuencia, estará centrada en conocer el grado de dominio lingüístico del alumno y su capacidad de comunicación. En esta Escuela, por tanto, lo que evaluaremos en los distintos momentos será en qué grado nuestros alumnos han alcanzado los objetivos planteados de modo expreso en la programación de su curso, y no los conocimientos aislados que puedan tener de la lengua como sistema lingüístico.

Así pues, contemplamos como **criterios generales de evaluación**:

- Entender el proceso de evaluación como un componente más del proceso de enseñanza y aprendizaje.
- Integrar el proceso de evaluación como una actividad más del aula: transmitir al alumno el valor formativo de la evaluación y potenciar al máximo la retroalimentación.
- Garantizar la evaluación del idioma de forma contextual y no aislada, donde el alumno pueda demostrar su competencia lingüística.
- Evaluar al alumno bajo los principios de objetividad consensuada entre los miembros del Claustro y los del Departamento: definir, clarificar y unificar criterios de calificación.

**Mecanismos y estrategias** para utilizar para evaluar el proceso de aprendizaje de los alumnos:

- Toma de conciencia del alumno sobre lo que se evalúa, cuáles son los objetivos del aprendizaje y el grado de consecución previsto.
- Comprobación periódica, mediante repaso, de que los contenidos y objetivos tratados en períodos anteriores se han asimilado y conseguido, potenciando la autoevaluación.
- Planificación de actividades para los alumnos que serán revisadas en clase con el fin de fomentar la retroalimentación y el análisis de errores.
- Recogida periódica de datos sobre las tareas realizadas por el alumno, en clase o fuera de ella, y entrega de las anotaciones correspondientes de su profesor.
- Observación directa del trabajo del alumno en el aula, su participación, su capacidad de interacción, su realización de tareas y la evolución de su aprendizaje en las cuatro destrezas.
- Realización de pruebas esporádicas en el aula para medir el grado de asimilación de los contenidos cubiertos y el grado de consecución de los objetivos correspondientes.
- Elaboración de pruebas cuyo contenido y presentación responda a las actividades y ejercicios de clase.

### **- DESCRIPCIÓN DE LAS PRUEBAS**

En el nivel básico, para las pruebas de comprensión oral (CTO), el Departamento establece que las escuchas serán de un mínimo de dos y de un máximo de tres. El número de tareas de CTE (comprensión

de textos escritos) serán de un mínimo de dos y un máximo de tres. Se realizarán dos tareas para la PYCE (producción y coproducción de textos escritos): una será en el plano más familiar y la otra en un lenguaje formal.

Las distintas partes de las pruebas tendrán, al menos, las siguientes características:

a) Las partes de comprensión de textos orales y de comprensión de textos escritos constarán, cada una, de al menos dos tareas de diferente tipología, cada una de las cuales evaluará las micro-actividades o micro-destrezas correspondientes a una misma actividad de lengua, de manera que pueda obtenerse una muestra representativa de las competencias que poseen los candidatos. Cada una de estas tareas habrá de contener, al menos, uno o más textos y una actividad que los candidatos habrán de realizar a partir de dicho(s) texto(s). Con el fin de asegurar la fiabilidad de los resultados, cada parte de las pruebas incluirá un número mínimo de veinticinco ítems (para A1 y A2) y de veinte ítems (para B1, B2.1, B2.2 y C1), repartidos de manera equilibrada entre las distintas tareas que la conformen.

b) Las partes de producción y coproducción de textos orales, de producción y coproducción de textos escritos, y de mediación constarán, cada una de dos tareas, cada una de las cuales evaluará distintas micro-actividades o micro-destrezas dentro de una misma actividad de lengua, de manera que pueda obtenerse una muestra representativa de las competencias que poseen los candidatos.

**Evaluación inicial:** Al principio de curso, cada profesor, en el transcurso de las clases, trabajará las destrezas que considere oportuno con el objeto de tener una idea general del nivel de partida y necesidades específicas de cada alumno.

En función de los grupos, estas pruebas consistirán en:

A1: conocer los conocimientos previos de los alumnos.

A2: pruebas del nivel correspondiente a A1 (gramática, léxico y expresión oral).

B1: pruebas del nivel de A2 (comprensiones escrita y oral, así como expresiones escrita y oral).

B2.1: pruebas del nivel de B1 (comprensiones escrita y oral, así como expresiones escrita y oral).

B2.2: pruebas del nivel de B2.1 (comprensiones escrita y oral, así como expresiones escrita y oral).

C1: pruebas del nivel de B2.2 (comprensiones escrita y oral, así como expresiones escrita y oral).

**Evaluación de progreso:** Entre el 22 de enero y el 30 de enero tendrá lugar una evaluación de progreso cuyos exámenes servirán de orientación para los exámenes finales. En todos los niveles las pruebas incluirán dos tareas por actividad de lengua en la comprensión oral y escrita, una actividad de expresión escrita, una actividad de expresión oral (diálogo) y una única prueba de mediación oral y escrita

Excepto en A1 y A2, todos los niveles (tanto certificación como progreso), las pruebas incluirán la mediación. Los alumnos serán informados de sus resultados y su profesor propondrá medidas de refuerzo generales o particulares en las áreas en que considere necesario. Esta evaluación tendrá carácter formativo e informativo y servirá para que tanto el alumno individualmente se haga una idea de su progreso y de las deficiencias que deba subsanar con vistas a la evaluación final, como para que el profesor tenga una idea del progreso general del grupo, de las deficiencias específicas de cada alumno y de las áreas más problemáticas que requieran de algún tipo de refuerzo con vistas a la evaluación final.

**Evaluación final:** Al finalizar el curso los alumnos de cada nivel serán calificados con una prueba unificada que, en el caso de los niveles de certificación, será aplicada a los alumnos oficiales y libres. A las partes que no hayan superado en la convocatoria ordinaria de junio podrán presentarse en septiembre, en la convocatoria extraordinaria.

Para los **niveles A1 y A2**, la prueba constará de cuatro partes: Comprensión Escrita, Comprensión Oral, Expresión Escrita y Expresión Oral, con al menos dos tareas por destreza. Cada parte está valorada con el 25%

de la nota total y será necesaria la superación de cada una de ellas con un mínimo del 50% de la puntuación. Se reservará hasta la convocatoria de septiembre la nota de las destrezas que obtengan la calificación de APTO en la convocatoria ordinaria, siendo necesario aprobar todas las partes para aprobar el curso.

Para los *niveles de certificación de B1, B2.2 y C1*, la prueba constará de 5 partes, cada una de las cuales tendrá un valor del 20%: comprensión de textos orales, comprensión de textos escritos, producción y coproducción de textos orales, producción y coproducción de textos escritos y mediación lingüística. Igual que en los otros niveles, será necesaria la superación de cada una de ellas con un mínimo del 50% de la puntuación para poder ponderar entre ellas, y de un 65% en la calificación global para poder aprobar el examen y de esta manera certificar.

Para el **nivel B2.1** se seguirán las mismas indicaciones que para la prueba de B2.2, aunque se podrá reducir ligeramente la duración de la PYCTE o el número de palabras. Los ejercicios de comprensión oral y escrita constarán de 20 items y se promocionará con el 50% como para los niveles básicos.

Para los alumnos de todos los cursos, la grabación de los ejercicios de CTO se escuchará únicamente dos veces.

A partir de A1 las pruebas orales de los exámenes serán grabadas. Es decir, el monólogo, el diálogo y a partir de B1 la mediación oral. La grabación sólo se utilizará en caso de una reclamación y será destruida cuando termine todo el proceso de evaluación.

Existe una guía del candidato a disposición del alumno con información más detallada sobre el desarrollo y contenido de las pruebas, distribución de tiempo, etc.

**Publicación de notas y revisiones.** Las calificaciones se publican únicamente en la zona reservada a alumnos de la web de la escuela. Los alumnos oficiales podrán revisar sus exámenes en las horas establecidas por sus tutores. Los alumnos libres podrán hacerlo en las horas determinadas por el Departamento. El profesor encargado podrá constatar si las puntuaciones son correctas y aclarar dudas a este respecto.

## **6.1. CONTENIDOS MÍNIMOS**

El alumno deberá conocer unos contenidos “mínimos” expresados en relación a la totalidad de lo aprendido. El procedimiento de evaluación es el indicado en el apartado 6 de esta programación general anual.

### **CONTENIDOS MINIMOS. NIVEL BÁSICO.**

Al finalizar los dos cursos que comprende el nivel básico, el alumno será capaz de:

- Utilizar el idioma que aprende como medio de comunicación, tanto en la clase como en las situaciones cotidianas, presenciales o virtuales, de forma sencilla pero adecuada y capaz.
- Acercarse a los aspectos sociales relevantes de las situaciones de la vida cotidiana y utilizar las formas de relación social y de tratamiento más usuales. - Interiorizar los recursos lingüísticos necesarios en esas situaciones, a través de la práctica funcional y formal.
- Fomentar la motivación de entrada y buscar ocasiones de ensayar con la nueva lengua, incluidas las que proporcionan las nuevas tecnologías de la comunicación.
- Adiestrarse en el uso de estrategias que agilicen la comunicación y que faciliten el aprendizaje.

## **CONTENIDOS MÍNIMOS EXIGIBLES A1**

### **1. CONTENIDOS GRAMATICALES**

- Terminaciones verbales del presente
- Concordancia del sintagma nominal (det. artículo, adjetivos y determinantes, sustantivo).
- Preposiciones geográficas.

### **2. CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS**

- Distinción a/à
- Uso del apóstrofe.

### **3. CONTENIDOS FONÉTICOS**

- Atención a la no pronunciación de las consonantes finales
- Diferenciación en la pronunciación /u/ /Y/
- Familiarización con las vocales nasales.
- Sonido diptongo –ai.

## **CONTENIDOS MÍNIMOS EXIGIBLES A2**

### **1. CONTENIDOS GRAMATICALES**

- Terminaciones verbales del presente, passé composé e imperfecto y participios pasados.
- Concordancia del sintagma nominal y verbal (det. artículo, adjetivos y determinantes, sustantivo, participio pasado).
- Preposiciones de países y ciudades y otras preposiciones de lugar.
- Artículos contractos y partitivos.

### **2. CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS**

- Distinción a/à, ou/òu.
- Participios de pasado primer grupo – é.
- Uso del apóstrofe.

### **3. CONTENIDOS FONÉTICOS**

- Atención a la no pronunciación de las consonantes finales.
- Diferenciación en la pronunciación de las vocales /u/ /Y/.
- Diferencia en la pronunciación de las consonantes /b/ /v/.
- Sonido diptongo –ai –ou, -eau, -eu.
- Familiarización con las vocales nasales.

## **CONTENIDOS MÍNIMOS. NIVEL INTERMEDIO. B1**

Al finalizar el nivel intermedio, el alumno tendrá la capacidad de:

- Utilizar el idioma como medio de comunicación y de expresión personal, tanto en la clase como en una amplia gama de situaciones, incluidas las virtuales, sobre temas concretos o abstractos de forma adecuada, razonablemente flexible, precisa y correcta.
- Ampliar el conocimiento de los aspectos socioculturales relacionados con esas situaciones, así como de los que se refieran al propio ámbito profesional, y utilizar las fórmulas sociales, registro -formal o informal- y tratamientos apropiados en esas situaciones.
- Interiorizar una amplia gama de recursos lingüísticos sencillos, adecuados y necesarios para las actividades comunicativas previstas, a través de la práctica funcional y formal.
- Fomentar y diversificar el uso de las estrategias que agilicen la comunicación y el aprendizaje y manejar herramientas para evaluar y mejorar el propio aprendizaje y el uso de la lengua.

## **CONTENIDOS MÍNIMOS EXIGIBLES B1**

### **1. CONTENIDOS GRAMATICALES**

- Terminaciones verbales del presente, passé composé y participios, imparfait, futur, conditionnel e iniciación al subjuntivo.
- Concordancia del sintagma nominal perfecta (det. artículo, adjetivos y determinantes, sustantivo).
- Preposiciones de países y ciudades y otras preposiciones de lugar.
- Artículos contractos y partitivos.
- Adjetivo posesivo.
- Pronombres: relativos: “qui” y “que”, pronombres “y”, “en”.
- Iniciación a los pronombres OD y OI.

### **2. CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS**

- Distinción a/à, ou/où.
- Participios de pasado primer grupo –é.
- Casos especiales de acentuación:
  - Femeninos en –ère.
  - Très, près, dès
  - Algunos acentos circunflejos: île, vêtement, hôtel, boîte, intérêt...
- Uso del apóstrofe.

### **3. CONTENIDOS FONÉTICOS**

- Atención a la no pronunciación de las consonantes finales.
- Diferenciación en la pronunciación de las vocales /u/ /Y/.
- Diferenciación en la pronunciación de las consonantes /b/ /v/.
- Sonido diptongo – ai –ou, -eau, -eu.
- Familiarización con las vocales nasales.

- Diferenciación de otros sonidos ss/s, e/e muda.
- Liaison.

### **CONTENIDOS MÍNIMOS. NIVEL INTERMEDIO B2.**

Al finalizar los dos cursos que comprende el nivel INTERMEDIO B2, el alumno tendrá la capacidad de:

- Comprender, interactuar y expresarse en una extensa gama de situaciones, oralmente y por escrito, con un buen control de los recursos lingüísticos y con un grado de precisión y facilidad que posibilite una comunicación natural con hablantes de la lengua.
- Adquirir un conocimiento más profundo de los aspectos socioculturales relacionados con esas situaciones y adecuar con flexibilidad el registro, las actitudes y los gestos a cada situación.
- Interiorizar los nuevos recursos lingüísticos, a través de la práctica funcional y formal y reforzar el uso de los ya conocidos; reflexionar sobre sus errores para poder autocorregirse.
- Tomar conciencia de las estrategias de comunicación y aprendizaje que más le ayudan para poder intencionadamente.
- Desarrollar autonomía en la planificación, realización, evaluación y mejora de su aprendizaje.

### **CONTENIDOS MÍNIMOS EXIGIBLES B2.1**

#### **1. CONTENIDOS GRAMATICALES**

- Terminaciones verbales del presente, passé composé y participios, imparfait, futur, conditionnel y subjuntivo.
- Manejo de los tiempos del pasado: plus-que-parfait, imparfait, passé composé.
- Concordancia del sintagma nominal perfecta (det. artículo, adjetivos y determinantes, sustantivo).
- Concordancia del participio de pasado con el OD.
- Preposiciones de países y ciudades y otras muchas preposiciones de lugar.
- Artículos contractos y partitivos.
- Adjetivo posesivo.
- Utilización de los pronombres de forma extensiva y doble pronominalización.
- La condición, Si + (todas las posibilidades).
- Familiarización en el uso de conectores.

#### **2. CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS**

- Distinción a/à, ou/où.
- Participios de pasado primer grupo –é.



- Casos especiales de acentuación:
  - Femeninos en –ère.
  - Très, près, dès
  - Algunos acentos circunflejos: île, vêtement, hôtel, boîte, intérêt.
- Uso del apóstrofe.

### **3. CONTENIDOS FONÉTICOS**

- Atención a la no pronunciación de las consonantes finales.
- Diferenciación en la pronunciación de todas las vocales, consonantes y diptongos.
- Especial atención a la pronunciación de los sonidos nasales.
- Liaison.
- Ritmo y entonación.

## **CONTENIDOS MÍNIMOS EXIGIBLES B2.2**

### **1. CONTENIDOS GRAMATICALES**

- Terminaciones verbales del presente, passé composé y participios, imparfait, futur, conditionnel y subjuntivo.
- Manejo de los tiempos del pasado: plus-que-parfait, imparfait, passé composé.
- Concordancia del sintagma nominal perfecta (det. artículo, adjetivos y determinantes, sustantivo).
- Concordancia del participio de pasado con el OD.
- Preposiciones de países y ciudades y otras muchas preposiciones de lugar.
- Artículos contractos y partitivos.
- Adjetivo posesivo.
- Utilización de los pronombres de forma extensiva (atención a dont) y doble pronominalización.
- La subordinación al completo.
- Uso correcto de la forma pasiva.
- Uso correcto del estilo indirecto.
- Utilización de forma correcta de conectores.

### **2. CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS**

- Distinción a/à, ou/où.
- Participios de pasado primer grupo – é.
- Uso del apóstrofe.
- Casos especiales de acentuación:

-Femeninos en –ère.

-Très, près, dès

-Algunos acentos circunflejos: île, vêtement, hôtel, boîte, intérêt...

### 3. CONTENIDOS FONÉTICOS

- Atención a la no pronunciación de las consonantes finales.
- Diferenciación en la pronunciación de todas las vocales, consonantes y diptongos.
- Especial atención a la pronunciación de los sonidos nasales.
- Liaison, ritmo y entonación.

**Los contenidos ortográficos y fonéticos tienen que estar plenamente conseguidos.**

#### **CONTENIDOS MÍNIMOS. NIVEL AVANZADO C1.**

Comprensión oral. –Comprender, incluso en malas condiciones acústicas, textos extensos, lingüística y conceptualmente complejos, que contengan expresiones idiomáticas y coloquiales y que traten temas tanto concretos como abstractos o desconocidos para el alumno, incluyendo aquellos de carácter técnico o especializado, en diversas variedades estándar de la lengua y articulados a velocidad normal o rápida, aunque puede que necesite confirmar ciertos detalles, sobre todo si el acento no le resulta familiar.

Expresión e interacción oral. – Producir textos claros y detallados sobre temas complejos, integrando otros temas, desarrollando ideas concretas y terminando con una conclusión adecuada, así como dominar un amplio repertorio léxico que le permita suplir las deficiencias fácilmente con circunloquios cuando toma parte activa en intercambios extensos de diversos tipos, expresándose con fluidez, espontaneidad y casi sin esfuerzo.

Comprensión de lectura. –Comprender con todo detalle textos extensos y complejos, tanto si se relacionan con su especialidad como si no, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles.

Expresión e interacción escrita. –Escribir textos claros y bien estructurados sobre temas complejos resaltando las ideas principales, ampliando con cierta extensión y defendiendo sus puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada.

#### **CONTENIDOS MÍNIMOS EXIGIBLES C1**

## 1.-CONTENIDOS GRAMATICALES

- Terminaciones verbales del presente, passé composé y participios, imparfait, futur, conditionnel y subjuntivo.
- Manejo de los tiempos del pasado: plus-que-parfait, imparfait, passé composé.
- Concordancia del sintagma nominal perfecta (det. artículo, adjetivos y determinantes, sustantivo).
- Concordancia del participio de pasado con el OD.
- Preposiciones de países y ciudades y otras muchas preposiciones de lugar.
- Artículos contractos, partitivos y adjetivos posesivos.
- Utilización de los pronombres de forma extensiva (atención a dont) y doble pronominalización.
- La subordinación al completo.
- Uso correcto de la forma pasiva y estilo indirecto.
- Utilización de forma correcta de conectores.

## 2.-CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS

- Distinción a/à, ou/où.
- Participios de pasado primer grupo –é.
- Uso del apóstrofe.
- Casos especiales de acentuación: -Femeninos en –ère.  
-Très, près, dès, etc  
-Algunos acentos circunflejos: île, vêtement, hôtel, boîte, intérêt...

## 3.-CONTENIDOS FONÉTICOS

- Atención a la no pronunciación de las consonantes finales.
- Diferenciación en la pronunciación de todas las vocales, consonantes y diptongos.
- Especial atención a la pronunciación de los sonidos nasales.
- Liaison, ritmo y entonación.

**Los contenidos gramaticales, ortográficos y fonéticos tienen que estar plenamente conseguidos. Los contenidos mínimos de A1, A2 y B1 que el alumno no consiga en este nivel (C1), serán puntuados con un 0'25 en la tabla de corrección correspondiente.**

## **6.2. PROCEDIMIENTOS PARA EVALUAR EL AJUSTE ENTRE LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS Y LOS RESULTADOS ACADÉMICOS.**

Cada grupo es diferente y cada nivel es distinto. El profesor trabajará con una programación flexible que se adapte al nivel del grupo con el que se trabaja en cada momento y acorde a sus características.

El objetivo final es que todos los alumnos consigan un nivel mínimo, indispensable para acceder al curso superior o alcanzar la certificación correspondiente.

En las reuniones de Departamento se hará un seguimiento de la programación y se comentarán los progresos o las dificultades encontradas.

## **6.3. PRUEBAS DE CLASIFICACIÓN.**

Cada alumno se presentará al nivel en el que crea que se encuentra: A2, B1, B2.1, B2.2 y C1.

Se realizarán tres exámenes diferentes, adaptados a cada uno de los niveles y los profesores clasificarán a los alumnos en el curso que les corresponda: A2, B1, B2.1, B2.2, C1.

- la parte escrita constará de: (se calificará sobre 10)
  - un test gramatical diferente para cada uno de los niveles.
  - Una prueba de comprensión escrita para los niveles de B2 y C1
  - *una prueba de expresión escrita*

- la parte oral constará de: (se calificará sobre 10)

*-de un monólogo y una pequeña entrevista con el profesor en la que se valorará la comprensión oral y la expresión oral del alumno.*

Las dos partes son obligatorias. Habrá que aprobar cada una de las partes con el 50% de la prueba.

## **7. MEDIDAS ESPECÍFICAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

Vienen recogidas en la PGA. En concreto, en nuestro Departamento el presente curso no tenemos ningún alumno con esas características. En el caso de tenerlo o tenerlos, adoptaríamos las medidas oportunas en cada caso.

## **8. MEDIDAS PARA ESTIMULAR EL INTERÉS Y EL HÁBITO DE LA LECTURA Y LA CAPACIDAD DE EXPRESARSE CORRECTAMENTE**

En nuestra Escuela estas medidas van encaminadas a fomentar la lectura en lengua francesa, en este caso. Por eso se recomienda a los alumnos que lean una serie de libros que o bien son leídos por partes en clase, o bien son leídos de forma individual en casa por los propios alumnos.

El Departamento de Francés contribuirá al fomento de la lectura con la aportación de noticias interesantes de la vida cotidiana de los países francófonos.

Al principio de curso, los alumnos de francés suelen visitar en horario de clase la biblioteca del centro para conocer su funcionamiento y asimismo hacer uso de un libro de lectura tomado en préstamo para uso particular.

## **9. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS: LIBROS TEXTO, LIBROS LECTURA Y OTROS. CURSO 2022-23**

A1

ÉDITO A1 Editorial didier. 9788490498101. Libro del alumno. Edición 2022

9788490489118. Cahier d'activités. Edición 2022

A2

ÉDITO A2. Editorial didier. Libro del alumno. 9788490498132. Edición 2022

Cahier d'activités. 9788490498125. Edición 2022

B1

ÉDITO B1. Editorial Didier. Libro del alumno. 9788490498255. Edición 2023

B2.1

ÉDITO B2. Editorial didier. Unidades 1 a 6. Libro del alumno. 9788490498156. Edición 2022

B2.2

ÉDITO B2. Editorial Didier. Unidades 7 a 12. Libro del alumno. 9788490498156. Edición 2022

C1

EDITO C1: Editorial Santillana. Libro del alumno. ISBN: 9788490492864. Edición 2018

Nos basaremos en los libros señalados, se explotarán los contenidos gramaticales y el vocabulario, y con cada lección se comentarán las estructuras y se dará paso a la lectura de los diálogos y los textos, apoyándonos en los CD, videos o en la propia participación de la voz del profesor.

Cada profesor del Departamento hará las pruebas/controles que estime necesarios para conocer la evolución del aprendizaje de los alumnos, además de las evaluaciones establecidas.

Desde el primer curso, se complementarán los métodos de texto con obras literarias que el alumno deberá leer y que luego serán comentadas en clase. Según el desarrollo del curso y a criterio del profesor se podrán emplear unos métodos complementarios como audiciones de CD o proyecciones de videos sobre aspectos y temas franceses, películas y canciones.

Además, habrá que añadir el libro de lectura obligatorio para cada uno de los cursos, ya que, dará pie a la discusión y conversación, es decir, a la práctica de la lengua oral. Tanto el libro de texto como el de lectura obligatoria podrán utilizarse como fuente para la comprensión y la expresión escrita.

Además de los diferentes libros de carácter gramatical para ejercicios, se utilizarán libros de fonética, textos nuevos para conocer la civilización y cultura francesas. Se les explicará cómo utilizar distintos diccionarios y gramáticas.

Aparte de los libros propiamente dichos, se utilizarán CDs, videos, películas grabadas del canal satélite digital o que se puedan visualizar a través de Internet, imágenes que den pie a la práctica oral. Se crearán juegos para practicar y recordar cuestiones gramaticales y de vocabulario y, si el profesor lo ve necesario, se irá al laboratorio dentro de lo posible.

Los alumnos disponen de una biblioteca donde pueden consultar distintos diccionarios y gramáticas, así como sacar libros extras de lectura y consultar y hojear distintas revistas y periódicos franceses y, así, estar al corriente de todo lo que sucede en Francia en este momento.

Los libros recomendados en cada curso o nivel, que se encuentran disponibles en la biblioteca, son los siguientes:

#### NIVEL A1

*Jojo*. Rachel Barnes. Santillana

*Île mystérieuse*. Jules Verne. Santillana

*Une étrange disparition*. Marie- Laure lions- Olivieri. Clé international

*Dans la maison bleue*. Thierry Gallier. Santillana

*Aventures dans les musées de Paris*. Dominique Renaud. Clé international *Gare au fantôme*. Dominique Renaud. Le chat noir.

*La tulipe noire*. Alexandre Dumas. Le chat noir.

#### NIVEL A2

*Qui file Cécile ?* Régine Boutège et Susanna Longo. Le chat noir.  
*Double assassinat dans la rue morgue et la lettre volée.* Edgar Allan Poe.  
Le chat noir  
*Maigret et la vieille dame.* Georges Simenon. Clé International  
*La grotte mystérieuse.* Ghislaine Wardavoir. Difusion  
*Cosette.* Victor Hugo. Hachette

#### NIVEL B1

*Arsène Lupin gentleman-cambrioleur.* Maurice Leblanc. Easy Readers  
*Les misérables.* Victor Hugo. Le chat noir  
*La veste noire.* Évelyn Wilwerth. Santillana  
*La fugue de Bach.* Régine Boutège et Susanna Longo. Le chat noir.  
*Candide.* Voltaire. Hachette  
*Les trois mousquetaires.* Alexandre Dumas. Le chat noir  
*Maigret et le clochard.* Georges Simenon. Easy Readers  
*Contes du jour et de la nuit.* Guy De MAUPASSANT. Easy Readers

Existe una gran variedad de cómics en la biblioteca de Tintin y Astérix  
(Tintin et l'île noire, Tintin et le sceptre d'Ottokar, etc.)

#### NIVEL B2.1

*Arsène lupin gentleman-cambrioleur.* Maurice Leblanc. Easy Readers  
*Candide.* Voltaire. Hachette  
*Prise au piège.* Nicole Brissaud. McGraw Hill  
*Le petit prince.* Saint- Exupéry. Gallimard  
*Le petit Nicolas.* Sempé-Goscinny. Denoël

#### NIVEL B2

*L'étranger.* Albert Camus. Gallimard  
*Le chien jaune.* G. Simenon. Pocket  
*Maigret et la grande perche.* G. Simenon. Presses de la cité.  
*Des cornichons au chocolat.* Stéphanie. Clideb  
*Le petit prince.* Saint- Exupéry. Gallimard  
*Le petit Nicolas.* Sempé-Goscinny. Denoël  
*Bonjour tristesse.* Françoise Sagan. Julliard

Existe una gran variedad de cómics en la biblioteca de Tintin y Astérix.

#### NIVEL C1

*Félix et la source invisible.* Éric-Emmanuel Schmitt. Le Livre de Poche  
*Monsieur Ibrahim et les fleurs du coran.* Éric-Emmanuel Schmitt. Le Livre de Poche

*Les prénoms épicènes.* Amélie Nothomb. Le Livre de Poche. O cualquier otra novela de la misma autora: *Cosmétique de l'ennemi, Hygiène de l'assassin, Ni d'Eve ni d'Adam*, etc.  
*La vie secrète des écrivains.* Guillaume Musso. Le livre de Poche  
*Le pouvoir.* Naomi Alderman. Le livre de poche  
*La disparition de Stéphanie Mailer.* Joël Dicker. De Fallois

La oferta literaria de la biblioteca se actualiza regularmente. El material está clasificado por niveles lo que permite tomar prestadas lecturas que no figuran en esta selección.

DICCIONARIO:

GRAND LAROUSSE DE LA LANGUE FRANÇAISE

DICCIONARIOS ONLINE:

<https://wordreference.com/fres> <https://www.cnrtl.fr/>

<https://bonpatron.com/> (corrector online)

<https://www.larousse.fr/dictionnaires/francais-espagnol>

## **10. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.**

Se plantean las siguientes actividades, pero no se trata de una lista exhaustiva.

Puede que no se lleven a cabo todas ellas o sean sustituidas por otras muchas que pudieran surgir a lo largo del curso. El Departamento está abierto a realizar cualquier tipo de actividad que pudiera ser interesante para los alumnos.

- 1. Visionado de películas y debate** de una película francesa en VO. Esta previsto que esta actividad se realice a principios de noviembre los días 6 o 7. El título de la película “Quand tu seras grand”.
- 2. Concurso de relato corto.** Las bases están ya disponibles y se animará a los alumnos a que participen. DE plazo hasta el 5 de diciembre.
- 3. Fiesta de las crêpes y gaufres.** El 13 de Febrero. Mardi gras
- 4. Refuerzo en lengua francesa,** con uno de los profesores del departamento que tiene horas libres en su horario. (una hora cada 15 días para los niveles B y C)
- 5. Participación** en todas las actividades conjuntas del centro: **Día de Europa**, Navidad, concursos etc.
- 6. Participación** en el festival navideño con villancicos en francés y la fiesta navideña si se celebrara.
- 7. Conferencias** en francés sobre diferentes temas: historia de la música, gastronomía francesa, etc. Podrían impartirlas los propios profesores, antiguos lectoras, personal externo a la Escuela...
- 8. Cuentacuentos** en francés.
- 9. Actividades deportivas en francés.**



**10. Intercambio** regular, una vez al mes o cada dos meses con inmigrantes que pertenecen a la asociación CEPAIN. Tenemos previsto que puedan venir cuando es la hora de conversación cada 15 días y también podrían hacerlo en la hora de clase que coinciden C1 y B22.

**11. Posibilidad de hacer un viaje a Bélgica.** Ya se han pedido presupuestos y se realizaría los días de Carnaval de 8 a 11 de febrero. Dos profesores acompañarían a los alumnos. Se visitaría la parte francófona del país.